



ГРАДСКА УПРАВА ЗА
ИНФРАСТРУКТУРУ И РАЗВОЈ
VIII Број: 404-23/20
Датум: 03.02.2020. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**УГРАДЊА ЈАЛОВИНЕ И РАД МАШИНА НА ПРОБИЈАЊУ СЕОСКИХ, ЛОКАЛНИХ
НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА – ИСКОП, ОДВОЗ, ПЛАНИРАЊЕ И ВАЉАЊЕ СВИХ
ВРСТА МАТЕРИЈАЛА**

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ VIII 404-23/20

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

фебруар, 2020. године

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број VIII 404-23/20 од 03.02.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број VIII 404-23/20 од 03.02.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку број VIII 404-23/20
– Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних,
некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност услова	4
III	Критеријум за избор најповољније понуде	12
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
V	Списак образаца који су саставни део конкурсне документације	25

Укупан број страна конкурсне документације: 88

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Подаци о Наручиоцу:

Назив Наручиоца: Град Ужице, Градска управа за инфраструктуру и развој

Адреса Наручиоца: Димитрија Туцовића бр.52, Ужице

ПИБ:101503055

Матични број:07157983

Интернет страница Наручиоца: www.uzice.rs

1.2. Врста поступка:

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1.3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке број VIII 404-23/20 су радови „Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала“

Назив и ознака из општег речника: машине за земљане радове – 43210000-8.

1.4. Партије

Набавка је обликована у четири партије и то:

- Партија 1 – Равни, Скржути, Никојевићи, Дрежник, Љубање - назив и ознака из општег речника набавке: машине за земљане радове – 43210000-8.
- Партија 2 – Горјани, Злакуса, Крвавци, Севојно, Качер, Бела Земља, Буар - назив и ознака из општег речника набавке: машине за земљане радове – 43210000-8.
- Партија 3 – Врутци, Биоска, Стапари, Волујац, Кремна, Мокра Гора, Гостиница - назив и ознака из општег речника набавке: машине за земљане радове – 43210000-8.
- Партија 4 – Трнава, Каран, Рибашевина, Луново село, Дубоко - назив и ознака из општег речника набавке: машине за земљане радове – 43210000-8.

1.5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

1.6. Контакт

Лица за контакт: Славиша Пројевић slavisa.projevic@uzice.rs и Милица Николић milica.nikolic@uzice.rs.

II УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

У поступку јавне набавке број VIII 404-23/20 Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала, обликовану у четири партије, понуђач мора да докаже да испуњава обавезне услове за учешће дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели и то:

Р.бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1 тачка 1) ЗЈН)
Доказ	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН)
Доказ	<p><u>Правна лица</u> достављају:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. <p><u>Предузетници и физичка лица</u> достављају:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

	<p>полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН</p>
Доказ	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p>Напомена 1: Уколико понуђач има регистроване огранке или издвојена места чија се седишта разликују од седишта друштва, потребно је доставити потврду месно надлежног пореског органа локалне самоуправе да је понуђач измирио доспеле обавезе јавних прихода за огранак или издвојено место</p> <p>Напомена 2: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</p>
<p>Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН. Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача могу доставити Решење о упису у регистар понуђача АПР.</p>	
4.	<p>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН).</p>
Доказ	<p>Потписан о оверен Образац Изјаве понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. <u>Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе мора посебно потписати и печатом оверити наведену Изјаву.</u></p>

ДОДАТНИ УСЛОВИ

У поступку јавне набавке број VIII 404-23/20 Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала, обликовану у четири партије понуђач мора да докаже да испуњава додатне услове за учешће, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност додатних услова понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели и то:

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА ПАРТИЈУ 1 - РАВНИ, СКРЖУТИ, НИКОЈЕВИЋИ, ДРЕЖНИК, ЉУБАЊЕ														
1.	<p>Да понуђач има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажоване по основу уговора ван радног односа одговорног извођача радова са личном лиценцом и то:</p> <table border="1" data-bbox="400 450 1238 488"> <tr> <td>412 или 415 или 418 или 812 или 712</td> <td>1 извршилац</td> </tr> </table>	412 или 415 или 418 или 812 или 712	1 извршилац												
412 или 415 или 418 или 812 или 712	1 извршилац														
Доказ	<p>Потписан Образац Изјаве о захтеваном кадровском капацитету (<i>Образац 4. у поглављу V ове конкурсне документације</i>), којом понуђач, односно члан заједничке понуде, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажованог по основу уговора о привременим и повременим пословима или ангажованог по основу уговора о делу или ангажованог по основу уговора о допунском раду најмање једног инжењера са важећом лиценцом 412 или 415 или 418 или 812 или 712.</p>														
2.	<p>Да располаже довољним техничким капацитетом односно да располаже следећом техничком опремом:</p> <table border="1" data-bbox="400 898 1394 1167"> <tr> <td>Комбинована машина за ископ и утовар</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>Камион минималне носивости 10 тона</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>Багер или Утоваривач</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>Грејдер</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>Ваљак</td> <td>комада 2</td> </tr> <tr> <td>Вибро плоча</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>Компресор са гарнитуром пнеуматских пикамера</td> <td>комада 1</td> </tr> </table>	Комбинована машина за ископ и утовар	комада 1	Камион минималне носивости 10 тона	комада 1	Багер или Утоваривач	комада 1	Грејдер	комада 1	Ваљак	комада 2	Вибро плоча	комада 1	Компресор са гарнитуром пнеуматских пикамера	комада 1
Комбинована машина за ископ и утовар	комада 1														
Камион минималне носивости 10 тона	комада 1														
Багер или Утоваривач	комада 1														
Грејдер	комада 1														
Ваљак	комада 2														
Вибро плоча	комада 1														
Компресор са гарнитуром пнеуматских пикамера	комада 1														
Доказ	<p>1) пописна листа са датумом 31.12.2019. године, потписана од стране овлашћеног лица понуђача понуђача или аналитичка картица основних средстава потписана од стране овлашћеног лица понуђача; 2) рачун и отпремница за средства набављена од 1.1.2020. године; 3) уговор о закупу, уколико је средство набављено од стране закуподавца након 1.1.2020. године; 4) уговор о лизингу</p> <p>На наведеним доказима мора видно бити означена тражена техничка опрема. Напомена: Ако се из наведене документације не може јасно утврдити одређена спецификација опреме (тежина, висина, ширина...) потребно је о томе доставити одговарајући доказ (очитана саобраћајна дозвола, и сл.) из ког се несумњиво могу утврдити тражене карактеристике.</p>														
3.	<p>Да, случају заједничке понуде достави:</p>														
Доказ	<p>Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке</p>														

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА ПАРТИЈУ 2 – ГОРЈАНИ, ЗЛАКУСА, КРВАВЦИ, СЕВОЈНО, КАЧЕР, БЕЛА ЗЕМЉА, БУАР														
1.	<p>Да понуђач има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажоване по основу уговора ван радног односа одговорног извођача радова са личном лиценцом и то:</p> <table border="1" data-bbox="400 409 1238 454"> <tr> <td>412 или 415 или 418 или 812 или 712</td> <td>1 извршилац</td> </tr> </table>	412 или 415 или 418 или 812 или 712	1 извршилац												
412 или 415 или 418 или 812 или 712	1 извршилац														
Доказ	<p>Потписан Образац Изјаве о захтеваном кадровском капацитету (<i>Образац 4. у поглављу V ове конкурсне документације</i>), којом понуђач, односно члан заједничке понуде, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажованог по основу уговора о привременим и повременим пословима или ангажованог по основу уговора о делу или ангажованог по основу уговора о допунском раду најмање једног инжењера са важећом лиценцом 412 или 415 или 418 или 812 или 712.</p>														
2.	<p>Да располаже довољним техничким капацитетом односно да располаже следећом техничком опремом:</p> <table border="1" data-bbox="400 860 1394 1128"> <tr> <td>Комбинована машина за ископ и утовар</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>Камион минималне носивости 10 тона</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>Багер или Утоваривач</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>Грејдер</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>Ваљак</td> <td>комада 2</td> </tr> <tr> <td>Вибро плоча</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>Компресор са гарнитуром пнеуматских пикамера</td> <td>комада 1</td> </tr> </table>	Комбинована машина за ископ и утовар	комада 1	Камион минималне носивости 10 тона	комада 1	Багер или Утоваривач	комада 1	Грејдер	комада 1	Ваљак	комада 2	Вибро плоча	комада 1	Компресор са гарнитуром пнеуматских пикамера	комада 1
Комбинована машина за ископ и утовар	комада 1														
Камион минималне носивости 10 тона	комада 1														
Багер или Утоваривач	комада 1														
Грејдер	комада 1														
Ваљак	комада 2														
Вибро плоча	комада 1														
Компресор са гарнитуром пнеуматских пикамера	комада 1														
Доказ	<p>1) пописна листа са датумом 31.12.2019. године, потписана од стране овлашћеног лица понуђача понуђача или аналитичка картица основних средстава потписана од стране овлашћеног лица понуђача; 2) рачун и отпремница за средства набављена од 1.1.2020. године; 3) уговор о закупу, уколико је средство набављено од стране закупаца након 1.1.2020. године; 4) уговор о лизингу</p> <p>На наведеним доказима мора видно бити означена тражена техничка опрема. Напомена: Ако се из наведене документације не може јасно утврдити одређена спецификација опреме (тежина, висина, ширина...) потребно је о томе доставити одговарајући доказ (очитана саобраћајна дозвола, и сл.) из ког се несумњиво могу утврдити тражене карактеристике.</p>														
3.	<p>Да, случају заједничке понуде достави:</p>														
Доказ	<p>Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке</p>														

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА ПАРТИЈУ 3 – ВРУТЦИ, БИОСКА, СТАПARI, ВОЛУЈАЦ, КРЕМНА, МОКРА ГОРА, ГОСТИНИЦА														
1.	<p>Да понуђач има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажоване по основу уговора ван радног односа одговорног извођача радова са личном лиценцом и то:</p> <table border="1" data-bbox="400 450 1238 490"> <tr> <td>412 или 415 или 418 или 812 или 712</td> <td>1 извршилац</td> </tr> </table>	412 или 415 или 418 или 812 или 712	1 извршилац												
412 или 415 или 418 или 812 или 712	1 извршилац														
Доказ	<p>Потписан Образац Изјаве о захтеваном кадровском капацитету (<i>Образац 4. у поглављу V ове конкурсне документације</i>), којом понуђач, односно члан заједничке понуде, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажованог по основу уговора о привременим и повременим пословима или ангажованог по основу уговора о делу или ангажованог по основу уговора о допунском раду најмање једног инжењера са важећом лиценцом 412 или 415 или 418 или 812 или 712.</p>														
2.	<p>Да располаже довољним техничким капацитетом односно да располаже следећом техничком опремом:</p> <table border="1" data-bbox="400 898 1398 1167"> <tr> <td>Комбинована машина за ископ и утовар</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>Камион минималне носивости 10 тона</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>Багер или Утоваривач</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>Грејдер</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>Ваљак</td> <td>комада 2</td> </tr> <tr> <td>Вибро плоча</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>Компресор са гарнитуром пнеуматских пикамера</td> <td>комада 1</td> </tr> </table>	Комбинована машина за ископ и утовар	комада 1	Камион минималне носивости 10 тона	комада 1	Багер или Утоваривач	комада 1	Грејдер	комада 1	Ваљак	комада 2	Вибро плоча	комада 1	Компресор са гарнитуром пнеуматских пикамера	комада 1
Комбинована машина за ископ и утовар	комада 1														
Камион минималне носивости 10 тона	комада 1														
Багер или Утоваривач	комада 1														
Грејдер	комада 1														
Ваљак	комада 2														
Вибро плоча	комада 1														
Компресор са гарнитуром пнеуматских пикамера	комада 1														
Доказ	<p>1) пописна листа са датумом 31.12.2019. године, потписана од стране овлашћеног лица понуђача понуђача или аналитичка картица основних средстава потписана од стране овлашћеног лица понуђача; 2) рачун и отпремница за средства набављена од 1.1.2020. године; 3) уговор о закупу, уколико је средство набављено од стране закуподавца након 1.1.2020. године; 4) уговор о лизингу</p> <p>На наведеним доказима мора видно бити означена тражена техничка опрема. Напомена: Ако се из наведене документације не може јасно утврдити одређена спецификација опреме (тежина, висина, ширина...) потребно је о томе доставити одговарајући доказ (очитана саобраћајна дозвола, и сл.) из ког се несумњиво могу утврдити тражене карактеристике.</p>														
3.	<p>Да, случају заједничке понуде достави:</p>														
Доказ	<p>Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке</p>														

