

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД УЖИЦЕ
ГРАДСКА ОПШТИНА СЕВОЈНО
I БРОЈ 06-____/2022
Дана ____ .2022. године

З А П И С Н И К СА 3. СЕДНИЦЕ СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СЕВОЈНО

Седница је одржана **24.06.2022. године** у свечаној сали Скупштине Градске општине Севојно са почетком у **10:15 часова**.

Седницом је председавао Никола Гогоћ, председник Скупштине Градске општине Севојно и констатовао да седници присуствује 14 одборника и да постоји кворум за рад и пуноважно одлучивање.

Седници су поред одборника присуствовали: начелница Градске управе за финансије Града Ужица Мирјана Дрндаревић, члан Градског већа задужен за буџет и финансије Миодраг Петковић, председница Градске општине Севојно Мирјана Ђурић, заменик председника Мијодраг Пејић, чланови Већа градске општине, кандидати за одборнике градске општине и представници медија.

Пре преласка на рад Председник Скупштине је честитао одборнику Душану Матићу положену специјализацију ортопедске хирургије.

Председник Скупштине је истакао да су уз позив за седницу достављени и Записници са 1. и 2. седнице Скупштине градске општине.

Пошто није било примедби Записници су усвојени са 14 гласова „ЗА“.

Председник Скупштине је предложио дневни ред као у позиву који је достављен за седницу и питао има ли предлога за допуну дневног реда.

За дискусију се јавио одборник Аврам Илић који је, будући да седници Скупштине није претходио састанак представника одборничких група, предложио Скупштини да на овој седници донесе одлуку да се распише тендер за јавно снимање и објављивање седница како би рад Скупштине био доступан јавности.

Председник Скупштине је истакао да је за ову седницу достављен предлог за формирање једне одборничке групе и да очекује да то ураде и остали одборници и да ће позивати представнике одборничких група да учествују у припреми седница Скупштине.

Предлог одборника Аврама Илића ће се разматрати на некој од наредних седница.

Скупштина је са 14 гласова "ЗА" усвојила дневни ред у целини.

ДНЕВНИ РЕД

- 1. ПОТВРЂИВАЊЕ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СЕВОЈНО**
- 2. ИЗБОР ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СЕВОЈНО**
- 3. ИЗБОР КОМИСИЈЕ ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ**
- 4. УСВАЈАЊЕ ОДЛУКЕ О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СЕВОЈНО ЗА 2021. ГОДИНУ**

1. тачка дневног реда

Председник Скупштине је у уводној речи обавестио присутне да је Скупштина Градске општине Севојно на седници одржаној 10.06.2022. године констатовала престанак мандата одборника са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Заједно можемо све, и то Мирјани Ђурић због избора на место председнице Градске општине Севојно, Мијодрагу Пејићу због избора на функцију заменика председника Градске општине Севојно, Игору Мариновићу, због избора за члана Већа Градске општине Севојно и Милошу Грујичићу са изборне листе Милан Стаматовић – Здравом да победи Аврам Илић, због поднете оставке. Затим је прочитао Извештај Административно мандатне комисије I број 06-339/22 и Решење Изборне комисије I број 013-191/22 и отворио дискусију. Пошто се нико није јавио за реч, председник је дао предлог на гласање, и са 14 гласова „ЗА“ донета је одлука о потврђивању мандата 4 одборника Скупштине Градске општине Севојно, и то:

- Неда Ерић, Жарко Вукотић и Марија Мијаиловић, са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Заједно можемо све, и

- Сара Волић, са изборне листе Милан Стаматовић – Здравом да победи Аврам Илић.

Новоизабрани одборници су положили заклетву.

2. тачка дневног реда

Председник Скупштине је укратко упознао присутне са одредбама Закона о локалној самоуправи и Пословника о раду Скупштине Градске општине Севојно везане за избор заменика председника скупштине, и пошто се ради о тајном гласању, одредио је паузу за предају предлога.

