



ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПОСЛОВЕ ОРГАНА ГРАДА,
ОПШТУ УПРАВУ И ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ
IV Број: 404-277/20

Датум: 15.12.2020. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

РАДОВИ НА ПОСТАВЉАЊУ ТАБЛИ СА НАЗИВИМА УЛИЦА И ТАБЛИ КУЋНИ БРОЈ У ГРАДСКОЈ ОПШТИНИ СЕВОЈНО

**Набавка на коју се не примењују одредбе Закона о јавним набавкама у складу са
чланом 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број
91/19)**

децембар, 2020. године

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 590 181 • e-mail: gordana.urosevic@uzice.rs

На основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/19) и Одлуке о спровођењу поступка набавке на коју се Закон о јавним набавкама не примењује број VIII 404-277/20 од 15.12.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Радови на постављању табли са називима улица и табли кућни број у Градској општини Севојно

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), радова, рок извршења, место извршења евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Избор учесника и додела уговора	5.
IV	Критеријум за доделу уговора	7.
V	Списак образаца који су саставни део конкурсне документације	8.
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	21.

Конкурсна документација укупно садржи 25 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Предмет набавке

Предмет набавке број VIII 404-277/20 су радови – „Радови на постављању табли са називима улица и табли кућни број у Градској општини Севојно“.

2. Партије

Предмет набавке није обликован по партијама.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), РАДОВА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Радови на постављању табли са називима улица и табли кућни број у Градској општини Севојно

Техничка спецификација

Ред.бр.	Опис	Јединица мере	Количина
1.	Преузимање табли са називима улица за уградњу, превоз до места за постављање. Табле су димензија 50х40 цм. Табле за постављање на зид.	комад	73
2.	Преузимање табли са називима улица за уградњу, превоз до места за постављање. Табле су димензија 50х40 цм. Табле се постављају на стуб.	комад	49
3.	Ископ рупа за постављање стубова. Рупе за постављање стубова су пречника Ø 50цм и дубине 50 цм. Стуб се бетонира 50 цм у земљу тако да је стуб висине 2,5м изнад површине земље.	комад	49
4.	Преузимање таблица са бројевима кућа и постављање на зид. Величина таблица са бројевима је 20х15цм.	комад	1097

Ближе карактеристике

Спецификацијом су обухваћени транспорт табли и стубова до места уградње, радови на постављању табли са називима улица, радови на постављању табли кућни број, ископ рупа и бетонирање истих, постављање стубова на територији Градске општине Севојно.

Понуђач је дужан да се приликом постављања табли/таблица придржава прописа које регулишу ову материју.

Приликом постављања табли/таблица не сме доћи до оштећења фасада, инсталација, објеката и сл.

Отвори на таблама са називима улица које се постављају на зид су избушени, димензије отвора износе Ø 8мм.

Отвори на таблама кућни број које се постављају на зид су избушени, димензије отвора износе Ø 5мм.

Наручилац обезбеђује стубове. Стубови су метални, поцинковани Ø2" L-3,00m.

Сав потребан материјал (шафови, типлови) као и сав помоћни алат мердевине, бушилице, шафилице за причвршћивање табли са називима улица и кућни број обезбеђује изабрани понуђач.

Табле са називима улица које се постављају на бетониране стубове имају механизам за причвршћивање на њих.

Вишак земље од ископаних рупа за стубове треба распланирати око стуба или отерати на депонију.

Радови ће се вршити на основу налога које извођачу издаје и доставља надзор у писаној и/или електронској форми. Налогом за извођење радова сматра се и упис у Грађевински дневник.

Рок за извођење радова не може бити дужи од 20 (двадесет) календарских дана од дана давања налога.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 590 181 • e-mail: gordana.urosevic@uzice.rs

III ИЗБОР УЧЕСНИКА И ДОДЕЛА УГОВОРА

КРИТЕРИЈУМИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

Право на учешће у поступку набавке број IV 404-277/20 Радови на постављању табли са називима улица и табли кућни број у Градској општини Севојно има привредни субјект који испуњава критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта.