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА ПАРТИЈУ 4 – ТРНАВА, КАРАН, РИБАШЕВИНА, ЛУНОВО СЕЛО, ДУБОКО														
1.	<p>Да понуђач има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажоване по основу уговора ван радног односа одговорног извођача радова са личном лиценцом и то:</p> <table border="1" data-bbox="400 412 1238 450"> <tr> <td>412 или 415 или 418 или 812 или 712</td> <td>1 извршилац</td> </tr> </table>	412 или 415 или 418 или 812 или 712	1 извршилац												
412 или 415 или 418 или 812 или 712	1 извршилац														
Доказ	<p>Потписан Образац Изјаве о захтеваном кадровском капацитету (<i>Образац 4. у поглављу V ове конкурсне документације</i>), којом понуђач, односно члан заједничке понуде, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажованог по основу уговора о привременим и повременим пословима или ангажованог по основу уговора о делу или ангажованог по основу уговора о допунском раду најмање једног инжењера са важећом лиценцом 412 или 415 или 418 или 812 или 712.</p>														
2.	<p>Да располаже довољним техничким капацитетом односно да располаже следећом техничком опремом:</p> <table border="1" data-bbox="400 860 1394 1122"> <tr> <td>Комбинована машина за ископ и утовар</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>Камион минималне носивости 10 тона</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>Багер или Утоваривач</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>Грејдер</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>Ваљак</td> <td>комада 2</td> </tr> <tr> <td>Вибро плоча</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>Компресор са гарнитуром пнеуматских пикамера</td> <td>комада 1</td> </tr> </table>	Комбинована машина за ископ и утовар	комада 1	Камион минималне носивости 10 тона	комада 1	Багер или Утоваривач	комада 1	Грејдер	комада 1	Ваљак	комада 2	Вибро плоча	комада 1	Компресор са гарнитуром пнеуматских пикамера	комада 1
Комбинована машина за ископ и утовар	комада 1														
Камион минималне носивости 10 тона	комада 1														
Багер или Утоваривач	комада 1														
Грејдер	комада 1														
Ваљак	комада 2														
Вибро плоча	комада 1														
Компресор са гарнитуром пнеуматских пикамера	комада 1														
Доказ	<p>1) пописна листа са датумом 31.12.2019. године, потписана од стране овлашћеног лица понуђача понуђача или аналитичка картица основних средстава потписана од стране овлашћеног лица понуђача;</p> <p>2) рачун и отпремница за средства набављена од 1.1.2020. године;</p> <p>3) уговор о закупу, уколико је средство набављено од стране закупаодавца након 1.1.2020. године;</p> <p>4) уговор о лизингу</p> <p>На наведеним доказима мора видно бити означена тражена техничка опрема. Напомена: Ако се из наведене документације не може јасно утврдити одређена спецификација опреме (тежина, висина, ширина...) потребно је о томе доставити одговарајући доказ (очитана саобраћајна дозвола, и сл.) из ког се несумњиво могу утврдити тражене карактеристике.</p>														
3.	Да, случају заједничке понуде достави:														
Доказ	Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке														

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

У случају да наступа са подизвођачима, понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН.

Понуђач који је регистрован у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не доставља доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно члану 78. ЗЈН.

Понуђач који је регистрован у регистру који води Агенција за привредне регистре не мора да достави доказ из члана 75. став 1. тачка 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Докази о испуњености услова могу се доставити у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Изабрани понуђач ће, у року од најмање пет дана од дана пријема писаног позива Наручиоца, доставити на увид тражени оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из чл. 75. и 76. ЗЈН. Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуда мора да садржи све доказе тражене Конкурсном документацијом као и попуњене и потписане обрасце из Конкурсне документације.

Обрасце који су у конкретном случају неприменљиви, понуђач није у обавези да потпише и достави.

На сваком обрасцу Конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац потпише и то:

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасци који се односе на подизвођаче могу бити потписани од стране овлашћеног лица понуђача или од стране овлашћеног лица подизвођача.

- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасци који се односе на члана групе могу бити потписани од стране овлашћеног лица носиоца посла или овлашћеног лица члана групе понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

3.1 Критеријум за доделу уговора:

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Избор најповољније понуде за:

- Партију 1 – Равни, Скржути, Никојевићи, Дрежник, Љубање
 - Партију 2 – Горјани, Злакуса, Крвавци, Сеојно, Качер, Бела Земља, Буар
 - Партија 3 – Врутци, Биоска, Стапари, Волујац, Кремна, Мокра Гора, Гостиница
 - Партија 4 – Трнава, Каран, Рибашевина, Луново село, Дубоко
- наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

3.2 Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи период важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти период важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

4.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

4.2 НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки и интернет сајту Наручиоца, и у складу са Конкурсном документацијом. Конкурсна документација се преузима преко Портала јавних набавки и интернет сајта Наручиоца www.uzice.rs.

Понуде се подносе у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара са назнаком - Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ VIII 404-23/20 – Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала

- Партија 1 – Равни, Скржути, Никојевићи, Дрежник, Љубање
- Партија 2 – Горјани, Злакуса, Крвавци, Севојно, Качер, Бела Земља, Буар
- Партија 3 – Врутци, Биоска, Стапари, Волујац, Кремна, Мокра Гора, Гостиница
- Партија 4 – Трнава, Каран, Рибашевина, Луново село, Дубоко

(НЕ ОТВАРАТИ).

Напомена: навести број и назив партије за коју се подноси понуда.

Понуђач је дужан да на полеђини коверте или кутије наведе назив, адресу понуђача и телефон.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуде се достављају путем поште или лично сваког радног дана 07.30-15.00 часова, на адресу Наручиоца – Град Ужице, Димитрија Туцовића бр.52, Ужице.

Крајњи рок за достављање понуда је 06.03.2020. године до 11:00 часова.

Понуда која стигне после рока наведеног у претходном ставу сматраће се неблагоприятном. Неблаговремена понуда неће се отворити и по окончању поступка отварања ће бити враћена понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблагоприятно.

Јавно отварање понуда ће се обавити 06.03.2020. године у 12:00 часова у просторијама Наручиоца – Град Ужице, Димитрија Туцовића бр.52, Ужице у Малој сали, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представник понуђача је дужан да, пре почетка отварања понуда, Комисији за јавну набавку достави пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

4.3 ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Обавезну садржину понуде чине докази тражени Конкурсном документацијом као и попуњени и потписани обрасци из Конкурсне документације.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде (Образац бр.1) - попуњен и потписан за партију за коју се подноси понуда;
- Образац трошкова припреме понуде (Образац бр.2) – попуњен и потписан;
- Образац изјаве о независној понуди (Образац бр.3) – попуњен и потписан;
- Изјава о захтеваном кадровском капацитету (Образац бр.4) – попуњен и потписан за партију за коју се подноси понуда;
- Изјава о расположивости техничке опреме (Образац бр.5) – попуњен и потписан за партију за коју се подноси понуда;
- Образац изјаве о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности (Образац бр.6) – попуњен и потписан;
- Модел уговора (Образац бр.7) – попуњен и потписан за партију за коју се подноси понуда;
- Образац структуре понуђене цене (Образац бр.8) – попуњен и потписан за партију за коју се подноси понуда;
- Споразум – којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, у случају подношења заједничке понуде
- Доказе о испуњености услова предвиђене конкурсном документацијом

Напомена:

У складу са Законом о изменама и допунама Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“ број 95/2018) сагласно одредбама овог закона, понуђачи нису у обавези да приликом сачињавања понуда у поступцима јавних набавки употребљавају печат.

4.4 ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована у 4 (четири) партије.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или за више или за све партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуда се подноси за сваку партију посебно.

У случају да понуђач поднесе понуду за једну или више или за све партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Понуђач који је самостално поднео понуду у једној партији у тој партији не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

4.5 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

4.6 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни, опозове или измени и допуни понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну, опозив или измену и допуну понуде треба доставити на адресу Наручиоца – Град Ужице, Димитрија Туцовића бр.52, Ужице, са назнаком:

Измена понуде за јавну набавку VIII 404-23/20 – Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала

- Партија 1 – Равни, Скржути, Никојевићи, Дрежник, Љубање
 - Партија 2 – Горјани, Злакуса, Крвавци, Севојно, Качер, Бела Земља, Буар
 - Партија 3 – Врутци, Биоска, Стапари, Волујац, Кремна, Мокра Гора, Гостиница
 - Партија 4 – Трнава, Каран, Рибашевина, Луново село, Дубоко
- НЕ ОТВАРАТИ

Напомена: навести број и назив партије за коју се подноси измена понуде.

или

Допуна понуде за јавну набавку VIII 404-23/20 – Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала

- Партија 1 – Равни, Скржути, Никојевићи, Дрежник, Љубање
 - Партија 2 – Горјани, Злакуса, Крвавци, Севојно, Качер, Бела Земља, Буар
 - Партија 3 – Врутци, Биоска, Стапари, Волујац, Кремна, Мокра Гора, Гостиница
 - Партија 4 – Трнава, Каран, Рибашевина, Луново село, Дубоко
- НЕ ОТВАРАТИ

Напомена: навести број и назив партије за коју се подноси допуна понуде.

или

Опозив понуде за јавну набавку VIII 404-23/20 – Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала

- Партија 1 – Равни, Скржути, Никојевићи, Дрежник, Љубање
 - Партија 2 – Горјани, Злакуса, Крвавци, Севојно, Качер, Бела Земља, Буар
 - Партија 3 – Врутци, Биоска, Стапари, Волујац, Кремна, Мокра Гора, Гостиница
 - Партија 4 – Трнава, Каран, Рибашевина, Луново село, Дубоко
- НЕ ОТВАРАТИ

Напомена: навести број и назив партије за коју се подноси опозив понуде.

или

Измена и допуна понуде за јавну набавку VIII 404-23/20 – Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала

- Партија 1 – Равни, Скржути, Никојевићи, Дрежник, Љубање
 - Партија 2 – Горјани, Злакуса, Крвавци, Севојно, Качер, Бела Земља, Буар
 - Партија 3 – Врутци, Биоска, Стапари, Волујац, Кремна, Мокра Гора, Гостиница
 - Партија 4 – Трнава, Каран, Рибашевина, Луново село, Дубоко
- НЕ ОТВАРАТИ

Напомена: навести број и назив партије за коју се подноси измена и допуна понуде.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Промена првобитно понуђене цене није дозвољена у форми одобравања попушта на понуђену цену већ искључиво у форми измене понуде за јавну набавку.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. Измењену цену доставити на обрасцу понуде уз приложени образац структуре понуђене цене предмер радова који је усклађен са изменом понуде.

4.7 САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач је дужан да испуни обавезне и додатне услове, у свему на начин дефинисан у тачки II Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

4.8 ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Подизвођач не може допунити доказе о испуњености додатних услова за понуђача.

Подизвођач је дужан да испуни обавезне услове, у свему на начин дефинисан у тачки II Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

4.9 ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Сваки понуђач из групе понуђача је дужан да испуни обавезне услове, у свему на начин дефинисан у тачки II Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова док додатне услове испуњавају и доказују заједно, на начин дефинисан истом тачком Конкурсне документације.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

4.10 НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема оверене привремене односно окончане ситуације у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 68/15, 113/2017 и 91/2019).

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Захтев у погледу рока за извођење радова

Рок за извођење радова не може бити дужи од 10 (десет) календарских дана од дана давања налога.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 120 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику тражити од понуђача продужење важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

4.11 ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

4.12 ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач се обавезује у року не дужем од 3 (три) дана од дана закључења уговора достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и потписано менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без пдв-а. Рок важења менице је 15 (петнаест) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке, коју изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

МЕНИЦА СЕ ДОСТАВЉА ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ПОСЕБНО ЈЕР НАРУЧИЛАЦ ЗАКЉУЧУЈЕ УГОВОР СА ИЗАБРАНИМ ПОНУЂАЧЕМ ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ПОСЕБНО.

НАПОМЕНА: Достављене менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“, бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017).

