**Јавни наручилац**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наручилац:  **Градска општина Севојно - Управа градске општине** | | | Порески идентификациони број (ПИБ):  **108635771** |
| Адреса: **Миливоја Марића 40** | | | ЈБКЈС: **92062** |
| Место:  **Севојно** | НСТЈ ознака:  **RS211** | Поштански број:  **31205** | Држава:  **Србија** |
| Особа за контакт: **Небојша Босиљчић** | | | Интернет страница: **www.sevojno.org.rs** |
| Електронска пошта: [gosevojno@uzice.rs](file:///C:\Users\biljana.starovla\Desktop\Kosilice%20i%20klime\Kosačice\gosevojno@uzice.rs) | | | |

**Прилог 1**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_ 2025. године за набавку услуга на основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 91/19 и 92/23), број набавке **IV број 405-242/25** **-** „Чишћење пословних просторија”.

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назив понуђача: |  | |
| Адреса понуђача: |  | |
| Матични број понуђача: |  | |
| Порески идентификациони број (ПИБ): |  | |
| Име особе за контакт: |  | |
| Електронска адреса понуђача (е-mail): |  | |
| Tелефон: |  | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: |  | |
| Понуђач је у систему ПДВ-а  (заокружити једну од понуђених опција) | ДА | НЕ |
| Лице овлашћено за потписивање уговора: |  | |

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **м.п.** Овлашћено лице понуђача

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Прилог 2**

**СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА**

**Предмет набавке**:

Услуге чишћења пословних просторија Градске општине Севојно површине од око 170 метара квадратних, у трајању од 12 радних сати недељно, односно укупно 624 радна сата за цео уговорени период од 12 месеци.

Пружалац услуга се обавезује да обавља услуге чишћења просторија Градске општине Севојно, и то: чишћење подова, чишћење радних површина, 3 тоалета, 2 чајне кухиње, чишћење тапацираног намештаја, прозора, брисање прашине и паучине, два пута годишње чишћење роло завеса и обављање осталих послова неопходних за одржавање хигијене и здравих услова рада.

Пружалац услуге се обавезује да обезбеди неопходна хемијска средства и материјал потребан за рад, као и заштитну опрему за ангажована лица.

**Јединица мере**:

1 радни сат

**Место извршења услуга**:

Пословне просторије Градске општине Севојно, ул. Миливоја Марића бр. 40, Севојно.

**Напомена** **наручиоца**: Уговор се закључује на период од 12 месеци почев од дана закључења уговора.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наjмање 30 дана од дана отварања понуда)

ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (1 радни сат) БЕЗ ПДВ-а: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара

ПДВ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара

ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (1 радни сат) СА ПДВ-ом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (за 624 радна сата):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара

ПДВ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара

УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом (за 624 радна сата):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара

НАПОМЕНА:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **м.п.** Овлашћено лице понуђача

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Рок плаћања**: **до** **45 дана** од дана пријема исправног рачуна са пратећом документацијом, а у вези са чл. 3. ст. 3. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“, бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19, 44/21, 44/21- др. закон, 130/21, 129/21- др. закон и 138/22). Изабрани понуђач је дужан да издате фактуре, односно друге захтеве за исплату, пре достављања истих наручиоцу, региструје у Систему електронских фактура приступом систему електронских фактура (Закон о електронском фактурисању „Сл. гласник РС“, бр. 44/21, 129/21, 138/22, 92/23 и 94/24).

## Прилог 3

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**НАПОМЕНА:**

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

**Потребно је да понуђач попуни и потпише модел уговора и достави га у понуди.**

**УГОВОР**

**о набавци услуга чишћења пословних просторија**

**Закључен у Севојну, дана \_\_.\_\_\_.\_\_\_. године између:**

1. **Градске општине Севојно - Управе градске општине**, ул. Миливоја Марића бр. 40, ПИБ: 108635771, МБ: 17868934*,* коју заступа начелник управе **Биљана Старовла** (у даљем тексту: Наручилац услуга/Наручилац)

и

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (у даљем тексту: Пружалац услуга/Пружалац).

**(све попуњава понуђач)**

Уговорне стране сагласно констатују:

* Да је Наручилац спровео поступак набавке услуга на коју се не примењују одредбе Закона о јавним набавкама у складу са чланом 27. став 1 тачка 1) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 91/19 и 92/23) - „Чишћење пословних просторија“, IV брoj 405- 242/25, ради закључења уговора о набавци услуга чишћења за период од 12 месеци
* Да је Пружалац услуга доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_.\_\_\_\_.2025. године, која је заведена код Наручиоца под бројем IV број 405-242/25-\_\_\_ дана \_\_\_.\_\_\_\_.2025. године
* Да понуда, спецификација услуга и услови из конкурсне документације чине саставни део овог Уговора
* Да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора IV број 405-242/25 од \_\_.\_\_.2025. године

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуга чишћења пословних просторија Градске општине Севојно у Улици Миливоја Марића бр. 40 у Севојну, у периоду од 12 месеци почев од дана закључења уговора, а у свему према понуди Пружаоца услуга број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_.\_\_\_.2025. године.