Испуњеност критеријума за квалитативни избор привредног субјекта за учешће у поступку предметне набавке, привредни субјект доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р.бр	КРИТЕРИЈУМИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да привредни субјект или законски заступник привредног субјекта у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку набавке, за кривична дела наведена у члану 111. став 1) тачка (1) и (2) Закона о јавним набавкама;	ИЗЈАВА ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА (Образац 2. у поглављу V ове конкурсне документације), којом привредни субјект под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује као одговорно лице привредног субјекта да испуњава критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 111. Закона о јавним набавкама.
2.	Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;	
3.	Да привредни субјект није у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. Закона о јавним набавкама;	
4.	Да не постоји сукоб интереса, а у вези члана 50. Закона о јавним набавкама;	
5.	Да привредни субјект није:	

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 590 181 • e-mail: gordana.urosevic@uzice.rs

а) покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца; б) покушао да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку набавке и в) доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора	
--	--

НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

- Испуњеност критеријума за квалитативни избор привредног субјекта за учешће у поступку предметне набавке наведених у табеларном приказу критеријума за квалитативни избор привредног субјекта под редним бројем 1., 2., 3., 4. и 5. у складу са чл. 111. ЗЈН, привредни субјект доказује достављањем **ИЗЈАВЕ ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА (Образац 2. у поглављу V ове конкурсне документације)** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује као одговорно лице привредног субјекта да испуњава критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 111. Закона о јавним набавкама.
- Ако понуду подноси група привредних субјеката, у понуди доставља се засебна изјава сваког члана групе привредних субјеката којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу одговорно лице привредног субјекта потврђује да испуњава критеријуме за квалитативни избор **(Образац 2. у поглављу V ове конкурсне документације)**. Избор привредног субјекта доказују заједно.
- Ако привредни субјект намерава да део уговора повери подизвођачу дужан је да за подизвођача, достави засебну изјаву подизвођача о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта **(Образац 3. у поглављу V ове конкурсне документације)**.

Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора да захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у неовереним копијама.

Привредни субјект може да наведе податке о интернет адреси базе података, све потребне идентификационе податке и изјаву о пристану, путем којих могу да се прибаве докази, односно изврши увид у доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора:

Наручилац ће доделити уговор економски најповољнијој понуди коју одређује на основу критеријума цене.

Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда које су након примене критеријума једнаке:

Уколико су две или више понуда након примене критеријума једнаке наручилац ће доделити уговор понуђачу који је понудио дужи период важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које су након примене критеријума цене и примене резервног критеријума период важења понуде једнаке.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V СПИСАК ОБРАЗАЦА КОЈИ СУ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

	НАЗИВ ОБРАСЦА	БРОЈ ОБРАСЦА
1.	Образац понуде	ОБРАЗАЦ БР. 1
2.	Изијава привредног субјекта о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта	ОБРАЗАЦ БР. 2
3.	Изијава подизвођача испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта	ОБРАЗАЦ БР. 3
4.	Модел уговора	ОБРАЗАЦ БР. 4
5.	Предмер радова - образац структуре понуђене цене	ОБРАЗАЦ БР. 5

(ОБРАЗАЦ БР.1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ 2020. године за набавку на коју се не примењују одредбе Закона о јавним набавкама у складу са чланом 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.91/19) – Радови на постављању табли са називима улица и табли кућни број у Градској општини Севојно број IV 404-277/20

1) ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

Назив:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Адреса електронске поште (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Да ли је привредни субјект уписан у регистар понуђача у Републици Србији)?	1) ДА 2) НЕ
Ако је одговор да наведите интернет страницу на којој је регистрација доступна:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 590 181 • e-mail: gordana.urosevic@uzice.rs

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Вредност или проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Вредност или проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 590 181 • e-mail: gordana.urosevic@uzice.rs

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког привредног субјекта/понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ Радови на постављању табли са називима улица и табли кућни број у Градској општини Сегојно

Укупна цена у динарима без ПДВ-а	
Укупна цена у динарима са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема исправног и овереног документа који испоставља понуђач, а којим је потврђено извођење радова, а у вези са чланом 3. став 3. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 68/15 и 113/2017 и 91/2019). Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.
Рок за извођење	_____ календарских дана (не дужи од 20) од дана давања налога (уписати)
Рок важења понуде	_____ дана (минимум 60) од дана отварања понуда (уписати)

Датум

Потпис овлашћеног лица

Напомене:

Образац понуде привредни субјект мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 590 181 • e-mail: gordana.urosevic@uzice.rs

(ОБРАЗАЦ БР. 2)

ИЗЈАВА ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице привредног субјекта _____
(назив привредног субјекта)

дајем следећу

ИЗЈАВУ

да у поступку набавке Радови на постављању табли са називима улица и табли кућни број у Градској општини Севојно број IV 404-277/20 наведени привредни субјект испуњава критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта и то:

1. Да привредни субјект или законски заступник привредног субјекта у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку набавке, за кривична дела наведена у члану 111. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама;
2. Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
3. Да привредни субјект није у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. Закона о јавним набавкама;
4. Да не постоји сукоб интереса, а у вези члана 50. Закона о јавним набавкама;
5. Да привредни субјект није:
 - а) покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца;
 - б) покушао да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку набавке и
 - в) доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