4.13 ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са ЗЈН, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

4.14 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДА,

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу Наручиоца, електронске поште на имејл slavisa.projevic@uzice.rs или milica.nikolic@uzice.rs тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Особе за контакт су Славиша Пројевић или Милица Николић, сваког радног дана, понедељак-петак, у периоду 07.30 – 15.00 часова.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број VIII 404-23/20 – Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала (уз навођење броја и назива партије на коју се захтев односи).

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

4.15 ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни Конкурсну документацију, Наручилац ће измене и допуне Конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки и интернет адреси Наручиоца www.uzice.rs.

Ако Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Понуде се припремају у складу са Конкурсном документацијом и изменама и допунама Конкурсне документације.

Измене и допуне Конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усне изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

4.16 КОМУНИКАЦИЈА

Комуникација у поступку јавне набавке одвија се писаним путем, односно путем поште, електронске поште, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и интернет адреси Наручиоца www.uzice.rs.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

4.17 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, уколико их буде, Наручилац ће исправљати на следећи начин:

Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, потребно је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.18 НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

4.19 НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда** у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда**.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ - правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

4.20 ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине-

Понуђач не сме имати забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

4.21 КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

4.22 НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Наручиоцу се захтев за заштиту права предаје непосредно или електронском поштом на имејл slavisa.projevic@uzice.rs или milica.nikolic@uzice.rs или препорученом поштом са повратницом на адресу Наручиоца.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавити обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или Конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац ће објавити обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

4.23 САДРЖИНА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Наручилац закључак доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка Наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

Потврда о извршеној уплати таксе која мора да садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права **уз обавезно навођење броја и назива партије која се оспорава;**
- (7) сврха: ЗЗП; Град Ужице; број или ознака јавне набавке **уз обавезно навођење броја и назива партије која се оспорава поводом које се подноси захтев за заштиту права;**
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1 **или**

Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) **или**

Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке (1), за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код НБС.

Више информација о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права може се добити на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних навакки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

4.24 РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Рок за доношење одлуке о додели уговора је 25 дана од дана отварања понуда.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

4.25 РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу коме је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем у складу са чланом 113. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ број 124/2015, 14/2015 и 68/2015).

4.26 ОБУСТАВА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. ЗЈН.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године односно у наредних шест месеци.

4.27 УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу путем електронске поште или поште.

Наручилац ће лицу из претходног става, омогућити увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл. 14. и 15. ЗЈН.

4.28 ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у понуди.

4.29 ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској инситуцији.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

V СПИСАК ОБРАЗАЦА КОЈИ СУ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

	НАЗИВ ОБРАСЦА	БРОЈ ОБРАСЦА
1.	Образац понуде	ОБРАЗАЦ БР. 1
2.	Трошкови припреме понуде	ОБРАЗАЦ БР. 2
3.	Изјава о независној понуди	ОБРАЗАЦ БР. 3
4.	Изјава о захтеваном кадровском капацитету	ОБРАЗАЦ БР. 4
5.	Изјава о расположивости техничке опреме	ОБРАЗАЦ БР. 5
6.	Изјава понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности	ОБРАЗАЦ БР. 6
7.	Модел уговора	ОБРАЗАЦ БР. 7
8.	Образац структуре понуђене цене – предмер радова	ОБРАЗАЦ БР. 8

(ОБРАЗАЦ БР.1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 1 – РАВНИ, СКРЖУТИ, НИКОЈЕВИЋИ, ДРЕЖНИК, ЉУБАЊЕ

Понуда бр _____ од _____ године

за јавну набавку број VIII 404-23/20 – Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала

Партија 1 – Равни, Скржуги, Никојевићи, Дрежник, Љубање

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема оверене привремене односно окончане ситуације све у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 68/15, 113/2017 и 91/2019). Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Рок за извођење радова	_____ календарских дана (не дужи од 10) од дана давања налога (уписати)
Рок важења понуде	_____ дана (минимум 120) од дана отварања понуда (уписати)

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

**ПАРТИЈА 2 ГОРЈАНИ, ЗЛАКУСА, КРВАВЦИ, СЕВОЈНО, КАЧЕР, БЕЛА ЗЕМЉА,
БУАР**

Понуда бр _____ од _____ године

за јавну набавку број VIII 404-23/20 – Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5)ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала
Партија 2 – Горјани, Злакуса, Крвавци, Севојно, Качер, Бела Земља, Буар

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема оверене привремене односно окончане ситуације све у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 68/15, 113/2017 и 91/2019). Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Рок за извођење радова	_____ календарских дана (не дужи од 10) од дана давања налога (уписати)
Рок важења понуде	_____ дана (минимум 120) од дана отварања понуда (уписати)

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

**ПАРТИЈА 3 ВРУТЦИ, БИОСКА, СТАПАРИ, ВОЛУЈАЦ, КРЕМНА, МОКРА ГОРА,
ГОСТИНИЦА**

Понуда бр _____ од _____ године

за јавну набавку број VIII 404-23/20 – Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5)ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала

Партија 3 – Врутци, Биоска, Стапари, Волујац, Кремна, Мокра Гора, Гостиница

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема оверене привремене односно окончане ситуације све у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 68/15, 113/2017 и 91/2019). Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Рок за извођење радова	_____ календарских дана (не дужи од 10) од дана давања налога (<i>уписати</i>)
Рок важења понуде	_____ дана (минимум 120) од дана отварања понуда (<i>уписати</i>)

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ПАРТИЈА 4 ТРНАВА, КАРАН, РИБАШЕВИНА, ЛУНОВО СЕЛО, ДУБОКО

Понуда бр _____ од _____ године

за јавну набавку број VIII 404-23/20 – Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5)ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала

Партија 4 – Трнава, Каран, Рибашевина, Луново село, Дубоко

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема оверене привремене односно окончане ситуације све у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 68/15, 113/2017 и 91/2019). Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Рок за извођење радова	_____ календарских дана (не дужи од 10) од дана давања налога (уписати)
Рок важења понуде	_____ дана (минимум 120) од дана отварања понуда (уписати)

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____

[навести назив понуђача]

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку број VIII 404-23/20 – Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала, обликовану у четири партије како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.*

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ БР. 3)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, понуђач _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке број VIII 404-23/20 – Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала, обликовану у четири партије, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

**ИЗЈАВА О ЗАХТЕВАНОМ КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ ЗА ПАРТИЈУ 1 –
РАВНИ, СКРЖУТИ, НИКОЈЕВИЋИ, ДРЕЖНИК, ЉУБАЊЕ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

[навести назив понуђача]

у поступку јавне набавке број VIII 404-23/20 чији је предмет Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала – **Партија 1 – Равни, Скржути, Никојевићи, Дрежник, Љубање** има одговорног инжењера са важећом лиценцом 412 или 415 или 418 или 812 или 712 (*заокружити број лиценце*), ангажованог по основу:

- Радног односа на неодређено време
- Радног односа на одређено време
- Уговора о привремено повременим пословима
- вора о делу
- вора о допунском раду

(*означити одговарајуће*), код понуђача, односно члана заједничке понуде, који ће бити одговоран за извршење уговора.

Потпис овлашћеног лица

**ИЗЈАВА О ЗАХТЕВАНОМ КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ ЗА ПАРТИЈУ 2 –
ГОРЈАНИ, ЗЛАКУСА, КРВАВЦИ, СЕВОЈНО, КАЧЕР, БЕЛА ЗЕМЉА, БУАР**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

[навести назив понуђача]

у поступку јавне набавке број VIII 404-23/20 чији је предмет Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала – **Партија 2 – Горјани, Злакуса, Краваци, Севојно, Качер, Бела Земља, Буар** има одговорног инжењера са важећом лиценцом 412 или 415 или 418 или 812 или 712 (*заокружити број лиценце*), ангажованог по основу:

- Радног односа на неодређено време
- Радног односа на одређено време
- Уговора о привремено повременим пословима
- вора о делу
- вора о допунском раду

(означити одговарајуће), код понуђача, односно члана заједничке понуде, који ће бити одговоран за извршење уговора.

Потпис овлашћеног лица

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

**ИЗЈАВА О ЗАХТЕВАНОМ КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ ЗА ПАРТИЈУ 3 –
ВРУТЦИ, БИОСКА, СТАПАРИ, ВОЛУЈАЦ, КРЕМНА, МОКРА ГОРА,
ГОСТИНИЦА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
[навести назив понуђача]

у поступку јавне набавке број VIII 404-23/20 чији је предмет Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала – **Партија 3 – Врутци, Биоска, Стапари, Волујац, Кремна, Мокра Гора, Гостиница** има одговорног инжењера са важећом лиценцом 412 или 415 или 418 или 812 или 712 (*заокружити број лиценце*), ангажованог по основу:

- Радног односа на неодређено време
- Радног односа на одређено време
- Уговора о привремено повременим пословима
- вора о делу
- вора о допунском раду

(*означити одговарајуће*), код понуђача, односно члана заједничке понуде, који ће бити одговоран за извршење уговора.

Потпис овлашћеног лица

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

**ИЗЈАВА О ЗАХТЕВАНОМ КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ ЗА ПАРТИЈУ 4 –
ТРНАВА, КАРАН, РИБАШЕВИНА, ЛУНОВО СЕЛО, ДУБОКО**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

[навести назив понуђача]

у поступку јавне набавке број VIII 404-23/20 чији је предмет Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала – **Партија 4 – Трнава, Каран, Рибашевина, Луново село, Дубоко** има одговорног инжењера са важећом лиценцом 412 или 415 или 418 или 812 или 712 (*заокружити број лиценце*), ангажованог по основу:

- Радног односа на неодређено време
- Радног односа на одређено време
- Уговора о привремено повременим пословима
- вора о делу
- вора о допунском раду

(*означити одговарајуће*), код понуђача, односно члана заједничке понуде, који ће бити одговоран за извршење уговора.

Потпис овлашћеног лица

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

(ОБРАЗАЦ БР.5)

ИЗЈАВА О РАСПОЛОЖИВОСТИ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЕ ЗА ПАРТИЈУ 1 – РАВНИ, СКРЖУТИ, НИКОЈЕВИЋИ, ДРЕЖНИК, ЉУБАЊЕ

Изјављујемо да имамо у власништву, односно закупу или лизингу и у исправном стању захтевани технички капацитет за јавну набавку број VIII 404-23/20 чији је предмет Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала - Партија 1 – Равни, Скржути, Никојевићи, Дрежник, Љубање и да ће наведена опрема бити на располагању за све време пружања услуга које су предмет ове јавне набавке

Ред. бр.	Техничко средство	комада	Редни број и бр. стране са пописне листе	Број уговора о лизингу или закупу	Уписати у чијем је власништву техничко средство
1.	Комбинована машина за ископ и утовар	1			
2.	Камион минималне носивости 10 тона	1			
3.	Багер или Утоваривач	1			
4.	Грејдер	1			
5.	Ваљак	2			
6.	Вибро плоча	1			
7.	Компресор са гарнитуром пнеуматских пикамера	1			

Датум _____

Потпис овлашћеног лица _____

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.
Образац потписује овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.Образац потписује овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

**ИЗЈАВА О РАСПОЛОЖИВОСТИ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЕ ЗА ПАРТИЈУ 2 –
ГОРЈАНИ, ЗЛАКУСА, КРВАВЦИ, СЕВОЈНО, КАЧЕР, БЕЛА ЗЕМЉА, БУАР**

Изјављујемо да имамо у власништву, односно закупу или лизингу и у исправном стању захтевани технички капацитет за јавну набавку број VIII 404-23/20 чији је предмет Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала - Партија 2 – Горјани, Злакуса, Крвавци, Севојно, Качер, Бела Земља, Буар и да ће наведена опрема бити на располагању за све време пружања услуга које су предмет ове јавне набавке

Ред. бр.	Техничко средство	комада	Редни број и бр. стране са пописне листе	Број уговора о лизингу или закупу	Уписати у чијем је власништву техничко средство
1.	Комбинована машина за ископ и утовар	1			
2.	Камион минималне носивости 10 тона	1			
3.	Багер или Утоваривач	1			
4.	Грејдер	1			
5.	Ваљак	2			
6.	Вибро плоча	1			
7.	Компресор са гарнитуром пнеуматских пикамера	1			

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.
Образац потписује овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.Образац потписује овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

**ИЗЈАВА О РАСПОЛОЖИВОСТИ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЕ ЗА ПАРТИЈУ 3 –
ВРУТЦИ, БИОСКА, СТАПАРИ, ВОЛУЈАЦ, КРЕМНА, МОКРА ГОРА,
ГОСТИНИЦА**