Члан 2.

Пружалац услуга се обавезује да:

• пружа услуге чишћења пословних просторија Градске општине Севојно површине од око 170 метара квадратних, и то: чишћење подова, чишћење радних површина, 3 тоалета, 2 чајне кухиње, чишћење тапацираног намештаја, прозора, брисање прашине и паучине, два пута годишње чишћење роло завеса и обављање осталих послова неопходних за одржавање хигијене и здравих услова рада;

• своје услуге обавља према правилима струке, одговорно и професионално;

• обезбеди услуге чишћења у трајању од 12 радних сати недељно, и то: 2 пута по 3 сата радним даном и суботом 6 сати, уз могућност прерасподеле радних сати по потреби и на други начин, за све време трајања уговора;

• обезбеди неопходна хемијска средства и материјал потребан за рад, те заштитну опрему за ангажована лица о свом трошку;

• буде у сталном контакту са Наручиоцем у циљу побољшања квалитета пружених услуга;

• приликом обављања услуга води рачуна о имовини Наручиоца и не причини му штету.

Члан 3.

Цена услуга из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_\_\_ динара са урачунатим ПДВ-ом по 1 (једном) радном сату. Недељно је уговорено 12 часова ефективног рада.

Цена услуга на месечном нивоу износи укупно \_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_\_\_ динара са урачунатим ПДВ-ом.

Укупна цена за уговорени период од 12 месеци (за 624 радна сата) износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно\_\_\_\_\_\_\_ динара са урачунатим ПДВ-ом.

Цена је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да укупну уговорену вредност из члана 3. овог уговора, исплаћује сукцесивно, на месечном нивоу, и то на текући рачун Пружаоца услуга број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, најкасније у року од 45 дана од дана пријема исправне фактуре за претходни месец.

Пружалац услуга се обавезује да фактуру за извршене услуге испоставља у складу са одговарајућим прописима и да фактуру региструје у Систему електронских фактура, до 15. (петнаестог) у месецу за претходни месец.

У свакој фактури Пружалац услуга наводи број овог уговора под којим је заведен код Наручиоца.

Плаћање уговорених обавеза које доспевају у 2025. години вршиће се из буџета Градске општине Севојно за 2025. годину са позиције 25, економска класификација 423 - услуге по уговору. Плаћање уговорених обавеза које буду доспеле у 2026. години вршиће се из буџета Градске општине Севојно за 2026. годину.

Члан 5.

Наручилац услуга се обавезује да:

- да благовремено обавештава Пружаоца услуга о уоченим недостацима у квалитету пружених услуга.

- да врши уредно плаћање фактурисаних услуга у року од 45 дана од дана испостављања исправне фактуре у текућем месецу за претходни месец.

Члан 6.

Уговор се закључује на период од 12 месеци и производи правна дејства од \_\_\_.\_\_\_.2025. године до \_\_\_.\_\_\_.2026. године.

Уговор престаје да важи истеком периода на који је закључен.

Уговор престаје да важи и пре истека тог периода у следећим случајевима:

- споразумом уговорних страна у писаној форми;

- једностраним раскидом једне од уговорних страна у случају неизвршавања уговорних обавеза, са отказним роком од 15 дана од дана пријема обавештења о једностраном раскиду;

Уговор се отказује писаним путем, с тим да отказни рок почиње првог наредног дана после достављања писаног обавештења.

Члан 7.

Место извршења услуга су пословне просторије у згради Градске општине Севојно, Улица Миливоја Марића бр. 40, Севојно.

Члан 8.

Пружалац услуга се обавезује да Наручиоцу у року од 7 дана од дана закључења уговора достави списак радно ангажованих извршилаца на пословима из члана 2. уговора.

Извршиоци услуга су ангажовани од стране Пружаоца услуга, те за свој рад одговарају њему и извршавају његова упутства у складу са позитивним прописима, стандардима и нормама квалитета које важе за уговорену врсту посла.

Члан 9.

За све што није дефинисано овим уговором примењивађе се одредбе Закона о облигационим односима и других релевантних законских прописа.

Члан 10.

Све евентуалне спорове који настану у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

У случају да споразум није могућ, спорове из овог уговора или поводом овог уговора решаваће стварно надлежан суд у Ужицу.

Члан 11.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свакој уговорној страни припадају по 2 (два).

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГА ЗА НАРУЧИОЦА

начелник управе

Биљана Старовла

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_