

**ПРАВИЛНИК
О УПРАВЉАЊУ, КОРИШЋЕЊУ И ОДРЖАВАЊУ
ВОДОВОДА „ГАЈЕВИ - ЉУБАЊЕ”**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Правилником о управљању, коришћењу и одржавању водовода „Гајеви – Љубање” (у даљем тексту Правилник) уређује се начин управљања, коришћења и одржавања водоводне мреже са опремом за кориснике – потрошаче (у даљем тексту Корисник) воде на водоводу „Гајеви-Љубање“ (у даљем тексту: „Водовод”).

Под Водоводом, у смислу овог Правилника, подразумева се:

- црпна постројења са уређајима за избацивање воде у резервоаре,
- примарна и секундарна мрежа Водовода до водомера потрошача,
- резервоара за акумулацију и дистрибуцију воде,
- пратећи објекти за снабдевање електричном енергијом и физичком заштитом резервоара.

Члан 2.

Градска општина Севојно ће предузети активности у вези управљања, коришћења и одржавања Водовода у сарадњи са корисницима са територије Месне заједнице Љубање, Месне заједнице Крвавци и Месне заједнице Крчагово, преко својих изабраних представника

Градска општина Севојно послове привременог управљања и одржавања Водовода врши преко Режијског одбора за управљање, коришћење и одржавање водовода Гајеви – Љубање (у даљем тексту "Режијски одбор").

Режијски одбор бира се на четири године и може бити поново биран.

II РЕЖИЈСКИ ОДБОР

Члан 3.

Режијски одбор је састављен од 9 чланова тако да су у њему заступљени корисници водовода са свих делова водоводне мреже, и то: 4 представника Градске општине Севојно, 4 представника Месне заједнице Љубање и један представник Месне заједнице Крвавци или Месне заједнице Крчагово.

Чланове Режијског одбора бирају Корисници у складу са ставом 1. овог члана.

Председника и заменика председника Режијског одбора бира Режијски одбор од изабраних чланова, већином гласова од укупног броја чланова .

Уколико члан Режијског одбора неоправдано изостане са две узастопне седнице, покреће се процедура од стране Режијског одбора за његову замену истим поступком као и

приликом избора.

Члан 4.

Критеријуми за избор члана Режијског одбора, су:

- да има прикључак на Водовод,
- да има пребивалиште на подручју Градске општине Севојно, Меснезаједнице Љубање Месне заједнице Крчагово и Месне заједнице Крвавци,
- да уредно измирује финансијске и све друге обавезе у вези функционисања Водовода у складу са одлукама Режијског одбора и Градске општине Севојно.

Члан 5.

Режијски одбор као извршни орган корисника Водовода, води и организује активности у интересу корисника воде и у циљу ефикасног функционисања Водовода.

- стара се да снабдевање воде буде уредно током 24 часа, у расположивим количинама изворишта,
 - одржава извориште, примарну мрежу са пумпним постројењима и резервоарима у оптималном стању експлоатације,
 - на секундарним мрежама (краковима) од резервоара према корисницима поставља контролне водомере ради контроле утрошка и растура воде.
 - контролише стање контролног и водомера корисника које се мора поклапати по протоку количине воде, евентуалну разлику у потрошњи воде између водомера корисника у односу на контролни водомер фактурише корисницима тог крака,
 - доноси одлуке и решава по другим питањима која су везана за управљање, одржавање и искоришћавање Водовода,
 - благовремено обезбеђује одговарајуће количине резервних делова, цеви и другог материјала потребних за брзо и ефикасно отклањање најчешћих кварова на Водоводу,
 - посебном одлуком одлучује о месту и начину складиштења, евидентирања и потрошњи новонабављених резервних делова, цеви и другог материјала за редовно одржавање Водовода,
 - води, сређује и чува целокупну документацију која настане у редовном управљању и одржавању Водовода,
 - покреће поступак пред надлежним органима против несавесних корисника и других лица која ометају нормално функционисање Водовода.

Режијски одбор ће повремено или у континуитету ангажовати стручна лица као и раднике за одржавање Водовода, посебно када су у питању радови на реконструкцији Водовода и израде пројекта као и лица које ће вршити читавање водомера и наплату воде и стручно лице за вођење и чување целокупне документације.

Члан 6.

Режијски одбор ће са Корисницима закључити Уговор о коришћењу, одржавању и управљању Водоводом који мора бити у складу са овим Правилником.

Корисници који не потпишу Уговор сматраће се да су одустали од прикључка на водоводну мрежу и Режијски одбор издаће налог водопривредној инспекцији да буде искључен са Водовода.

Обавеза Режијског одбора је да у што краћем року предузме активности и мере потребне за легализацију Водовода.

Члан 7.

Сва количина воде која се испоручује корисницима мора одговарати хигијенским условима за воду. У том циљу се врши редовна контрола од стране Завода за заштиту здравља Ужице, а Режијски одбор је дужан да предузима све мере по налогу органа овлашћеног за контролу воде.

Члан 8.

Обавеза Режијског одбора је да преко ангажованих лица врши читавање водомера и наплату воде од Корисника.

Утрошак воде се мери преко водомера Корисника и плаћа по цени коју одређује Режијски одбор уз сагласност Градске општине Севојно.

Члан 9.

Очитавање водомера и наплату рачуна за утрошену воду врши лице – инкасант које одреди Режијски одбор и са којим закључује Уговор. Приликом вршења читавања и наплате код себе мора имати писано овлашћење Режијског одбора.

О извршеној наплати инкасант издаје рачун а наплаћена средства предаје лицу задуженом за вођене административних послова које води аналитичку картицу за сваког потрошача .