Изјављујемо да имамо у власништву, односно закупу или лизингу и у исправном стању захтевани технички капацитет за јавну набавку број VIII 404-23/20 чији је предмет Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала - Партија 3 – Врутци, Биоска, Стапари, Волујац, Кремна, Мокра Гора, Гостиница и да ће наведена опрема бити на располагању за све време пружања услуга које су предмет ове јавне набавке

Ред. бр.	Техничко средство	комада	Редни број и бр. стране са пописне листе	Број уговора о лизингу или закупу	Уписати у чијем је власништву техничко средство
1.	Комбинована машина за ископ и утовар	1			
2.	Камион минималне носивости 10 тона	1			
3.	Багер или Утоваривач	1			
4.	Грејдер	1			
5.	Ваљак	2			
6.	Вибро плоча	1			
7.	Компресор са гарнитуром пнеуматских пикамера	1			

Датум _____

Потпис овлашћеног лица _____

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.
Образац потписује овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.Образац потписује овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

**ИЗЈАВА О РАСПОЛОЖИВОСТИ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЕ ЗА ПАРТИЈУ 4 –
ТРНАВА, КАРАН, РИБАШЕВИНА, ЛУНОВО СЕЛО, ДУБОКО**

Изјављујемо да имамо у власништву, односно закупу или лизингу и у исправном стању захтевани технички капацитет за јавну набавку број VIII 404-23/20 чији је предмет Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала - Партија 4 – Трнава, Каран, Рибашевина, Луново село, Дубоко и да ће наведена опрема бити на располагању за све време пружања услуга које су предмет ове јавне набавке

Ред. бр.	Техничко средство	комада	Редни број и бр. стране са пописне листе	Број уговора о лизингу или закупу	Уписати у чијем је власништву техничко средство
1.	Комбинована машина за ископ и утовар	1			
2.	Камион минималне носивости 10 тона	1			
3.	Багер или Утоваривач	1			
4.	Грејдер	1			
5.	Ваљак	2			
6.	Вибро плоча	1			
7.	Компресор са гарнитуром пнеуматских пикамера	1			

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.
Образац потписује овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе. Образац потписује овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

(ОБРАЗАЦ БР.6)

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ,
ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ДА
НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ**

У складу са чланом 75. став 2. ЗЈН, понуђач _____
даје: (назив понуђача)

**ИЗЈАВУ
О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ,
ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ДА
НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ**

Изјављујем да смо при састављању понуде у поступку јавне набавке VIII 404-23/20 чији је предмет Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала, обликовану у четири партије, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.

Такође изјављујем, да носимо накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Напомена: Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе мора посебно потписати наведену Изјаву.

(ОБРАЗАЦ БР.7)

**МОДЕЛ УГОВОРА ПАРТИЈА 1 – РАВНИ, СКРЖУТИ, НИКОЈЕВИЋИ, ДРЕЖНИК,
ЉУБАЊЕ**

НАПОМЕНЕ:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у модел уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

Чланови 1а. и 1б. модела уговора, биће унети у садржину Уговора, у колико за то буде имало основа – у зависности од понуде Извођача.

Потребно је да понуђач попуни и потпише модел уговора.

**УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА
УГРАДЊА ЈАЛОВИНЕ И РАД МАШИНА НА ПРОБИЈАЊУ СЕОСКИХ,
ЛОКАЛНИХ, НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА – ИСКОП, ОДВОЗ, ПЛАНИРАЊЕ И
ВАЉАЊЕ СВИХ ВРСТА МАТЕРИЈАЛА
ПАРТИЈА 1**

Закључен између

1. Град Ужице, улица Д. Туцовића бр. 52, Ужице, Градска управа за инфраструктуру и развој, коју заступа начелник Милоје Марић, дипл.еци.

ПИБ : 101503055

МБ: 07157983

(у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____ ул. _____ бр. _____ кога заступа _____

ПИБ: _____

МБ: _____

(све попуњава понуђач)

(у даљем тексту Извођач)

или

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Носилац посла

_____ ул. _____ бр. _____ кога заступа _____

ПИБ: _____

МБ: _____

(све попуњава понуђач)

и

Члан групе

_____ ул. _____ бр. _____ кога заступа _____

ПИБ: _____

МБ: _____

Уговорне стране су се сагласиле о следећем:

Уводне одредбе

Члан 1.

Наручилац је складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/12,14/15, 68/15), спровео поступак јавне набавке број VIII 404-23/20 и донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ године и изабрао извођача, као најповољнијег понуђача за набавку VIII 404-23/20 Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала – Партија 1.

Члан 1а.

Извођач ће извршење уговорених послова, у складу са Понудом, делимично уступити подизвођачу: _____.

Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач је: __%, а део предмета набавке који ће извршити подизвођач је: _____ (*попуњава Наручилац у складу са Обрасцом Понуде*)

Извођач који је извршење уговорених радова, у складу са Понудом, делимично уступио подизвођачу, у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Члан 1б.

Уговорене послове, у складу са Понудом и Споразумом, бр. _____ од _____, заједнички извршава група извођача, коју чине:

- _____ (назив учесника у заједничкој понуди, адреса, МБ и ПИБ),
 - _____ (назив учесника у заједничкој понуди, адреса, МБ и ПИБ),
 - _____ (назив учесника у заједничкој понуди, адреса, МБ и ПИБ),
- (*све уписује наручилац у складу са Обрасцом понуде*)

Извођачи, који су поднели заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу за извршење предметног уговора.

Предмет Уговора

Члан 2.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Предмет Уговора су радови у месним заједницама Равни, Скржути, Никојевићи, Дрежник, Љубање, који обухватају, рад грејдера, комбиноване машине, вибро ваљка, багера, превоз јаловине, шута и разног грађевинског материјала, као и остале радове у свему према одредбама овог Уговора, опису Наручиоца и понуди Извођача број: _____ од _____ године, која је саставни део овог Уговора. Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, грађевинску и другу опрему, као и све друго неопходно за попутно извршење радова који су предмет овог уговора.

Члан 3.

Извођач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке у складу са својом понудом, важећим позитивним прописима и одредбама овог уговора.

Увођење у посао

Члан 4.

Наручилац се обавезује да обезбеди овлашћене Надзорне органе и да организује дневни надзор над извођењем радова о свом трошку.

Наручилац се обавезује да одмах по потписивању овог Уговора уведе Извођача у посао.

Сматра се да је Извођач уведен у посао, када се изврши званично техничко отварање градилишта у присуству представника Наручиоца и преда Извођачу 1 (један) комплет техничке документације, или пак цртеже и техничку спецификацију.

Датум из претходног става ће се констатовати заједно у грађевинском дневнику и од тада ће тећи рок грађења.

Тек након преузимања градилишта, Извођач може набављати материјал, обављати припремне радове и излагати се другим трошковима у вези са извршењем Уговора.

Уколико приликом преузимања градилишта, упркос настојањима Наручиоца да обезбеди Извођачу најпрецизније могуће податке и повољен услове за извршење радова, Уговорне стране дођу до нових сазнања због којих уопште није могуће отпочети радове, или је потребно знатно изменити пројекте или описе, Наручилац има право да одустане од Уговора. У том случају, свака од Уговорних страна сама сноси своје трошкове које је до тог тренутка имала.

Надзор

Члан 5.

Стручни надзор над извођењем предметних радова, Наручилац ће вршити преко и уз помоћ овлашћених стручњака.

Наручилац ће даном потписивања Уговора, решењем именовати одговорног Надзорног органа и доставити именовање Извођачу у моменту увођења у посао.

Извођач радова је дужан да пре почетка радова достави Наручиоцу решење о именовану одговорног Извођача радова. Уколико у току извођења радова дође до потребе за променом кључног особља које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет изведених радова, Извођач о томе обавештава Наручиоца и даје свој предлог на сагласност Наручиоцу. У случају промене кључног особља, особље мора бити квалификација истих или бољих од захтеваних у конкурсној документацији, што извођач документује доказима.

Градилишна документација

Члан 6.

Извођач је дужан да уредно и по прописима води грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима у 2 примерка, односно 1 примерак за Наручиоца, а 1 за Извођача. Ова документа морају бити редовно потписивана од надзорног органа и одговорног руководиоца радова Извођача, и то:

Грађевински дневник свакодневно, а Грађевинска књига одмах након извршеног обрачуна и уношења изведених количина по свакој позицији рада, односно сваких 30 дана најмање.

Сва комуникација између уговорених страна сматраће се важећом само ако је у писаној форми и само уколико је директно прими овлашћено лице уговорене стране.

Уколико извођење радова захтева измену режима саобраћаја или ограничења у одвијању саобраћаја, Извођач радова је на основу Закона о безбедности саобраћаја РС дужан да изради Пројекат привремене саобраћајне сигнализације у току извођења радова и да по пројекту постави привремену саобраћајну сигнализацију.

Осигурање

Члан 7.

Извођач радова је дужан да пре почетка радова о свом трошку осигура све радове, објекте и раднике према важећим прописима о осигурању и да полису осигурања у свако доба стави Наручиоцу на увид.

Осигурање мора бити извршено на начин да Наручилац и Извођач буду у потпуности обезбеђени и заштићени од свих штета и ризика за све време извођења радова и то до пуне њихове вредности.

Поред основног осигурања радова из Уговора, Извођач је дужан да изврши осигурање о свом трошку за све штете нанете било којем лицу или имовини које се могу појавити у току извођења радова из Уговора и обештетити Наручиоца за све рекламације, потраживања од штете, трошкове и издатке, које настану изван урбанистичке локације, а буде их изазвао Извођач.

Наручилац неће бити одговоран за било какве штете нанете трећим лицима.

Рокови и Место

Члан 8.

Извођач се обавезује да радове изведе у року од _____ (словима: _____) дана од дана давања налога.

Место извођења радова на територији Града Ужица.

Финансијска вредност Уговора

Члан 9.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова за Партију 1 који су предмет Уговора износи _____ динара без ПДВ-а (словима: _____), односно _____ динара са ПДВ-ом (словима: _____), а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број _____ од _____ године. **(све попуњава понуђач)**

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације рада, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Понуђеном ценом из става 1. овог Члана Уговора обухваћено је: вредност материјала, радне снаге, механизације, средства за рад, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, осигурање, рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, припремних радова, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца.

Изричито се захтева да Наручилац буде хитно обавештен о сваком питању које може да доведе до промене висине предвиђеног буџета, спецификације или програма извођења радова. Извођење радова везаних за ту околност се обуставља док Наручилац не донесе одлуку како ће се поступати.

Извођач, прихвата да Наручилац може одустати од појединих позиција, односно радова, уговорених основним Уговором, а да се уговорене цене осталих радова не мењају.

Услови и начин плаћања

Члан 10.

Наручилац ће плаћање изведених радова ивршити на основу фактуре-рачуна/привремене и окончане ситуације Извођача.

Наручилац ће фактуру-рачун/ привремену и окончану ситуацију, оверене од стране Надзорног органа, прегледати, оверити и неспорну вредност исплатити **у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема ситуације**, када и настаје дужничко поверилачки однос.

Фактура-рачун/ привремена и окончана ситуација се испоставља у 6 (шест) примерака почетком месеца, а најкасније до 5-ог у месецу за изведене радове у претходном месецу.

Вредност изведених радова по фактури-рачуну/ привременој и окончаној ситуацији, утврђује се на основу података о изведеним радовима из Грађевинске књиге уз примену јединичних цена из Понуде.

Као дан пријема, сматра се дан када је фактура-рачун/ привремена и окончана ситуација, предата на писарници Наручиоца.

Наручилац има право да оспори фактуру-рачун/ привремену и окончану ситуацију, у погледу цене, количина, рокова и другог. О спорном и разлозима оспоравања, Наручилац је дужан обавестити Извођача у року одређеном за плаћање.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге и другу документацију Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

Рок за завршетак радова

Члан 11.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

У случају обуставе радова која се евидентира у грађевинском дневнику, рок за извођење радова се продужава за онолико дана колико је трајала обустава радова и тај рок се не обрачунава у календарске дане који су потребни за завршетак радова. Разлози за обуставу радова у складу са чланом 6. овог уговора су:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2. мере предвиђене актима надлежних органа;

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник.