Место: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група привредних субјеката, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког привредног субјекта.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 590 181 • e-mail: gordana.urosevic@uzice.rs

(ОБРАЗАЦ БР. 3)

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА
КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као
заступник подизвођача _____, дајем следећу
(назив подизвођача)

ИЗЈАВУ

да у поступку набавке Радови на постављању табли са називима улица и табли кућни број у Градској општини Сеојно број IV 404-277/20 наведени подизвођач испуњава критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта и то:

1. Да привредни субјект или законски заступник привредног субјекта у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку набавке, за кривична дела наведена у члану 111. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама;
2. Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
3. Да привредни субјект није у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. Закона о јавним набавкама;
4. Да не постоји сукоб интереса, а у вези члана 50. Закона о јавним набавкама;
5. Да привредни субјект није:
 - а) покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца;
 - б) покушао да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку набавке и
 - в) доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

Место: _____
Датум: _____

Подизвођач: _____

Напомена: Уколико привредни субјект подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНЕ:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним привредним субјектом.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у модел уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

Чланови 1а. и 1б. модела уговора, биће унети у садржину Уговора, у колико за то буде имало основа – у зависности од понуде Извођача.

Потребно је да привредни субјект попуни и потпише модел уговора.

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА

**ПОСТАВЉАЊУ ТАБЛИ СА НАЗИВИМА УЛИЦА И ТАБЛИ КУЋНИ БРОЈ У
ГРАДСКОЈ ОПШТИНИ СЕВОЈНО**

1. Град Ужице, Градска управа за послове органа града, општу управу и друштвене делатности, улица Д. Туцовића бр. 52., коју заступа начелник Гордана Урошевић, дипл. правник

ПИБ : 101503055

МБ: 07157983

(у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____ ул. _____ бр. _____ кога заступа _____

ПИБ: _____

МБ: _____

(у даљем тексту Извођач)

(све попуњава понуђач)

или

Носилац посла

_____ ул. _____ бр. _____ кога заступа _____

ПИБ: _____

МБ: _____

и

Члан групе привредних субјеката

_____ ул. _____ бр. _____ кога заступа _____

ПИБ: _____

МБ: _____

Уговорне стране су се сагласиле о следећем:

Члан 1.

Наручилац је складу са чланом 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.91/19), спровео набавку број IV 404-277/20 и донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ 2020. године и изабрао извођача _____ као најповољнијег привредног субјекта за набавку IV 404-277/20

„Радови на постављању табли са називима улица и табли кућни број у Градској општини Севојно“.

Члан 1а.

Извођач ће извршење уговорених послова, у складу са Понудом, делимично уступити подизвођачу: _____.

Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач је: _____%, а део предмета набавке који ће извршити подизвођач је: _____ **(попуњава Наручилац у складу са Обрасцем Понуде)**

Привредни субјект који је извршење уговорених радова, у складу са Понудом, делимично уступио подизвођачу, у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Члан 1б.

Уговорене послове у складу са Понудом број _____ од _____ и споразумом број _____ од _____, заједнички извршава група привредних субјеката, коју чине:

- _____ (назив учесника у групи привредних субјеката), _____ (адреса), МБ _____ и ПИБ _____,
- _____ (назив учесника у групи привредних субјеката), _____ (адреса), МБ _____ и ПИБ _____,

(све уписује наручилац у складу са Обрасцем понуде)

Сви чланови групе привредних субјеката у групи солидарно су одговорни за извршење уговора о набавци.

Предмет Уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је транспорт табли и стубова до места уградње, радови на постављању табли са називима улица, радови на постављању табли кућни број, ископ рупа и бетонирање истих, постављање стубова на територији Градске општине Севојно, према условима и на начин предвиђен у понуди извођача број _____ од _____ 2020.године, обрасцу структуре понуђене цене и техничкој спецификацији Наручиоца, који чине саставни део овог уговора.

Вредност радова – цена

Члан 3.

Уговорена вредност за радове из члана 2. овог уговора износи _____ динара без пореза на додату вредност.

Уговорена вредност за услуге из члана 2. овог уговора са урачунатим порезом на додату вредност износи _____ динара.

Јединичне цене су фиксне за све време трајања уговора.

Члан 4.

Радови ће се вршити на основу налога које извођачу издаје и доставља надзор у писаној и/или електронској форми. Налогом за извођење радова сматра се и упис у Грађевински дневник.

Рок за извођење радова не може бити дужи од _____ календарских дана од дана давања налога.