Очитавање водомера и наплата утрошене воде врши се до 20-ог у месецу за претходни месец.

Члан 10.

Финансијска средства прикупљена од наплате воде уплаћују се на посебан рачун у корист Града Ужица.

Овлашћено лице које врши читавање и наплату, приликом уплате средстава поред налога за уплату предаје и списак корисника у име којих врши уплату и износ средстава који уплаћују.

Налог за исплату средстава потписује председник Режијског одбора или лице које Одлуком власти Режијски одбор.

Члан 11.

Трошкови утрошене електричне енергије, одржавање црпних постројења за избацивање воде у резервоаре, резервоари, примарна мрежа Водовода покривају се из средстава од наплаћене воде о чему одлуку доноси Режијски одбор.

Лицима која се ангажују повремено или у континуитету Одлуком Режијског одбора и на основу те Одлуке закљученим Уговором припада накнада која ће се исплаћивати од средстава која се обезбеде од наплате воде и текућег одржавања, уз сагласност Градске општине Севојно.

О наплаћеним и утрошеним средствима Режијски одбор једном тромесечно доставља извештај Већу Градске општине Севојно.

III КОРИСНИК ВОДЕ – ПОТРОШАЧ

Члан 12.

Под Корисником воде подразумевају се сва домаћинства, предузећа, предузетници и други субјекти који имају прикључак на Водовод.

Сваки корисник који има прикључак на водовод дужан је:

- да обезбеди водомер за мерење утрошка воде, баждарен и исправно постављен у шахти,

- да шахта за водомер буде сува, изграђена и урађена тако да обезбеђује водомер од неовлашћеног располагања, механичких и других оштећења, непожељних утицаја топлоте, подземних и површинских вода,

- да скидање водомера ради промене или баждарења може радити само уз присуство овлашћеног лица од стране Режијског одбора,

- да одржава секундарну мрежу од места прикључка до водомера и водомер, уз стручну помоћ лица које одреди Режијски одбор,

- да изврши замену дотрајалих цеви од места прикључка на мрежу до водомера,

- да редовно испуњава финансијске обавезе за потрошњу воде као и све друге обавезе које одреди Режијски одбор уз претходну сагласност Већа Градске општине Севојно,

- да месечне финансијске обавезе по основу рачуна за утрошену воду као и друге накнаде уплати инкасанту овлашћеном од стране Режијског одбора или на рачун у корист Града Ужица, најкасније до 20-ог у месецу за претходни месец,

- да у сваком тренутку овлашћеном представнику Режијског одбора омогући увид у исправност водомера и читавање потрошње воде.

Корисник, рачун за утрошену воду може плаћати и преко посебног рачуна у корист Града Ужица, где је дужан је да овлашћеном лицу преда доказ о извршеној уплати најкасније до следећег читавања водомера.

Уколико Корисник не плаћа накнаду за утрошену воду 2 месеца узастопно, Режијски одбор ће му доставити опомену у којој ће му оставити рок од петнаест дана за плаћање рачуна.

Уколико у утврђеном року Корисник не плати накнаду за утрошену воду и после опомене органа или лица које управља водоводом покренуће се тужба пред надлежним судом и покренути поступак за искључење са водоводне мреже преко надлежне инспекције.

Исте поступак се примењује и за остале одредбе члана 12. овог Правилника.

Члан 13.

Физичко или правно лице које жели прикључак на Водовод, дужно је да Режијском одбору поднесе захтев у писаној форми који треба да садржи следеће елементе:

- име и презиме, односно назив правног лица, место пребивалишта, адресу где жели да изврши прикључак на водоводну мрежу, број катастарске парцеле,

- дужину водоводне линије од места прикључка на мрежу до места потрошње воде – објекта,

- изјаву да ће радове извршити у складу са пројектном документацијом и сносити трошкове који настану приликом прикључка на водоводну мрежу као и решавање имовинско-правних односа,

- сагласност најмање 70 % потрошача на тој водоводној линији.

Прикључак на водоводну мрежу од резервоара на Видином брду до истуреног одељења Основне школе „Слободан Секулић” у Љубањама због специфичности водоводне мреже одобрава Режијски одбор по претходно прибављеном мишљењу стручних лица.

Члан 14.

Након разматрања захтева са поднетом документацијом Режијски одбор одобрава или одбија захтев, уз образложење.

За одобрени прикључак даје се техничко решење, место прикључка, место за постављање шахте за водомер уз надзор овлашћеног представника Режијског одбора приликом извођења радова.

Након извештаја овлашћеног представника, да су испуњени технички услови, Режијски одбор одобрава прикључак на мрежу уз претходну уплату накнаде од стране

подносиоца захтева за прикључак по цени која је примењивана до доношења овог Правилника.

Средства наплаћена од прикључка на водоводну мрежу користиће се у редовно и инвестиционо одржавање Водовода.

Одобравањем прикључка подносиоцу захтева почињу да теку редовне обавезе .

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Ужица".

Ова Правилник ће се примењивати до доношења одлуке Скупштине града Ужица, којом ће се уредити услови и начин обављања комуналне делатности у области водоснабдевања на нивоу Града Ужица.

Члан 16.

За све што није регулисано овим Правилником, примењиваће се одговарајуће одредбе Закона о водама и Одлуке о комуналном уређењу Града Ужица.

Члан 17.

Измене и допуне Правилника врше се на исти начин као и приликом доношења.

Члан 18.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о управљању, коришћењу и одржавању водовода „Гајеви – Љубање” број 644 од 01.11.2006.године.

Република Србија
Град Ужице
Градска општина Севојно
ВЕЋЕ
III 06-52/2021
08.02.2021. године

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СЕВОЈНО
Иван Марић, с.р.