Након паузе Председник Скупштине је обавестио одборнике да је за заменика председника скупштине достављен предлог за једног кандидата и то,

Жарко Вукотић са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Заједно можемо све, испред Коалиције Александар Вучић – Заједно можемо све, који је потписало 8 одборника.

Уз предлог је поднета и сагласност кандидата у писаном облику.

Председник је потом отворио расправу. Пошто се за расправу нико није јавио, предложио је комисију за спровођење поступка тајног гласања и то по једног најмлађег одборника са изборних листа које су добиле највећи број одборничких места, а то су Стефан Гогић, Станика Миливојевић и Душан Матић, као и секретара Скупштине Славицу Марић и одредио паузу за спровођење поступка.

Након гласања седница је настављена и комисија је поднела извештај који је прочитао члан Душан Матић.

Укупно је припремљено **19** гласачких листића, **„ЗА“** је гласало **10** одборника, **„ПРОТИВ“** је гласало **8** одборника, а **1** листић је остао **неупотребљен**. Након тога је констатовано да је донета одлука о избору Жарка Вукотића, за заменика председника Скупштине Градске општине Севојно.

3. тачка дневног реда

Председник је, на основу предходних консултација са подносиоцима изборних листа, предложио чланове Комисије за буџет и финансије, и то: Александра Ђалдовића, за председника и чланове Стефана Гогића и Александра Томовића. Отворио је расправу. Пошто се нико није јавио за реч, предлог је стављен на гласање.

Скупштина је са **14** гласова **„ЗА“**, **2 „УЗДРЖАНА“** гласа и **2** одборника нису гласала, усвојила предлог и за чланове Комисије за буџет и финансије изабрала Александра Ђалдовића за председника и Стефана Гогића и Александра Томовића за чланове.

4. тачка дневног реда

У уводној речи председник Скупштине је објаснио да Предлог Одлуке о завршном рачуну буџета Градске општине Севојно за 2021. годину који је Веће Градске општине упутило Скупштини на разматрање и усвајање, Комисија за буџет и финансије није разматрала пошто је тек данас формирана и да то убудуће неће бити пракса.

Затим је дао реч Миодрагу Петковићу, члану Градског већа за буџет и финансије. Петковић је поздравио присутне, честитао свим одборницима, Већу и председници на избору, рекао је да је разматрање завршног рачуна буџета прилика да се сумирају резултати, шта је све урађено. Затим је укратко упознао присутне са садржином завршног рачуна за 2021. годину, издвојивши његове главне делове, наводећи и коментаришући поједине ставке и износе у њима. Укупни приходи и примања са пренетим неутрошеним средствима износе 50.095.000 динара, а расходи 42.486.000 динара, а утврђени суфицит износи 7.610.000 динара.

Председник скупштине је отворио расправу. За реч је јавио Аврам Илић који је истакао да је буџет за спорт никад већи - 5 милиона и да је тај буџет немогуће потрошити јер се са једне позиције максимално једном спортском клубу може одобрити само 20% средстава. Истакао је да је у прошлом сазиву Скупштине предлагао да се формира спортски савез Севојна како би се повећала искоришћеност средстава намењених за спорт. Што се тиче текуће и сталне буџетске резерве Илић је рекао да је било прилика за трошење да је било захтева грађана, културних и спортских друштава. Навео је пример да је у Ужицу је за одржавање манифестације Трофеј Радомир Антић из текуће буџетске

резерве искоришћено милион динара и да је Градска општина Севојно средства могла искористити на сличан начин. Илић је на крају рекао да одборничка група Здрава Србија не може подржати предлог завршног рачуна буџета за 2021. годину, јер сматра да су средства могла бити боље утрошена.

Миодраг Петковић се захвалио одборнику Илићу и истакао да су надлежности Градске општине Севојно строго регулисане, да се поштују јавни конкурси, да се градска општина труди да се средства што боље потроше и да су сви предлози на ту тему корисни. Петковић је додао да се нада се да ће ново руководство та средства још боље искористити. Такође је рекао да последњих година Севојно добија из буџета све више средстава, као и да је било средстава и од Републике Србије.

За реч се јавио Аврам Илић који је рекао да је предстојећи ребаланс буџета прилика да се определе средства за снимање седница Скупштине.