Под завршетком радова сматра се дан њихове спремности за примопредају изведених радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

Члан 12.

Извођач радова има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2. мере предвиђене актима надлежних органа;
3. закашњење увођења Извођача радова у посао;

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 8 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазавано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране закључе Анекс уговора у складу са одлуком коју Наручилац донесе на начин и под условима прописаним чланом 115. Закона.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 13.

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу радова уговорну казну у висини 0,2% (0,2 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од Укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом. Извођач ће сносити и обавезан је да Наручиоцу надокнади све трошкове настале ангажовањем техничког надзора ради праћења обима и квалитета радова за сваки дан прекорачења уговореног рока завршетка радова, ако је до прекорачења уговореног рока дошло квивицом Извођача.

Основ за утврђивање накнаде из претходног става чини цена инжењер/дан односно, техничар/дан уз примену фактора 3,5 на бруто личне дохотке за сваки дан закашњења до пријема објекта.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 14.

Извођач се обавезује у року не дужем од 3 (три) дана од дана закључења уговора достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и потписано менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без пдв-а. Рок важења менице је 15 (петнаест) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке, коју изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Технички преглед и коначни обрачун

Члан 15.

Технички преглед и пријем изведених радова вршиће се према важећим прописима.

Пре подношења захтева од стране Инвеститора за технички пријем, формираће се заједничка комисија састављена од стране представника Наручиоца и Извођача која ће утврдити испуњеност услова за технички пријем.

Комисија одлучује о испуњености услова једногласно а уколико има примедби оне морају бити образложене.

На основу одлуке комисије инвеститор подноси захтев надлежном органу за технички пријем.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Члан 16.

Извођач је дужан да поступи по примедбама комисије за технички преглед и то у року који му одреди комисија.

Трошкове накнадног техничког прегледа сноси Извођач, а трошкове Комисије за примопредају и Коначни обрачун свака уговорна страна за своје представнике.

Члан 17.

По обављеном техничком прегледу и отклањању констатованих недостатака уговорне стране ће преко својих овлашћених представника у року од 10 дана извршити примопредају и Коначни обрачун изведених радова.

Накнада штете

Члан 18.

Извођач је обавезан предузети мере техничке заштите и друге мере за сигурност објеката и радова, радника и материјала, пролазника, јавног саобраћаја, суседних објеката, околине и имовине трећих лица и непосредно је одговоран и дужан је надокнадити све штете које извршењем уговорених радова причини трећим лицима.

Извођач је дужан да предузме све мере заштите животне средине.

Члан 19.

Наручилац неће сносити одговорност за накнаду Извођачу, његовим радницима или трећим лицима у случају смрти, онеспособљавања и других ризика који могу проистећи из њиховог ангажовања на реализацији радова, који су предмет овог Уговора, или из саме њихове реализације.

Остале одредбе

Члан 20.

Измене и допуне овог Уговора могу се вршити у складу са чл.115. Закона о јавним набавкама.

Члан 21.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове који настану у вези с овим Уговором, решавају споразумно, у духу добрих пословних обичаја.

Одредбе Закона о облигационим односима и других позитивно-правних прописа, примењиваће се на све што није регулисано овим Уговором.

Члан 22.

У случају да настали спор није могуће решити споразумом, уговорне стране су сагласне да ће спор решити пред надлежним судом.

Члан 23.

Саставни делови овог Уговора су:

Прилог 1. - Понуда Извођача за партију 1 број _____ од _____. године
ЈН – бр. VIII 404-23/20

Члан 24.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Овај Уговор је правно ваљано закључен и потписан од стране означених овлашћених представника уговорних страна у 6 (шест) истоветних примерака од којих је 3 (три) за Наручиоца и 3 (три) за Извођача.

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВОЂАЧ

Начелник-Милоје Марић, дипл.еџц.

**МОДЕЛ УГОВОРА ПАРТИЈА 2 – ГОРЈАНИ, ЗЛАКУСА, КРВАВЦИ, СЕВОЈНО,
КАЧЕР, БЕЛА ЗЕМЉА, БУАР**

НАПОМЕНЕ:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у модел уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

Чланови 1а. и 1б. модела уговора, биће унети у садржину Уговора, у колико за то буде имало основа – у зависности од понуде Извођача.

Потребно је да понуђач попуни и потпише модел уговора.

**УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА
УГРАДЊА ЈАЛОВИНЕ И РАД МАШИНА НА ПРОБИЈАЊУ СЕОСКИХ,
ЛОКАЛНИХ, НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА – ИСКОП, ОДВОЗ, ПЛАНИРАЊЕ И
ВАЉАЊЕ СВИХ ВРСТА МАТЕРИЈАЛА
ПАРТИЈА 2**

Закључен између

1. Град Ужице, улица Д. Туцовића бр. 52, Ужице, Градска управа за инфраструктуру и развој, коју заступа начелник Милоје Марић, дипл.еџц.

ПИБ : 101503055

МБ: 07157983

(у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____ ул. _____ бр. _____ кога заступа _____

ПИБ: _____

МБ: _____

(све попуњава понуђач)

(у даљем тексту Извођач)

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

или

Носилац посла

_____ ул. _____ бр. _____ кога заступа _____

ПИБ: _____

МБ: _____

(све попуњава понуђач)

и

Члан гупе

_____ ул. _____ бр. _____ кога заступа _____

ПИБ: _____

МБ: _____

Уговорне стране су се сагласиле о следећем:

Уводне одредбе

Члан 1.

Наручилац је складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/12,14/15, 68/15), спровео поступак јавне набавке број VIII 404-23/20 и донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ године и изабрао извођача, као најповољнијег понуђача за набавку VIII 404-23/20 Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала – Партија 2.

Члан 1а.

Извођач ће извршење уговорених послова, у складу са Понудом, делимично уступити подизвођачу: _____.

Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач је: _____%, а део предмета набавке који ће извршити подизвођач је: _____ (**попуњава Наручилац у складу са Обрасцом Понуде**)

Извођач који је извршење уговорених радова, у складу са Понудом, делимично уступио подизвођачу, у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Члан 1б.

Уговорене послове, у складу са Понудом и Споразумом, бр. _____ - од _____, заједнички извршава група извођача, коју чине:

- _____ (назив учесника у заједничкој понуди, адреса, МБ и ПИБ),
 - _____ (назив учесника у заједничкој понуди, адреса, МБ и ПИБ),
 - _____ (назив учесника у заједничкој понуди, адреса, МБ и ПИБ),
- (све уписује наручилац у складу са Обрасцом понуде)

Извођачи, који су поднели заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу за извршење предметног уговора.

Предмет Уговора

Члан 2.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Предмет Уговора су радови у месним заједницама Горјани, Злакуса, Крвавци, Севојно, Качер, Бела Земља, Буар, који обухватају, рад грејдера, комбиноване машине, вибро ваљка, багера, превоз јаловине, шута и разног грађевинског материјала, као и остале радове у свему према одредбама овог Уговора, опису Наручиоца и понуди Извођача број: _____ од _____ године, која је саставни део овог Уговора. Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, грађевинску и другу опрему, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Члан 3.

Извођач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке у складу са својом понудом, важећим позитивним прописима и одредбама овог уговора.

Увођење у посао

Члан 4.

Наручилац се обавезује да обезбеди овлашћене Надзорне органе и да организује дневни надзор над извођењем радова о свом трошку.

Наручилац се обавезује да одмах по потписивању овог Уговора уведе Извођача у посао.

Сматра се да је Извођач уведен у посао, када се изврши званично техничко отварање градилишта у присуству представника Наручиоца и преда Извођачу 1 (један) комплет техничке документације, или пак цртеже и техничку спецификацију.

Датум из претходног става ће се констатовати заједно у грађевинском дневнику и од тада ће тећи рок грађења.

Тек након преузимања градилишта, Извођач може набављати материјал, обављати припремне радове и излагати се другим трошковима у вези са извршењем Уговора.

Уколико приликом преузимања градилишта, упркос настојањима Наручиоца да обезбеди Извођачу најпрецизније могуће податке и повољен услове за извршење радова, Уговорне стране дођу до нових сазнања због којих уопште није могуће отпочети радове, или је потребно знатно изменити пројекте или описе, Наручилац има право да одустане од Уговора. У том случају, свака од Уговорних страна сама сноси своје трошкове које је до тог тренутка имала.

Надзор

Члан 5.

Стручни надзор над извођењем предметних радова, Наручилац ће вршити преко и уз помоћ овлашћених стручњака.

Наручилац ће даном потписивања Уговора, решењем именовати одговорног Надзорног органа и доставити именовање Извођачу у моменту увођења у посао.

Извођач радова је дужан да пре почетка радова достави Наручиоцу решење о именовању одговорног Извођача радова. Уколико у току извођења радова дође до потребе за променом кључног особља које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет изведених радова, Извођач о томе обавештава Наручиоца и даје свој предлог на сагласност Наручиоцу. У случају промене кључног особља, особље мора бити квалификација истих или бољих од захтеваних у конкурсној документацији, што извођач документује доказима.

Градилишна документација

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Члан 6.

Извођач је дужан да уредно и по прописима води грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима у 2 примерка, односно 1 примерак за Наручиоца, а 1 за Извођача. Ова документа морају бити редовно потписивана од надзорног органа и одговорног руководиоца радова Извођача, и то:

Грађевински дневник свакодневно, а Грађевинска књига одмах након извршеног обрачуна и уношења изведених количина по свакој позицији рада, односно сваких 30 дана најмање. Сва комуникација између уговорених страна сматраће се важећом само ако је у писаној форми и само уколико је директно прими овлашћено лице уговорене стране.

Уколико извођење радова захтева измену режима саобраћаја или ограничења у одвијању саобраћаја, Извођач радова је на основу Закона о безбедности саобраћаја РС дужан да изради Пројекат привремене саобраћајне сигнализације у току извођења радова и да по пројекту постави привремену саобраћајну сигнализацију.

Осигурање

Члан 7.

Извођач радова је дужан да пре почетка радова о свом трошку осигура све радове, објекте и раднике према важећим прописима о осигурању и да полису осигурања у свако доба стави Наручиоцу на увид.

Осигурање мора бити извршено на начин да Наручилац и Извођач буду у потпуности обезбеђени и заштићени од свих штета и ризика за све време извођења радова и то до пуне њихове вредности.

Поред основног осигурања радова из Уговора, Извођач је дужан да изврши осигурање о свом трошку за све штете нанете било којем лицу или имовини које се могу појавити у току извођења радова из Уговора и обештетити Наручиоца за све рекламације, потраживања од штете, трошкове и издатке, које настану изван урбанистичке локације, а буде их изазвао Извођач.

Наручилац неће бити одговоран за било какве штете нанете трећим лицима.

Рокови и Место

Члан 8.

Извођач се обавезује да радове изведе у року од _____ од _____ (словима: _____) дана од дана давања налога.

Место извођења радова на територији Града Ужица.

Финансијска вредност Уговора

Члан 9.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова за Партију 2 који су предмет Уговора износи _____ динара без ПДВ-а (словима: _____), односно _____ динара са ПДВ-ом (словима: _____), а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број _____ од _____ године. **(све попуњава понуђач)**

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације рада, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Понуђеном ценом из става 1. овог Члана Уговора обухваћено је: вредност материјала, радне снаге, механизације, средства за рад, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, осигурање, рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, припремних радова, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца.

Изричито се захтева да Наручилац буде хитно обавештен о сваком питању које може да доведе до промене висине предвиђеног буџета, спецификације или програма извођења радова. Извођење радова везаних за ту околност се обуставља док Наручилац не донесе одлуку како ће се поступати.

Извођач, прихвата да Наручилац може одустати од појединих позиција, односно радова, уговорених основним Уговором, а да се уговорене цене осталих радова не мењају.

Услови и начин плаћања

Члан 10.

Наручилац ће плаћање изведених радова ивршити на основу фактуре-рачуна/привремене и окончане ситуације Извођача.

Наручилац ће фактуру-рачун/ привремену и окончану ситуацију, оверене од стране Надзорног органа, прегледати, оверити и неспорну вредност исплатити **у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема ситуације**, када и настаје дужничко поверилачки однос.

Фактура-рачун/ привремена и окончана ситуација се испоставља у 6 (шест) примерака почетком месеца, а најкасније до 5-ог у месецу за изведене радове у претходном месецу.

