

На основу члана 6. Правилника о условима и мерилима за избор корисника, начину рада Комисије и поступку доделе средстава намењених за набавку и доделу робе и материјала за покретање, развој и унапређење доходних активности у пољопривредној, занатској, услужној или другој области за породице избеглица на територији града Ужица, Комисија за доделу средстава за економско оснаживање и осамостаљивање избеглих лица (у даљем тексту: Комисија), објављује:

### **Јавни позив**

**за доделу средстава намењених за набавку и доделу робе и материјала за покретање, развој и унапређење доходних активности у пољопривредној, занатској, услужној или другој области за породице избеглица на територији града Ужица**

**I Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије и град Ужице,** обезбедили су средства намењена за набавку и доделу робе и материјала за покретање, развој и унапређење доходних активности у пољопривредној, занатској, услужној или другој области за породице избеглица на територији града Ужица.

Помоћ се додељује као једнократна и бесповратна и одобрава се у роби и материјалу за покретање, развој и унапређење доходних активности у пољопривредној, занатској, услужној или другој делатности, у максималном износу до 200.000,00 РСД, по породичном домаћинству Корисника.

### **II Услови за избор корисника**

Подносилац пријаве на јавни позив за доделу Помоћи (у даљем тексту: Подносилац пријаве) и чланови његовог породичног домаћинства треба да испуне следеће услове:

1. да имају избеглички статус и то:

- да имају избеглички статус и поднет захтев за пријем у држављанство Републике Србије

- да им је престао статус избеглице јер су стекли држављанство Републике Србије (НАПОМЕНА: наведени услов је обавезан за Подносиоца пријаве и за чланове његовог породичног домаћинства који су у статусу избеглице или су били у статусу избеглице);

2. да имају боравиште/пребивалиште на територији Града, у моменту објављивања јавног позива;

3. да нису укључени у неки други програм/пројекат стамбеног збрињавања или економског оснаживања кроз доходне активности, у текућој години;

4. да нису корисници помоћи у пројектима економског оснаживања више од три пута (укључујући и овај јавни позив);

5. уколико су били корисници помоћи у економском оснаживању да су исту наменски користили;

6. да имају радно способне чланове домаћинства и потребно знање и вештину за покретање, развој и унапређење доходне активности на коју се односи Помоћ;

7. да је активност за коју је помоћ тражена од значаја за егзистенцију породице;

8. да има предуслове за обављање делатности за коју тражи Помоћ:

➤ За пољоприведну делатност и сточарство да је власник или закупац земљишта и/или помоћних објеката;

➤ За занатску или услужну делатност да је власник или закупац простора у коме ће обављати делатност и

➤ За друге делатности у складу са делатношћу наведеној у пријави.

### **III Потребна документација**

Уз пријаву је потребно доставити следеће документе којима се доказује испуњење наведених услова:

1. Уредно попуњен и потписан образац пријаве;
2. Фотокопију избегличке легитимације (обе стране)/ Решења о признавању, укидању или престанку избегличког статуса (НАПОМЕНА: обавезно за Подносиоца пријаве, као и за остале чланове породичног домаћинства уколико су били или су и даље у статусу избеглице);
3. Фотокопију личне карте за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година (очитане, уколико је у питању биометријска лична карта са чипом);
4. Уверење о држављанству или фотокопију решења о пријему у држављанство Републике Србије или копију поднетог захтева за пријем у држављанство - за све чланове породичног домаћинства (не односи се на лица са личном картом);
5. Изјаву оверену код надлежног органа овере да Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства нису укључени у неки други програм/пројекат стамбеног збрињавања или економског оснаживања кроз доходне активности, у текућој години;
6. Доказ о приходима:
  - Потврда о незапослености из Националне службе за запошљавање за незапослене чланове породичног домаћинства регистроване у Националној служби за запошљавање; у случају да се ради о незапосленом члану породичног домаћинства који није регистрован код Националне службе за запошљавање, изјава оверена код надлежног органа којом се потврђује да је Подносилац пријаве незапослен и да нема приходе;
  - Потврда послодавца о висини примања у месецу који претходи месецу подношења пријаве на Јавни позив – за запослене чланове породичног домаћинства;
  - Чек од пензије за месец који претходи месецу објављивања овог Јавног позива или уколико лице не остварује примања по основу пензије - потврда надлежне службе или изјава оверена код надлежног органа да лице не остварује примања по основу пензије у Републици Србији и/или другој држави;
7. За чланове породичног домаћинства узраста 15 - 26 година - доказ о школовању (потврда надлежне образовне институције о школовању), уколико ови чланови породичног домаћинства нису на школовању - доказе наведене у тачки б) овог става (докази о приходима);
8. Доказ за породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју
  - Решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интер-ресорне комисије за децу са телесним инвалидитетом или сметњама у развоју;
9. Доказ о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу - Решење о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу за члана породице са инвалидитетом;
10. За једнородитељску породицу прилаже се:
  - потврда о смрти брачног друга;
  - решење надлежног суда о проглашењу несталога лица за умрло;
  - извод из матичне књиге рођених за децу без утврђеног очинства;
  - пресуда о разводу брака или доказ о поверавању малолетног детета или деце (уколико у пресуди о разводу брака није одлучено о поверавању детета, или уколико се ради о ванбрачним партнерима чија је заједница престала да траје), а уз оба доказа потребно је приложити изјаву Подносиоца пријаве оверену код надлежног органа да се Подносилац пријаве непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, Подносилац пријаве није засновао брачну или ванбрачну заједницу;
11. Потврда претходног послодавца, фотокопија радне књижице или изјава оверена код надлежног органа овере да лице има потребно знање и вештину за покретање, развој и унапређење доходне активности на коју се односи Помоћ;

12. Потврда да је Корисник прошао обуку за израду пословних планова или обуку Националне службе за запошљавање;

13. Доказ да има регистровану делатност;

14. Доказ да покреће активност:

(1) да је регистровао и покреће нову активност,

(2) изјава да покреће активност (ако није регистровао нову активност коју покреће)

Поред доказа наведених у ставу 1.овог члана, Комисија за избор корисника може од Подносиоца пријаве тражити и друге неопходне доказе ради утврђивања чињеница и околности потребних за доношење правилне и законите одлуке.

#### **IV Мерила за избор корисника**

Ред првенства за избор Корисника утврђује се на основу броја бодова које Корисник као Подносилац пријаве оствари, а према следећим мерилима:

- |   |             |
|---|-------------|
| 1) Да активност за коју је Помоћ тражена доприноси побољшању услова живота породичног домаћинства Корисника | - 10 бодова |
| 1) Да је Корисник прошао обуку за израду пословних планова или обуку Националне службе за запошљавање       | - 10 бодова |
| 3) Да има претходно искуство у обављању активности  | - 10 бодова |
| 4) Да поседује знање и вештине за обављање активности   | - 10 бодова |
| 5) Да има регистровану делатност  | - 20 бодова |
| 6) Да покреће активност – Помоћ користи први пут  | - 20 бодова |
| Да је корисник Помоћи – други пут   | - 10 бодова |
| Да је корисник Помоћи – трећи пут   | - 5 бодова  |
| 7) Једнородитељско домаћинство/породица са дететом/децом до 18 година и /или студентом до 26 година         | - 10 бодова |
| 8) Жена носилац домаћинства   | - 10 бодова |

#### **V Поступак за утврђивање предлога листе Корисника**

Комисија ће у року од 15 дана од дана истека рока за пријаву размотрити поднете пријаве, извршити потребне провере, по потреби затражити додатну документацију и извршити бодовање.

За пријаве које испуњавају услове врши се провера навода из пријаве на терену .

У складу са бројем бодова Комисија ће утврдити предлог листе Корисника за доделу помоћи и објавити је на огласним таблама Града Ужица и МЗ „Липа“.

#### **VI Рок за подношење пријава**

Рок за подношење пријава траје од 05.августа 2019.године до 16. септембра 2019. године.

Пријава се подноси у писарници Града Ужица, канцеларија број 12, приземље зграде.

Приложена документа се подносе у фотокопији. Приложени документи, као што су изводи из матичних књига и медицинска документација не смеју бити старији од 6 (шест) месеци.

Уколико Комисија то затражи оригинал документа се доставља на увид.

П Број 88-3/19-05

Датум 05.08.2019.год.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ  
Видоје Дрндаревић