Председник Никола Гогић је по окончању расправе предлог Одлуке о завршном рачуну буџета Градске општине Севојно дао на гласање.

Скупштина је са **10 гласова „ЗА“** и **8 гласова „ПРОТИВ“** усвојила Одлуку о завршном рачуну буџета Градске општине Севојно за 2021. годину.

Одборничка питања

Стефан Максимовић поставио је одборничко питање и захтева писмени одговор а одборничко питање се односи на;

Колико средстава је утрошено у реконструкцију амбуланте у Севојну, шта је планирано, а шта је урађено?

Будући да више није било одборничких питања председник Никола Гогић захвалио одборницима и обавестио их да ће бити позвани на прославу Дана и славе Градске општине Севојно.

Седница је завршена у 11:11.

Записник водила:
Славица Марић

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Никола Гогић



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД УЖИЦЕ

ГРАДСКА ОПШТИНА СЕВОЈНО
УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СЕВОЈНО
ПИСАРНИЦА

ПРИМЉЕНО: 29 JUL 2022				
Орган	Оргјед.	Број	Прилог	Вредност
	I	417-1/22		

ГРАДСКА УПРАВА ЗА
ИНФРАСТРУКТУРУ И РАЗВОЈ

VIII Број: 404-73/22

Датум: 19.07.2022.

ГРАДСКА ОПШТИНА СЕВОЈНО
СКУПШТИНА

ПРЕДМЕТ: Одговор на одборничко питање

Поводом питања одборника градске општине Сегојно Стефана Максимовића, достављамо Вам следеће тражене информације:

06.04.2022.године закључен је Уговор о извођењу радова на реконструкцији амбуланте у Градској општини Сегојно, бр.уговора VIII 404-73/22, између Градске управе за инфраструктуру и развој и Грађевинско занатске радње Поп Душан Попадић предузетник Ужице. Цена свих радова који су предмет уговора износи 8.975.927,66 динара са пдв-ом. Средства за реконструкцију амбуланте обезбеђена су у буџету Града Ужице на позицији 319- Пројекти реконструкције и енергетске ефикасности у основним школама и јавним објектима. До данас извођачу радова плаћена је прва привремена ситуација у износу од 4.859.223,72 динара без пдв-а. Плаћање је извршено 31.05.2022.године.

Прилог:

- Копија уговора бр. VIII 404-73/22
- Финансијска картица од 31.05.2022.год.

НАЧЕЛНИЦА
Радмила Бајковић Шојић

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 592 402 • e-mail: radmila.backovic@uzice.rs

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ АМБУЛАНТЕ У ГРАДСКОЈ ОПШТИНИ СЕВОЈНО

Закључен између:

1. Града Ужица, Градске управе за инфраструктуру и развој, улица Д. Туцовића бр. 52, коју заступа начелница Радмила Баћковић Шојић ПИБ:101503055; МБ:07157983.

(у даљем тексту: Наручилац)

и

2. ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКА РАДЊА POP DUŠAN POPADIĆ PREDUZETNIK UŽICE, ул. Кнеза Лазара бр.2, кога заступа Душан Попадић; ПИБ:101503039; МБ:52294258.

(у даљем тексту: Извођач)

Уговорне стране су се сагласиле о следећем:

Члан 1.

Наручилац је на основу члана 52. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 91/19 - у даљем тексту: Закон), дана 23.02.2022. године, послао на објављивање јавни позив за подношење понуда у отвореном поступку и конкурсну документацију за јавну набавку Реконструкција Дома здравља у Севојну број VIII 404-73/22.

Наручилац је у прописаним роковима спровео поступак јавне набавке, извршио преглед, стручну оцену и рангирање понуда и као најповољнију понуду изабрао понуду коју је поднео извођач радова, која у потпуности одговара свим условима из Закона о јавним набавкама и захтевима конкурсне документације.