Вредност изведених радова по фактури-рачуну/ привременој и окончаној ситуацији, утврђује се на основу података о изведеним радовима из Грађевинске књиге уз примену јединичних цена из Понуде.

Као дан пријема, сматра се дан када је фактура-рачун/ привремена и окончана ситуација, предата на писарници Наручиоца.

Наручилац има право да оспори фактуру-рачун/ привремену и окончану ситуацију, у погледу цене, количина, рокова и другог. О спорном и разлозима оспоравања, Наручилац је дужан обавестити Извођача у року одређеном за плаћање.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге и другу документацију Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

Рок за завршетак радова

Члан 11.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

У случају обуставе радова која се евидентира у грађевинском дневнику, рок за извођење радова се продужава за онолико дана колико је трајала обустава радова и тај рок се не обрачунава у календарске дане који су потребни за завршетак радова. Разлози за обуставу радова у складу са чланом 6. овог уговора су:

3. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
4. мере предвиђене актима надлежних органа;

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник.

Под завршетком радова сматра се дан њихове спремности за примопредају изведених радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

Члан 12.

Извођач радова има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

4. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
5. мере предвиђене актима надлежних органа;
6. закашњење увођења Извођача радова у посао;

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 8 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазавано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране закључе Анекс уговора у складу са одлуком коју Наручилац донесе на начин и под условима прописаним чланом 115. Закона.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 13.

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу радова уговорну казну у висини 0,2% (0,2 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од Укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом. Извођач ће сносити и обавезан је да Наручиоцу надокнади све трошкове настале ангажовањем техничког надзора ради праћења обима и квалитета радова за сваки дан прекорачења уговореног рока завршетка радова, ако је до прекорачења уговореног рока дошло квивицом Извођача.

Основ за утврђивање накнаде из претходног става чини цена инжењер/дан односно, техничар/дан уз примену фактора 3,5 на бруто личне дохотке за сваки дан закашњења до пријема објекта.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 14.

Извођач се обавезује у року не дужем од 3 (три) дана од дана закључења уговора достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и потписано менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без пдв-а. Рок важења менице је 15 (петнаест) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке, коју изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Технички преглед и коначни обрачун

Члан 15.

Технички преглед и пријем изведених радова вршиће се према важећим прописима.

Пре подношења захтева од стране Инвеститора за технички пријем, формираће се заједничка комисија састављена од стране представника Наручиоца и Извођача која ће утврдити испуњеност услова за технички пријем.

Комисија одлучује о испуњености услова једногласно а уколико има примедби оне морају бити образложене.

На основу одлуке комисије инвеститор подноси захтев надлежном органу за технички пријем.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Члан 16.

Извођач је дужан да поступи по примедбама комисије за технички преглед и то у року који му одреди комисија.

Трошкове накнадног техничког прегледа сноси Извођач, а трошкове Комисије за примопредају и Коначни обрачун свака уговорна страна за своје представнике.

Члан 17.

По обављеном техничком прегледу и отклањању констатованих недостатака уговорне стране ће преко својих овлашћених представника у року од 10 дана извршити примопредају и Коначни обрачун изведених радова.

Накнада штете

Члан 18.

Извођач је обавезан предузети мере техничке заштите и друге мере за сигурност објеката и радова, радника и материјала, пролазника, јавног саобраћаја, суседних објеката, околине и имовине трећих лица и непосредно је одговоран и дужан је надокнадити све штете које извршењем уговорених радова причини трећим лицима.

Извођач је дужан да предузме све мере заштите животне средине.

Члан 19.

Наручилац неће сносити одговорност за накнаду Извођачу, његовим радницима или трећим лицима у случају смрти, онеспособљавања и других ризика који могу проистећи из њиховог ангажовања на реализацији радова, који су предмет овог Уговора, или из саме њихове реализације.

Остале одредбе

Члан 20.

Измене и допуне овог Уговора могу се вршити у складу са чл.115. Закона о јавним набавкама.

Члан 21.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове који настану у вези с овим Уговором, решавају споразумно, у духу добрих пословних обичаја.

Одредбе Закона о облигационим односима и других позитивно-правних прописа, примењиваће се на све што није регулисано овим Уговором.

Члан 22.

У случају да настали спор није могуће решити споразумом, уговорне стране су сагласне да ће спор решити пред надлежним судом.

Члан 23.

Саставни делови овог Уговора су:

Прилог 1. - Понуда Извођача за партију 2 број _____ од _____. године
ЈН – бр. VIII 404-23/20

Члан 24.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Овај Уговор је правно ваљано закључен и потписан од стране означених овлашћених представника уговорних страна у 6 (шест) истоветних примерака од којих је 3 (три) за Наручиоца и 3 (три) за Извођача.

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВОЂАЧ

Начелник-Милоје Марић, дипл.еџц.

**МОДЕЛ УГОВОРА ПАРТИЈА 3 – ВРУТЦИ, БИОСКА, СТАПАРИ, ВОЛУЈАЦ,
КРЕМНА, МОКРА ГОРА, ГОСТИНИЦА**

НАПОМЕНЕ:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у модел уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

Чланови 1а. и 1б. модела уговора, биће унети у садржину Уговора, у колико за то буде имало основа – у зависности од понуде Извођача.

Потребно је да понуђач попуни и потпише модел уговора.

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

**УГРАДЊА ЈАЛОВИНЕ И РАД МАШИНА НА ПРОБИЈАЊУ СЕОСКИХ,
ЛОКАЛНИХ, НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА – ИСКОП, ОДВОЗ, ПЛАНИРАЊЕ И
ВАЉАЊЕ СВИХ ВРСТА МАТЕРИЈАЛА
ПАРТИЈА 3**

Закључен између

1. Град Ужице, улица Д. Туцовића бр. 52, Ужице, Градска управа за инфраструктуру и развој, коју заступа начелник Милоје Марић, дипл.еџц.

ПИБ : 101503055

МБ: 07157983

(у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____ ул. _____ бр. _____ кога заступа _____

ПИБ: _____

МБ: _____

(све попуњава понуђач)

(у даљем тексту Извођач)

или

Носилац посла

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

_____ ул. _____ бр. _____ кога заступа _____

ПИБ: _____

МБ: _____

(све попуњава понуђач)

и

Члан групе

_____ ул. _____ бр. _____ кога заступа _____

ПИБ: _____

МБ: _____

Уговорне стране су се сагласиле о следећем:

Уводне одредбе

Члан 1.

Наручилац је складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/12,14/15, 68/15), спровео поступак јавне набавке број VIII 404-23/20 и донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ године и изабрао извођача, као најповољнијег понуђача за набавку VIII 404-23/20 Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала – Партија 3.

Члан 1а.

Извођач ће извршење уговорених послова, у складу са Понудом, делимично уступити подизвођачу: _____.

Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач је: _____%, а део предмета набавке који ће извршити подизвођач је: _____ (**попуњава Наручилац у складу са Обрасцом Понуде**)

Извођач који је извршење уговорених радова, у складу са Понудом, делимично уступио подизвођачу, у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Члан 1б.

Уговорене послове, у складу са Понудом и Споразумом, бр. _____- од _____, заједнички извршава група извођача, коју чине:

- _____ (назив учесника у заједничкој понуди, адреса, МБ и ПИБ),
 - _____ (назив учесника у заједничкој понуди, адреса, МБ и ПИБ),
 - _____ (назив учесника у заједничкој понуди, адреса, МБ и ПИБ),
- (све уписује наручилац у складу са Обрасцом понуде)

Извођачи, који су поднели заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу за извршење предметног уговора.

Предмет Уговора

Члан 2.

Предмет Уговора су радови у месним заједницама Врутци, Биоска, Стапари, Волујац, Кремна, Мокра Гора, Гостиница, који обухватају, рад грејдера, комбиноване машине,

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

вибро ваљка, багера, превоз јаловине, шута и разног грађевинског материјала, као и остале радове у свему према одредбама овог Уговора, опису Наручиоца и понуди Извођача број: ____ од _____ године, која је саставни део овог Уговора. Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, грађевинску и другу опрему, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Члан 3.

Извођач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке у складу са својом понудом, важећим позитивним прописима и одредбама овог уговора.

Увођење у посао

Члан 4.

Наручилац се обавезује да обезбеди овлашћене Надзорне органе и да организује дневни надзор над извођењем радова о свом трошку.

Наручилац се обавезује да одмах по потписивању овог Уговора уведе Извођача у посао.

Сматра се да је Извођач уведен у посао, када се изврши званично техничко отварање градилишта у присуству представника Наручиоца и преда Извођачу 1 (један) комплет техничке документације, или пак цртеже и техничку спецификацију.

Датум из претходног става ће се констатовати заједно у грађевинском дневнику и од тада ће тећи рок грађења.

Тек након преузимања градилишта, Извођач може набављати материјал, обављати припремне радове и излагати се другим трошковима у вези са извршењем Уговора.

Уколико приликом преузимања градилишта, упркос настојањима Наручиоца да обезбеди Извођачу најпрецизније могуће податке и повољен услове за извршење радова, Уговорне стране дођу до нових сазнања због којих уопште није могуће отпочети радове, или је потребно знатно изменити пројекте или описе, Наручилац има право да одустане од Уговора. У том случају, свака од Уговорних страна сама сноси своје трошкове које је до тог тренутка имала.

Надзор

Члан 5.

Стручни надзор над извођењем предметних радова, Наручилац ће вршити преко и уз помоћ овлашћених стручњака.

Наручилац ће даном потписивања Уговора, решењем именовати одговорног Надзорног органа и доставити именовање Извођачу у моменту увођења у посао.

Извођач радова је дужан да пре почетка радова достави Наручиоцу решење о именовању одговорног Извођача радова. Уколико у току извођења радова дође до потребе за променом кључног особља које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет изведених радова, Извођач о томе обавештава Наручиоца и даје свој предлог на сагласност Наручиоцу. У случају промене кључног особља, особље мора бити квалификација истих или бољих од захтеваних у конкурсној документацији, што извођач документује доказима.

Градилишна документација

Члан 6.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Извођач је дужан да уредно и по прописима води грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима у 2 примерка, односно 1 примерак за Наручиоца, а 1 за Извођача. Ова документа морају бити редовно потписивана од надзорног органа и одговорног руководиоца радова Извођача, и то:

Грађевински дневник свакодневно, а Грађевинска књига одмах након извршеног обрачуна и уношења изведених количина по свакој позицији рада, односно сваких 30 дана најмање.

Сва комуникација између уговорених страна сматраће се важећом само ако је у писаној форми и само уколико је директно прими овлашћено лице уговорене стране.

Уколико извођење радова захтева измену режима саобраћаја или ограничења у одвијању саобраћаја, Извођач радова је на основу Закона о безбедности саобраћаја РС дужан да изради Пројекат привремене саобраћајне сигнализације у току извођења радова и да по пројекту постави привремену саобраћајну сигнализацију.

Осигурање

Члан 7.

Извођач радова је дужан да пре почетка радова о свом трошку осигура све радове, објекте и раднике према важећим прописима о осигурању и да полису осигурања у свако доба стави Наручиоцу на увид.

Осигурање мора бити извршено на начин да Наручилац и Извођач буду у потпуности обезбеђени и заштићени од свих штета и ризика за све време извођења радова и то до пуне њихове вредности.

Поред основног осигурања радова из Уговора, Извођач је дужан да изврши осигурање о свом трошку за све штете нанете било којем лицу или имовини које се могу појавити у току извођења радова из Уговора и обештетити Наручиоца за све рекламације, потраживања од штете, трошкове и издатке, које настану изван урбанистичке локације, а буде их изазвао Извођач.

Наручилац неће бити одговоран за било какве штете нанете трећим лицима.

Рокови и Место

Члан 8.

Извођач се обавезује да радове изведе у року од _____ (словима: _____) дана од дана давања налога.

Место извођења радова на територији Града Ужица.

Финансијска вредност Уговора

Члан 9.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова за Партију 3 који су предмет Уговора износи _____ динара без ПДВ-а (словима: _____), односно _____ динара са ПДВ-ом (словима: _____), а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број _____ од _____ године. **(све попуњава понуђач)**

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације рада, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Понуђеном ценом из става 1. овог Члана Уговора обухваћено је: вредност материјала, радне снаге, механизације, средства за рад, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, осигурање, рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, припремних радова, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца.