Обавезује се Извођач да отпочне са извођењем радова из члана 2. Овог уговора након добијања налога за извођење радова од стране надзора.

Уговорени рок обухвата и време припреме Извођача за извођење радова.

Члан 5.

Извођач се обавезује да:

- радове из члана 2. овог уговора изврши стручно и квалитетно, у року, у складу са понудом, техничком спецификацијом и важећим прописима и стандардима, који регулишу материју која је предмет овог уговора;
- спроводи прописане мере безбедности и здравља на раду, потребне мере обезбеђења имовине, несметаног одвијања саобраћаја и сл.;
- поступа по примедбама надзора и врши друге послове у складу са прописима који регулишу ову материју.

Члан 6.

Наручилац ће плаћање изведених радова извршити на основу фактуре-рачуна/привремене и окончане ситуације Извођача.

Наручилац ће фактуру-рачун/привремену и окончану ситуацију, оверене од стране Надзорног органа, прегледати, оверити и неспорну вредност исплатити у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема ситуације, када и настаје дужничко поверилачки однос.

Фактура-рачун/привремена и окончана ситуација се испоставља у 6 (шест) примерака почетком месеца, а најкасније до 5-ог у месецу за изведене радове у претходном месецу. Вредност извршених радова по фактури-рачуну/привременој и окончаној ситуацији, утврђује се на основу података о извршеним количинама радова из Грађевинске књиге уз примену јединичних цена из Понуде.

Као дан пријема, сматра се дан када је фактура-рачун/привремена и окончана ситуација, предата на писарници Наручиоца.

Наручилац има право да оспори фактуру-рачун/привремену и окончану ситуацију, у погледу цене, количина, врсте радова, пенала, рокова и другог. О спорном и разлозима оспоравања, Наручилац је дужан обавестити извођача у року одређеном за плаћање.

Члан 7.

Одговорност за штету коју Извођач учини трећим лицима или Наручиоцу, при извођењу радова сноси Извођач.

Извођач се обавезује:

- да организује рад тако да обезбеди несметано одвијање саобраћаја и заштиту околине,
- Да о свом трошку отклони сву штету коју учини за време извођења предметних радова која настане како према лицима тако и према објектима.

Члан 8.

Ако Извођач без кривице Наручиоца не заврши радове у уговореном року, дужан је Наручиоцу платити на име уговорне казне пенале 2 (два) промила од укупне уговорене вредности радова за сваки дан прекорачења уговореног рока до завршетка радова, а највише до 5% (пет процената) од уговорене вредности.

Уговорне стране овим Уговором искључују примену правног правила по коме је Наручилац дужан саопштити Извођачу по западању у доцњу да задржава право на уговорену казну (пенале), те се сматра да је самим падањем у доцњу Извођач дужан платити уговорну казну (пенале) без опомене, а Наручилац је овлашћен да их наплати - одбије на терет Извођачевих потраживања од Наручиоца, с тим што је Наручилац о извршеној наплати - одбијању дужан обавестити Извођача.

Плаћање уговорне казне (пенала) не ослобађа Извођача обавезе да у целости заврши све уговорене радове.

Ако Наручиоцу настане штета због прекорачења уговореног рока завршетка радова у износу већем од уговорених и обрачунатих пенала, тада је Извођач дужан да плати Наручиоцу поред уговорене казне (пенала) и износ накнаде штете која прелази висину уговорене казне.

Члан 9.

Извођач радова се обавезује да у року од 3 (три) дана од дана закључења уговора, достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то: бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и потписано менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10 % од укупне вредности уговора без пдв-а. Рок важења менице је 15 (петнаест) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке, коју извођач наводи у меничном овлашћењу-писму.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у случају да извођач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Члан 10.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор и реализује средство финансијског обезбеђења у случају кад Извођач не извршава своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Члан 11.

Саставни делови овог Уговора су:

- Понуда Извођача број _____ од _____ .2020. године

Члан 12.

Наручилац може током трајања уговора о набавци у складу са одредбама члана 156.-161. Закона о јавним набавкама да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 590 181 • e-mail: gordana.urosevic@uzice.rs

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове који настану у вези с овим Уговором, решавају споразумно, у духу добрих пословних обичаја.

Одредбе Закона о облигационим односима, Посебних узанси о грађењу и других позитивно-правних прописа, примењиваће се на све што није регулисано овим Уговором.

Члан 14.

У случају да настали спор није могуће решити споразумом, уговорне стране су сагласне да ће за његово решавање бити надлежан суд у Ужицу.