Наручилац је на основу члана 146. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора број VIII 404-73/22 од 21.03.2022. године којом је уговор за извођење радова на реконструкцији амбуланте у Градској општини Севојно доделио Извођачу радова ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКА РАДЊА POP DUŠAN POPADIĆ PREDUZETNIK UŽICE, ул. Кнеза Лазара бр.2.

Предмет Уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је извођење радова на реконструкцији амбуланте у Градској општини Севојно. Радови обухватају столарске радове; фасадерске и лимарске радове; разне грађевинске радове; молерске радове; дренажне и остале радове. Ради извршења

радова који су предмет Уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши све радове у свему према одредбама овог Уговора, опису Наручиоца који се односи на врсту и количину радова датом обрасцу структуре понуђене цене и захтеваним карактеристикама за столарију која се уграђује на амбуланти наведеним у опису и спецификацији наручиоца и понуди извођача број **23** од **11.03.2022.** године као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Сва испоручена столарија за уградњу на амбуланти мора имати одговарајуће атесте овлашћених институција за испитивање којима се потврђује да задовољава захтеване карактеристике наручиоца. Извођач се обавезује да одговарајуће атесте достави надзорном органу наручиоца пре уградње столарије.

Ако се записнички утврди да столарија која је Извођач испоручио Наручиоцу, не задовољава захтеване карактеристике наручиоца, има недостатке у квалитету и очигледне грешке, Извођач исту мора, у року одређеном у сачињеном записнику о рекламацији, заменити новом, која има једнаке или боље карактеристике.

Вредност радова – цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет Уговора износи **7.479.939,72** (седам милиона четири стотине седамдесет девет хиљада девет стотина тридесет девет динара и 72/100) динара без ПДВ-а, односно **8.975.927,66** (осам милиона девет стотина седамдесет пет хиљада девет стотина двадесет седам и 66/100) динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број **23** од **11.03.2022.** године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати без сагласности наручиоца. Сваки уговарач има право да захтева измену уговорене цене у случају наступања ванредних догађаја који утичу на висину цене. Ванредни догађаји су околности које се у време закључења уговора нису могле предвидети, а чије се наступање није могло избећи, нити њихово дејство отклонити. Као ванредни догађаји сматрају се нарочито:

1. мере утврђене актима надлежних органа,
2. промена цена материјала и услуга трећих лица на тржишту,
3. промена трошкова живота,
4. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом.

Потреба за повећањем цене мора бити утврђена на објективан начин. Наручилац одлучује да ли ће прихватити повећање цене у зависности од околности конкретног случаја и узимајући у обзир расположива финансијска средства.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Понуђеном ценом из става 1. овог Члана Уговора обухваћено је: вредност материјала, радне снаге, механизације, средства за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току радова,

обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне оgrade и градилишне табле, прилазне путеве и платое за комуникацију и организацију грађења, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца.

Изричито се захтева да Наручилац буде хитно обавештен о сваком питању које може да доведе до промене висине предвиђеног буџета, спецификације или програма извођења радова. Извођење радова везаних за ту околност се обуставља док Наручилац не донесе одлуку како ће се поступати.

Извођач, прихвата да Наручилац може одустати од појединих позиција, односно радова, уговорених основним Уговором, а да се уговорене цене осталих радова не мењају.

Уговорене јединичне цене за материјал, инсталације и сву опрему, подразумевају франко градилиште, односно објект, размештено и изведено према техничкој документацији.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Наручилац ће плаћање изведених радова извршити на основу оверених привремених и окончане ситуације Извођача.

Наручилац ће привремене и окончану ситуацију, оверене од стране Надзорног органа, прегледати, оверити и неспорну вредност исплатити у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема ситуације, када и настаје дужничко поверилачки однос.

Привремене и окончана ситуација се испоставља у 6 (шест) примерака почетком месеца, а најкасније до 5-ог у месецу за изведене радове у претходном месецу.

Вредност изведених радова по привременим и окончаној ситуацији, утврђује се на основу података о изведеним радовима из Грађевинске књиге уз примену јединичних цена из Понуде.

Као дан пријема, сматра се дан када су привремене и окончана ситуација, предате на писарницу Наручиоца.