Изричито се захтева да Наручилац буде хитно обавештен о сваком питању које може да доведе до промене висине предвиђеног буџета, спецификације или програма извођења радова. Извођење радова везаних за ту околност се обуставља док Наручилац не донесе одлуку како ће се поступати.

Извођач, прихвата да Наручилац може одустати од појединих позиција, односно радова, уговорених основним Уговором, а да се уговорене цене осталих радова не мењају.

Услови и начин плаћања

Члан 10.

Наручилац ће плаћање изведених радова ивршити на основу фактуре-рачуна/привремене и окончане ситуације Извођача.

Наручилац ће фактуру-рачун/ привремену и окончану ситуацију, оверене од стране Надзорног органа, прегледати, оверити и неспорну вредност исплатити **у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема ситуације**, када и настаје дужничко поверилачки однос.

Фактура-рачун/ привремена и окончана ситуација се испоставља у 6 (шест) примерака почетком месеца, а најкасније до 5-ог у месецу за изведене радове у претходном месецу.

Вредност изведених радова по фактури-рачуну/ привременој и окончаној ситуацији, утврђује се на основу података о изведеним радовима из Грађевинске књиге уз примену јединичних цена из Понуде.

Као дан пријема, сматра се дан када је фактура-рачун/ привремена и окончана ситуација, предата на писарници Наручиоца.

Наручилац има право да оспори фактуру-рачун/ привремену и окончану ситуацију, у погледу цене, количина, рокова и другог. О спорном и разлозима оспоравања, Наручилац је дужан обавестити Извођача у року одређеном за плаћање.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге и другу документацију Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

Рок за завршетак радова

Члан 11.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

У случају обуставе радова која се евидентира у грађевинском дневнику, рок за извођење радова се продужава за онолико дана колико је трајала обустава радова и тај рок се не обрачунава у календарске дане који су потребни за завршетак радова. Разлози за обуставу радова у складу са чланом 6. овог уговора су:

5. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
6. мере предвиђене актима надлежних органа;

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник.

Под завршетком радова сматра се дан њихове спремности за примопредају изведених радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

Члан 12.

Извођач радова има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

7. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
8. мере предвиђене актима надлежних органа;
9. закашњење увођења Извођача радова у посао;

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 8 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазавано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране закључе Анекс уговора у складу са одлуком коју Наручилац донесе на начин и под условима прописаним чланом 115. Закона.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 13.

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу радова уговорну казну у висини 0,2% (0,2 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од Укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом. Извођач ће сносити и обавезан је да Наручиоцу надокнади све трошкове настале ангажовањем техничког надзора ради праћења обима и квалитета радова за сваки дан прекорачења уговореног рока завршетка радова, ако је до прекорачења уговореног рока дошло квивицом Извођача.

Основ за утврђивање накнаде из претходног става чини цена инжењер/дан односно, техничар/дан уз примену фактора 3,5 на бруто личне дохотке за сваки дан закашњења до пријема објекта.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 14.

Извођач се обавезује у року не дужем од 3 (три) дана од дана закључења уговора достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и потписано менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без пдв-а. Рок важења менице је 15 (петнаест) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке, коју изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Технички преглед и коначни обрачун

Члан 15.

Технички преглед и пријем изведених радова вршиће се према важећим прописима.

Пре подношења захтева од стране Инвеститора за технички пријем, формираће се заједничка комисија састављена од стране представника Наручиоца и Извођача која ће утврдити испуњеност услова за технички пријем.

Комисија одлучује о испуњености услова једногласно а уколико има примедби оне морају бити образложене.

На основу одлуке комисије инвеститор подноси захтев надлежном органу за технички пријем.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Члан 16.

Извођач је дужан да поступи по примедбама комисије за технички преглед и то у року који му одреди комисија.

Трошкове накнадног техничког прегледа сноси Извођач, а трошкове Комисије за примопредају и Коначни обрачун свака уговорна страна за своје представнике.

Члан 17.

По обављеном техничком прегледу и отклањању констатованих недостатака уговорне стране ће преко својих овлашћених представника у року од 10 дана извршити примопредају и Коначни обрачун изведених радова.

Накнада штете

Члан 18.

Извођач је обавезан предузети мере техничке заштите и друге мере за сигурност објеката и радова, радника и материјала, пролазника, јавног саобраћаја, суседних објеката, околине и имовине трећих лица и непосредно је одговоран и дужан је надокнадити све штете које извршењем уговорених радова причини трећим лицима.

Извођач је дужан да предузме све мере заштите животне средине.

Члан 19.

Наручилац неће сносити одговорност за накнаду Извођачу, његовим радницима или трећим лицима у случају смрти, онеспособљавања и других ризика који могу проистећи из њиховог ангажовања на реализацији радова, који су предмет овог Уговора, или из саме њихове реализације.

Остале одредбе

Члан 20.

Измене и допуне овог Уговора могу се вршити у складу са чл.115. Закона о јавним набавкама.

Члан 21.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове који настану у вези с овим Уговором, решавају споразумно, у духу добрих пословних обичаја.

Одредбе Закона о облигационим односима и других позитивно-правних прописа, примењиваће се на све што није регулисано овим Уговором.

Члан 22.

У случају да настали спор није могуће решити споразумом, уговорне стране су сагласне да ће спор решити пред надлежним судом.

Члан 23.

Саставни делови овог Уговора су:

Прилог 1. - Понуда Извођача за партију 3 број _____ од _____. године
ЈН – бр. VIII 404-23/20

Члан 24.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Овај Уговор је правно ваљано закључен и потписан од стране означених овлашћених представника уговорних страна у 6 (шест) истоветних примерака од којих је 3 (три) за Наручиоца и 3 (три) за Извођача.

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВОЂАЧ

Начелник-Милоје Марић, дипл.еџц.

**МОДЕЛ УГОВОРА ПАРТИЈА 4 – ТРНАВА, КАРАН, РИБАШЕВИНА, ЛУНОВО
СЕЛО, ДУБОКО**

НАПОМЕНЕ:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у модел уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

Чланови 1а. и 1б. модела уговора, биће унети у садржину Уговора, у колико за то буде имало основа – у зависности од понуде Извођача.

Потребно је да понуђач попуни и потпише модел уговора.

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

**УГРАДЊА ЈАЛОВИНЕ И РАД МАШИНА НА ПРОБИЈАЊУ СЕОСКИХ,
ЛОКАЛНИХ, НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА – ИСКОП, ОДВОЗ, ПЛАНИРАЊЕ И
ВАЉАЊЕ СВИХ ВРСТА МАТЕРИЈАЛА
ПАРТИЈА 4**

Закључен између

1. Град Ужице, улица Д. Туцовића бр. 52, Ужице, Градска управа за инфраструктуру и развој, коју заступа начелник Милоје Марић, дипл.еџц.

ПИБ : 101503055

МБ: 07157983

(у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____ ул. _____ бр. _____ кога заступа _____

ПИБ: _____

МБ: _____

(све попуњава понуђач)

(у даљем тексту Извођач)

или

Носилац посла

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

_____ ул. _____ бр. _____ кога заступа _____

ПИБ: _____

МБ: _____

(све попуњава понуђач)

и

Члан групе

_____ ул. _____ бр. _____ кога заступа _____

ПИБ: _____

МБ: _____

Уговорне стране су се сагласиле о следећем:

Уводне одредбе

Члан 1.

Наручилац је складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/12,14/15, 68/15), спровео поступак јавне набавке број VIII 404-23/20 и донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ године и изабрао извођача, као најповољнијег понуђача за набавку VIII 404-23/20 Уградња јаловине и рад машина на пробијању сеоских, локалних, некатегорисаних путева-ископ, одвоз, планирање и ваљање свих врста материјала – Партија 4.

Члан 1а.

Извођач ће извршење уговорених послова, у складу са Понудом, делимично уступити подизвођачу: _____.

Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач је: __%, а део предмета набавке који ће извршити подизвођач је: _____ (**попуњава Наручилац у складу са Обрасцом Понуде**)

Извођач који је извршење уговорених радова, у складу са Понудом, делимично уступио подизвођачу, у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Члан 1б.

Уговорене послове, у складу са Понудом и Споразумом, бр. _____ од _____, заједнички извршава група извођача, коју чине:

- _____ (назив учесника у заједничкој понуди, адреса, МБ и ПИБ),
 - _____ (назив учесника у заједничкој понуди, адреса, МБ и ПИБ),
 - _____ (назив учесника у заједничкој понуди, адреса, МБ и ПИБ),
- (све уписује наручилац у складу са Обрасцом понуде)

Извођачи, који су поднели заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу за извршење предметног уговора.

Предмет Уговора

Члан 2.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Предмет Уговора су радови у месним заједницама Трнава, Каран, Рибашевина, Луново село, Дубоко, који обухватају, рад грејдера, комбиноване машине, вибро ваљка, багера, превоз јаловине, шута и разног грађевинског материјала, као и остале радове у свему према одредбама овог Уговора, опису Наручиоца и понуди Извођача број: ____ од _____ године, која је саставни део овог Уговора. Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, грађевинску и другу опрему, као и све друго неопходно за попутно извршење радова који су предмет овог уговора.

Члан 3.

Извођач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке у складу са својом понудом, важећим позитивним прописима и одредбама овог уговора.

Увођење у посао

Члан 4.

Наручилац се обавезује да обезбеди овлашћене Надзорне органе и да организује дневни надзор над извођењем радова о свом трошку.

Наручилац се обавезује да одмах по потписивању овог Уговора уведе Извођача у посао.

Сматра се да је Извођач уведен у посао, када се изврши званично техничко отварање градилишта у присуству представника Наручиоца и преда Извођачу 1 (један) комплет техничке документације, или пак цртеже и техничку спецификацију.

Датум из претходног става ће се констатовати заједно у грађевинском дневнику и од тада ће тећи рок грађења.

Тек након преузимања градилишта, Извођач може набављати материјал, обављати припремне радове и излагати се другим трошковима у вези са извршењем Уговора.

Уколико приликом преузимања градилишта, упркос настојањима Наручиоца да обезбеди Извођачу најпрецизније могуће податке и повољен услове за извршење радова, Уговорне стране дођу до нових сазнања због којих уопште није могуће отпочети радове, или је потребно знатно изменити пројекте или описе, Наручилац има право да одустане од Уговора. У том случају, свака од Уговорних страна сама сноси своје трошкове које је до тог тренутка имала.

Надзор

Члан 5.

Стручни надзор над извођењем предметних радова, Наручилац ће вршити преко и уз помоћ овлашћених стручњака.

Наручилац ће даном потписивања Уговора, решењем именовати одговорног Надзорног органа и доставити именовање Извођачу у моменту увођења у посао.

Извођач радова је дужан да пре почетка радова достави Наручиоцу решење о именовану одговорног Извођача радова. Уколико у току извођења радова дође до потребе за променом кључног особља које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет изведених радова, Извођач о томе обавештава Наручиоца и даје свој предлог на сагласност Наручиоцу. У случају промене кључног особља, особље мора бити квалификација истих или бољих од захтеваних у конкурсној документацији, што извођач документује доказима.

Градилишна документација

Члан 6.

Извођач је дужан да уредно и по прописима води грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима у 2 примерка, односно 1 примерак за Наручиоца, а 1 за Извођача. Ова документа морају бити редовно потписивана од надзорног органа и одговорног руководиоца радова Извођача, и то:

Грађевински дневник свакодневно, а Грађевинска књига одмах након извршеног обрачуна и уношења изведених количина по свакој позицији рада, односно сваких 30 дана најмање.

Сва комуникација између уговорених страна сматраће се важећом само ако је у писаној форми и само уколико је директно прими овлашћено лице уговорене стране.

Уколико извођење радова захтева измену режима саобраћаја или ограничења у одвијању саобраћаја, Извођач радова је на основу Закона о безбедности саобраћаја РС дужан да изради Пројекат привремене саобраћајне сигнализације у току извођења радова и да по пројекту постави привремену саобраћајну сигнализацију.

Осигурање

Члан 7.

Извођач радова је дужан да пре почетка радова о свом трошку осигура све радове, објекте и раднике према важећим прописима о осигурању и да полису осигурања у свако доба стави Наручиоцу на увид.

Осигурање мора бити извршено на начин да Наручилац и Извођач буду у потпуности обезбеђени и заштићени од свих штета и ризика за све време извођења радова и то до пуне њихове вредности.