Члан 15.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) једнаких примерака, по 3 (три) за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ

Начелник-Гордана Урошевић

ИЗВОЂАЧ

ПРЕДМЕР РАДОВА - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Ред. бр.	Опис	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Преузимање табли са називима улица за уградњу, превоз до места за постављање. Табле су димензија 50x40 цм. Табле за постављање на зид.	комад	73				
2.	Преузимање табли са називима улица за уградњу, превоз до места за постављање. Табле су димензија 50x40 цм. Табле се постављају на стуб.	комад	49				
3.	Ископ рупа за постављање стубова. Рупе за постављање стубова су пречника Ø 50цм и дубине 50 цм. Стуб се бетонира 50 цм у земљу тако да је стуб висине 2,5м изнад површине земље.	комад	49				
4.	Преузимање таблица са бројевима кућа и постављање на зид. Величина таблица са бројевима је 20x15цм.	комад	1097				
УКУПНО:							

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 590 181 • e-mail: gordana.urosevic@uzice.rs

Димитрија Туцовића 52, 31102 Ужице • www.uzice.rs

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за тражени предмет набавке;
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за тражени предмет набавке;
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а; На крају уписати укупну цену предмета набавке без пдв-а.
- у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом; На крају уписати укупну цену предмета набавке са пдв-ом.

Потпис овлашћеног лица

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

Понуду доставити на адресу: Градска управа града Ужице, ул. Димитрија Туцовића бр.52, Ужице, са назнаком: „Понуда за набавку број IV 404-277/20 – Радови на постављању табли са називима улица и табли кућни број у Градској општини Севојно - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 22.12.2020. године до 11:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде (Образац бр. 1) – попуњен и потписан;
- Изјава привредног субјекта о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта (Образац бр.2) - попуњен и потписан;
- Изјаву подизвођача о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта (Образац бр.3), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем - попуњен и потписан;
- Модел уговора (образац бр.4) - попуњен и потписан;
- Предмер радова - образац структуре понуђене цене (образац бр.5) - попуњен и потписан;
- Споразум – којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, у случају подношења заједничке понуде;
- Доказе о испуњености услова на начин тражен конкурсном документацијом.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 590 181 • e-mail: gordana.urosevic@uzice.rs

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин на који је поднео основну понуду.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа града Ужице, ул. Димитрија Туцовића бр.52, Ужице, са назнаком:

„Измена понуде за набавку број IV 404-277/20 – Радови на постављању табли са називима улица и табли кућни број у Градској општини Сеојно - НЕ ОТВАРАТИ или

„Допуна понуде за набавку број IV 404-277/20 – Радови на постављању табли са називима улица и табли кућни број у Градској општини Сеојно - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за набавку број IV 404-277/20 – Радови на постављању табли са називима улица и табли кућни број у Градској општини Сеојно - НЕ ОТВАРАТИ” или

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, вредност или проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 3. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 2. у поглављу V ове конкурсне документације и Образац 4. и Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема исправног и овереног документа који испоставља понуђач, а којим је потврђено извођење радова, а у вези са чланом 3. став 3. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 68/15 и 113/2017 и 91/2019).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.3. Захтев у погледу рока за реализацију

Рок за извођење радова не може бити дужи од 20 календарских дана од дана давања налога.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 143. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

- Изабрани понуђач се обавезује у року не дужем од 3 (три) дана од дана закључења уговора достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница и

овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и потписано менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без пдв-а. Рок важења менице је 15 (петнаест) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке, коју изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

НАПОМЕНА: Достављене менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења који воли Народна банка Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“, бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020).

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Привредни субјект може, у писаном облику путем електронске поште на e-mail slavisa.projevic@uzice.rs или milica.nikolic@uzice.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за набавку број IV 404-277/20 – Радови на постављању табли са називима улица и табли кућни број у Градској општини Сеојно.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, сматраће се да је документ примљен даном слања.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 142. ЗЈН).

Ако понуда садржи рачунску грешку, наручилац је у обавези да од понуђача затражи да прихвати исправку рачунске грешке, а понуђач је дужан да достави одговор у року од два дана од дана пријема захтева.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунске грешке, наручилац ће његову понуду одбити.

14. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права којим се оспорава законитост уговора који је закључен без претходно спроведеног поступка јавне набавке сматраће се благовременим ако је поднет у року од 60 дана од дана сазнања за такав уговор, а најкасније у року од шест месеци од дана закључења уговора.

15. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Након доношења одлуке о додели уговора.

Наручилац је у обавези да уговор о набавци достави привредном субјекту у року од 10 дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

16. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може током трајања уговора о набавци у складу са одредбама члана 156.-161. Закона о јавним набавкама да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.