Наручилац има право да оспори привремене и окончану ситуацију, у погледу цене, количина, рокова и другог. О спорном и разлозима оспоравања, Наручилац је дужан обавестити Извођача у року одређеном за плаћање.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

Рок за завршетак радова

Члан 5.

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од 60 (*шездесет*) календарских дана рачунајући од дана увођења у посао. У случају обуставе радова која се евидентира у грађевинском дневнику, рок за извођење радова се продужава за онолико дана колико је трајала обустава радова и тај рок се не обрачунава у календарске дане који су потребни за завршетак радова. Разлози за обуставу радова у складу са чланом 6. овог уговора су:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неубичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2. мере предвиђене актима надлежних органа;
3. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник. Рок за увођење у посао је најкасније 10 дана од дана ступања на снагу овог уговора, уколико није другачије одређено.

Под завршетком радова сматра се дан њихове спремности за примопредају изведених радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

Члан 6.

Извођач радова има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неубичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2. мере предвиђене актима надлежних органа;
3. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
4. закашњење увођења Извођача радова у посао;
5. закашњење у испоруци опреме, ако опрему набавља наручилац или је испоручује лице које је наручилац одредио;
6. вишкови радова, у складу са чланом 15. овог уговора;
7. хитни непредвиђени радови предвиђени чланом 16. овог уговора;
8. додатни радови који су постали неопходни, а који нису били укључени у првобитни уговор о јавној набавци, у случају и на начин како је предвиђено чланом 157. Закона;

9. непредвиђене околности у складу са чланом 158. Закона.

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 8 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазвано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране закључе Анекс уговора под условима прописаним чланом 156. Закона.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 7.

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу радова уговорну казну у висини 0,1% (0,1 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

Обавезе Извођача радова

Члан 8.

Извођач радова се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу радова, као и:

(1) да пре почетка радова Наручиоцу радова достави решење о именовању одговорног Извођача радова. Уколико у току извођења радова дође до потребе за променом кључног особља које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет изведених радова, Извођач о томе обавештава Наручиоца и даје свој предлог на сагласност Наручиоцу. У случају промене кључног особља, особље мора бити квалификација истих или бољих од захтеваних у конкурсној документацији, што Извођач документује доказима.

(2) да на објекту обезбеди свакодневно присуство квалификованог техничког особља за све врсте радова који се на објекту изводе. Техничко особље мора имати одговарајуће решење о именовању за предметни објекат. Уколико у току извођења радова дође до потребе за променом кључног особља које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет изведних радова, Извођач радова о томе обавештава Наручиоца и даје свој предлог на сагласност Наручиоцу. Особље мора бити квалификација истих или бољих од захтеваних, што понуђач документује одговарајућим доказима (фотокопије личних лиценци);

(3) да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу у складу са важећим прописима;

(4) да се строго придржава мера заштите на раду;

(5) да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоцу радова да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;

(6) да изводи радове према документацији на основу које је издато одобрење за изградњу, односно главном пројекту, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета које важе за поједине врсте радова, инсталацију и опреме;

(7) да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;

(8) да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац радова ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу радова;

(9) да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;

(10) да на градилишту обезбеди уговор о грађењу, решење о одређивању одговорног извођача радова на градилишту и документацију на основу које се објекат гради;

(11) да омогући вршење стручног надзора на објекту;

(12) да омогући сталан и несметан приступ Грађевинском дневнику на захтев Стручног надзора или Наручиоца;

(13) да омогући наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала;

(14) да поступа у складу са Законом о управљању отпадом;

(15) да поступа у складу са Законом о заштити животне средине;

(16) да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца радова датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену

набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;

(17) да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;

(18) да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;

(19) да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана;

(20) да обезбеди доказ о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала, инсталација и опреме;

(21) да Извођач отклони, све евентуално начињене штете на постојећим инсталацијама, објектима, саобраћајницама, јавним и приватним површинама;

(22) Уколико извођење радова захтева измену режима саобраћаја или ограничења у одвијању саобраћаја, Извођач радова је на основу Закона о безбедности саобраћаја РС дужан да изради Пројекат привремене саобраћајне сигнализације у току извођења радова и да по пројекту постави привремену саобраћајну сигнализацију;

(23) Да у своје име и у име наручиоца у року од 10 дана од дана од закључења Уговора достави надлежној инспекцији рада пријаву градилишта, а копију пријаве постави на видно место на градилишту.