Поред основног осигурања радова из Уговора, Извођач је дужан да изврши осигурање о свом трошку за све штете нанете било којем лицу или имовини које се могу појавити у току извођења радова из Уговора и обештетити Наручиоца за све рекламације, потраживања од штете, трошкове и издатке, које настану изван урбанистичке локације, а буде их изазвао Извођач.

Наручилац неће бити одговоран за било какве штете нанете трећим лицима.

Рокови и Место

Члан 8.

Извођач се обавезује да радове изведе у року од _____ (словима: _____) дана од дана давања налога.

Место извођења радова на територији Града Ужица.

Финансијска вредност Уговора

Члан 9.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова за Партију 4 који су предмет Уговора износи _____ динара без ПДВ-а (словима: _____), односно _____ динара са ПДВ-ом (словима: _____), а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број _____ од _____ године. **(све попуњава понуђач)**

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације рада, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Понуђеном ценом из става 1. овог Члана Уговора обухваћено је: вредност материјала, радне снаге, механизације, средства за рад, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, осигурање, рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, припремних радова, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца.

Изричито се захтева да Наручилац буде хитно обавештен о сваком питању које може да доведе до промене висине предвиђеног буџета, спецификације или програма извођења радова. Извођење радова везаних за ту околност се обуставља док Наручилац не донесе одлуку како ће се поступати.

Извођач, прихвата да Наручилац може одустати од појединих позиција, односно радова, уговорених основним Уговором, а да се уговорене цене осталих радова не мењају.

Услови и начин плаћања

Члан 10.

Наручилац ће плаћање изведених радова ивршити на основу фактуре-рачуна/привремене и окончане ситуације Извођача.

Наручилац ће фактуру-рачун/ привремену и окончану ситуацију, оверене од стране Надзорног органа, прегледати, оверити и неспорну вредност исплатити **у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема ситуације**, када и настаје дужничко поверилачки однос.

Фактура-рачун/ привремена и окончана ситуација се испоставља у 6 (шест) примерака почетком месеца, а најкасније до 5-ог у месецу за изведене радове у претходном месецу.

Вредност изведених радова по фактури-рачуну/ привременој и окончаној ситуацији, утврђује се на основу података о изведеним радовима из Грађевинске књиге уз примену јединичних цена из Понуде.

Као дан пријема, сматра се дан када је фактура-рачун/ привремена и окончана ситуација, предата на писарници Наручиоца.

Наручилац има право да оспори фактуру-рачун/ привремену и окончану ситуацију, у погледу цене, количина, рокова и другог. О спорном и разлозима оспоравања, Наручилац је дужан обавестити Извођача у року одређеном за плаћање.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге и другу документацију Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

Рок за завршетак радова

Члан 11.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

У случају обуставе радова која се евидентира у грађевинском дневнику, рок за извођење радова се продужава за онолико дана колико је трајала обустава радова и тај рок се не обрачунава у календарске дане који су потребни за завршетак радова. Разлози за обуставу радова у складу са чланом 6. овог уговора су:

7. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
8. мере предвиђене актима надлежних органа;

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник.

Под завршетком радова сматра се дан њихове спремности за примопредају изведених радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

Члан 12.

Извођач радова има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

10. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
11. мере предвиђене актима надлежних органа;
12. закашњење увођења Извођача радова у посао;

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 8 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазавано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране закључе Анекс уговора у складу са одлуком коју Наручилац донесе на начин и под условима прописаним чланом 115. Закона.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 13.

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу радова уговорну казну у висини 0,2% (0,2 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од Укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом. Извођач ће сносити и обавезан је да Наручиоцу надокнади све трошкове настале ангажовањем техничког надзора ради праћења обима и квалитета радова за сваки дан прекорачења уговореног рока завршетка радова, ако је до прекорачења уговореног рока дошло квивицом Извођача.

Основ за утврђивање накнаде из претходног става чини цена инжењер/дан односно, техничар/дан уз примену фактора 3,5 на бруто личне дохотке за сваки дан закашњења до пријема објекта.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 14.

Извођач се обавезује у року не дужем од 3 (три) дана од дана закључења уговора достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и потписано менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без пдв-а. Рок важења менице је 15 (петнаест) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке, коју изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Технички преглед и коначни обрачун

Члан 15.

Технички преглед и пријем изведених радова вршиће се према важећим прописима.

Пре подношења захтева од стране Инвеститора за технички пријем, формираће се заједничка комисија састављена од стране представника Наручиоца и Извођача која ће утврдити испуњеност услова за технички пријем.

Комисија одлучује о испуњености услова једногласно а уколико има примедби оне морају бити образложене.

На основу одлуке комисије инвеститор подноси захтев надлежном органу за технички пријем.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Члан 16.

Извођач је дужан да поступи по примедбама комисије за технички преглед и то у року који му одреди комисија.

Трошкове накнадног техничког прегледа сноси Извођач, а трошкове Комисије за примопредају и Коначни обрачун свака уговорна страна за своје представнике.

Члан 17.

По обављеном техничком прегледу и отклањању констатованих недостатака уговорне стране ће преко својих овлашћених представника у року од 10 дана извршити примопредају и Коначни обрачун изведених радова.

Накнада штете

Члан 18.

Извођач је обавезан предузети мере техничке заштите и друге мере за сигурност објеката и радова, радника и материјала, пролазника, јавног саобраћаја, суседних објеката, околине и имовине трећих лица и непосредно је одговоран и дужан је надокнадити све штете које извршењем уговорених радова причини трећим лицима.

Извођач је дужан да предузме све мере заштите животне средине.

Члан 19.

Наручилац неће сносити одговорност за накнаду Извођачу, његовим радницима или трећим лицима у случају смрти, онеспособљавања и других ризика који могу проистећи из њиховог ангажовања на реализацији радова, који су предмет овог Уговора, или из саме њихове реализације.

Остале одредбе

Члан 20.

Измене и допуне овог Уговора могу се вршити у складу са чл.115. Закона о јавним набавкама.

Члан 21.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове који настану у вези с овим Уговором, решавају споразумно, у духу добрих пословних обичаја.

Одредбе Закона о облигационим односима и других позитивно-правних прописа, примењиваће се на све што није регулисано овим Уговором.

Члан 22.

У случају да настали спор није могуће решити споразумом, уговорне стране су сагласне да ће спор решити пред надлежним судом.

Члан 23.

Саставни делови овог Уговора су:

Прилог 1. - Понуда Извођача за партију 4 број _____ од _____. године
ЈН – бр. VIII 404-23/20

Члан 24.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Овај Уговор је правно ваљано закључен и потписан од стране означених овлашћених представника уговорних страна у 6 (шест) истоветних примерака од којих је 3 (три) за Наручиоца и 3 (три) за Извођача.

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВОЂАЧ

Начелник-Милоје Марић, дипл.еџц.

(ОБРАЗАЦ БР.8)

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ - ПРЕДМЕР РАДОВА – ПАРТИЈА 1 –
Равни, Скржути, Никојевићи, Дрежник, Љубање**

01. Рад грејдера	сати	50	x	_____ =
02. Рад комбиноване машине (мин 7т) на ископу	сати	50	x	_____ =
03. Рад комбиноване машине (мин 7т) на ископу	м3	400	x	_____ =
04. Рад комбиноване машине (мин 7т) на утовару	м3	100	x	_____ =
05. Рад вибро ваљка (мин 12т)	сати	50	x	_____ =
06. Рад багера (мин 15т)	сати	20	x	_____ =
07. Рад багера (мин 15т)	м3	300	x	_____ =
08. Превоз јаловине, шута и разног грађевинског материјала од позајмишта или локалне депоније до градилишта, или обратно, кипање на трасу, разастирање и ваљање до потребне збијености.				
Јаловину обезбеђује инвеститор:				
- до 10 км	м3	300	x	_____ =
- до 20 км	м3	500	x	_____ =
- до 30 км	м3	500	x	_____ =
- до 40 км	м3	500	x	_____ =

УКУПНО БЕЗ ПДВ-А :

ПДВ :

УКУПНО СА ПДВ-ОМ :

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

**Радови се изводе на територији целог града, по налогу инвеститора.
Транспорт машина треба да буде урачунат у цену.**

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ - ПРЕДМЕР РАДОВА – ПАРТИЈА 2 -
Горјани, Злакуса, Крвавци, Севојно, Качер, Бела Земља, Буар**

01. Рад грејдера	сати	50	x	_____ =
02. Рад комбиноване машине (мин 7т) на ископу	сати	50	x	_____ =
03. Рад комбиноване машине (мин 7т) на ископу	м3	400	x	_____ =
04. Рад комбиноване машине (мин 7т) на утовару	м3	100	x	_____ =
05. Рад вибро ваљка (мин 12т)	сати	50	x	_____ =
06. Рад багера (мин 15т)	сати	20	x	_____ =
07. Рад багера (мин 15т)	м3	300	x	_____ =
08. Превоз јаловине, шута и разног грађевинског материјала од позајмишта или локалне депоније до градилишта, или обратно, кипање на трасу, разастирање и ваљање до потребне збијености. Јаловину обезбеђује инвеститор:				
- до 10 км	м3	300	x	_____ =
- до 20 км	м3	500	x	_____ =
- до 30 км	м3	500	x	_____ =
- до 40 км	м3	500	x	_____ =
09. Рад УЛТ-е (мин.150кс) на ископу и утовару свих врста Материјала	сати	5	x	_____ =

У К У П Н О БЕЗ ПДВ-А :

ПДВ :

У К У П Н О С А ПДВ-ОМ :

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

**Радови се изводе на територији целог града, по налогу инвеститора.
Транспорт машина треба да буде урачунат у цену.**

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ - ПРЕДМЕР РАДОВА –
ПАРТИЈА 3 - Врутци, Биоска, Стапари, Волујац, Кремна, Мокра Гора, Гостиница**

01. Рад грејдера	сати	50	x	_____ =
02. Рад комбиноване машине (мин 7т) на ископу	сати	50	x	_____ =
03. Рад комбиноване машине (мин 7т) на ископу	м3	400	x	_____ =
04. Рад комбиноване машине (мин 7т) на утовару	м3	100	x	_____ =
05. Рад вибро ваљка (мин 12т)	сати	50	x	_____ =
06. Рад багера (мин 15т)	сати	20	x	_____ =
07. Рад багера (мин 15т)	м3	300	x	_____ =
08. Превоз јаловине, шута и разног грађевинског материјала од позајмишта или локалне депоније до градилишта, или обратно, кипање на трасу, разастирање и ваљање до потребне збијености. Јаловину обезбеђује инвеститор:				
- до 10 км	м3	300	x	_____ =
- до 20 км	м3	500	x	_____ =
- до 30 км	м3	500	x	_____ =
- до 40 км	м3	500	x	_____ =
09. Рад грађевинског компресора (мин. 50 л/сек)	сати	5	x	_____ =

У К У П Н О БЕЗ ПДВ-А :

ПДВ :

У К У П Н О СА ПДВ-ОМ :

**Радови се изводе на територији целог града, по налогу инвеститора.
Транспорт машина треба да буде урачунат у цену.**

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ - ПРЕДМЕР РАДОВА – ПАРТИЈА 4 -
Трнава, Каран, Рибашевина, Луново село, Дубоко**

01. Рад грејдера	сати	50	x	_____ =
02. Рад комбиноване машине (мин 7т) на ископу	сати	50	x	_____ =
03. Рад комбиноване машине (мин 7т) на ископу и утовару	м3	300	x	_____ =
04. Рад вибро ваљка (мин 12т)	сати	50	x	_____ =
05. Рад багера (мин 15т)	сати	20	x	_____ =
06. Рад багера (мин 15т)	м3	300	x	_____ =
07. Превоз јаловине, шута и разног грађевинског материјала од позајмишта или локалне депоније до градилишта, или обратно, кипање на трасу, разастирање и ваљање до потребне збијености.				
Јаловину обезбеђује инвеститор:				
- до 10 км	м3	300	x	_____ =
- до 20 км	м3	500	x	_____ =
- до 30 км	м3	500	x	_____ =
- до 40 км	м3	500	x	_____ =

УКУПНО БЕЗ ПДВ-А :

ПДВ :

УКУПНО СА ПДВ-ОМ :

**Радови се изводе на територији целог града, по налогу инвеститора.
Транспорт машина треба да буде урачунат у цену.**

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: miloje.maric@uzice.rs

Датум _____

Потпис овлашћеног лица