Обавезе Наручиоца радова

Члан 9.

Наручилац радова ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача радова.

Наручилац радова се обавезује да уведе Извођача радова у посао, предајући му техничку документацију као и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац радова се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем радова.

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа

Члан 10.

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извођач радова је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене примедбе и то на сопствени трошак.

Финансијско обезбеђење

Члан 11.

Извођач се обавезује да у року не дужем од 3 (три) дана од дана закључења уговора, достави **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и потписано менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10 % од укупне вредности уговора без пдв-а. Рок важења менице је 15 (петнаест) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке, коју извођач наводи у меничном овлашћењу-писму. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у случају да извођач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Извођач се обавезује да на дан примопредаје предмета јавне набавке, преда Наручиоцу **средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року** бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и потписано менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности уговора без пдв-а. Рок важења менице је 5 (пет) дана дужи од гарантног рока. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке, коју извођач наводи у меничном овлашћењу-писму. Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, у случају да извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 (пет) дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца и не отклони их у року и у складу са писаним захтевом Наручиоца.

Осигурање

Члан 12.

Извођач радова је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајних ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи/реконструкцији) и достави наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова најкасније у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора.

Извођач радова је такође дужан да достави наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима, најкасније у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора.

Уколико се рок за извођење радова продужи, извођач радова је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Гаранција за изведене радове и гарантни рок

Члан 13.

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност или њихову подобност за редовну употребу, односно употребу одређену уговором.

Гарантни рок за квалитет изведених радова износи 2 (две) године и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од датума примопредаје радова, с тим што је извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда Наручиоцу радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала у року од 5 дана од пријема писаног захтева од стране Наручиоца.

Независно од права из гаранције, Наручилац радова има право да од извођача радова захтева накнаду штете која је настала као последица неквалитетно изведених радова или уградње материјала неодговарајућег квалитета.

Квалитет уграђеног материјала

Члан 14.

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност и функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком

документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Вишкови и мањкови радова

Члан 15.

За свако одступање од техничке документације на основу које се изводе радови и уграђује опрема, односно за свако одступање од уговорених радова, Извођач радова је дужан да о томе обавести Наручиоца и да тражи писмену сагласност за та одступања.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без сагласности Наручиоца.

Вишкови радова су количине изведених радова које прелазе уговорене количине радова.

Вишкови или мањкови радова за чије извођење је Наручилац дао сагласност, обрачунавају се и плаћају по уговореним фиксним јединичним ценама и стварним количинама изведених радова, а у складу са Посебним узансама о грађењу („Сл. Лист СФРЈ“ бр. 18/77 у даљем тексту: Узансе).

Наручилац има право да у току извођења радова, односно монтаже опреме, одустане од дела радова и опреме предвиђених у техничкој документацији чија укупна вредност не прелази 10% укупне уговорене цене, под условом да се тим одустајањем не угрозе гарантоване карактеристике објекта као целине.

Хитни непредвиђени радови

Члан 16.

Хитни непредвиђени радови су радови чије је предузимање било нужно због осигурања стабилности објекта или ради спречевања настанка штете, а изазвани су неочекиваном тежом природом земљишта, неочекиваном појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, у складу са чланом 634. Закона о облигационим односима) и чланом 19. став 2. Посебних Узанси о грађењу („Службени лист СФРЈ“ бр. 18/77 - у даљем тексту: Узансе).

Хитне непредвиђене радове Извођач радова може да изведе и без претходне сагласности Наручиоца, ако због њихове хитности није био у могућности да прибави ту сагласност.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца о разлозима за извођење хитних непредвиђених радова и о предузетим мерама.

Извођач радова има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове из овог члана, који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед хитних непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5,0%, и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

Непредвиђени радови

Члан 17.

Непредвиђени радови према члану 9. Посебних Узанси о грађењу („Сл. Лист СФРЈ“ бр. 18/77 у даљем тексту: Узансе) су они радови који нису уговорени, ни предвиђени пројектом, али су се јавили као последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. У ове радове не спадају радови дефинисани чланом 15. и 16. овог уговора.

Непредвиђене радове Извођач радова не може да изведе без претходне сагласности наручиоца.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца о разлозима за извођење непредвиђених радова.

Извођач радова има право на правичну накнаду за непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5,0%, и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

Примопредаја изведених радова

Члан 18.

Примопредаја изведених радова врши се по завршетку извођења уговорених радова на објекту, односно свих радова предвиђених одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом. Примопредаја изведених радова може да се врши и упоредо са извођењем радова на захтев Наручиоца, ако по завршетку извођења свих радова на објекту не би могла да се изврши контрола дела изведених радова.

Примопредаја изведених радова обухвата контролу усклађености изведених радова са одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом на основу које се изводе уговорени радови, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација.

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 (петнаест) дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова именуваће Наручилац, а обавезно је чине 3 (три) представника Наручиоца, 1 (један) представник Стручног надзора, уз присуство Извођача радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач радова мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач радова не почне да отклања у року од 3 (три) дана и ако их не отклони у разумно утврђеном року, Наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом лицу, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Примопредају радова обезбедиће Наручилац у законски предвиђеном року.

Наручилац ће у моменту у примопредаје радова од стране Извођача радова примити на коришћење изведене радове.

Коначни обрачун

Члан 19.

Коначну количину и вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за коначни обрачун на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисију за коначни обрачун именуваће Наручилац радова, а обавезно је чине 3 (три) представника Наручиоца, 1 (један) представник Стручног надзора, уз присуство Извођача радова.

Комисија сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове испоставља се истовремено са Записником о примопредаји и Записником о коначном обрачуну изведених радова.

Раскид Уговора

Члан 20.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног

надзора, као и ако Извођач радова не изводи радове у складу са пројектно техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор у случају да Извођач није омогућио несметан приступ Грађевинском дневнику на захтев Стручног надзора и Наручиоца.

Наручилац може једнострано раскинути уговор уколико Извођач ангажује лице као подизвођача које није наведено у понуди и уговору о јавној набавци, у складу са чланом 237. став 1. тачка 3. Закона.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда преглед стварно изведеним радова до дана раскида уговора, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор у случају да Извођач није испоручио столарију која задовољава захтеване карактеристике наручиоца, а у остављеном року није извршио замену новом која има једнаке или боље карактеристике.

Измене уговора

Члан 21.

Измене овог Уговора могу се вршити у складу са одредбама чл. 156.-161. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.91/19).

Члан 22.

Наручилац може, након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности, а у складу су са дефиницијама датим у члану 16. и 17. овог уговора.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова, ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

- 1) природни непогоди (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за планирање радова и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2) непогоди које буду предвиђене актима надлежних органа;
- 3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- 4) ~~хитне~~ непредвиђене радове према члану 16. уговора, за које Извођач радова ~~приликом~~ извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.
- 5) ~~хитне~~ непредвиђене радове према члану 17. уговора, без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности, а који нису били уговорени, ни предвиђени.

Члан 23.

У случају потребе извођења хитних непредвиђених радова из члана 16. овог уговора и извођења непредвиђених радова из члана 17. овог уговора, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену цене, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова.

У року од 3 дана од почетка извођења радова на позицијама хитних непредвиђених радова и непредвиђених радова, Извођач је у обавези да достави Надзорном органу на сагласност Понуду са анализом цена за наведене позиције хитних непредвиђених радова и позиције непредвиђених радова.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, не може се мењати предмет јавне набавке.

Сходна примена других прописа

Члан 24.

На питања која овим уговором нису посебно утврђена, примењују се одговарајуће одредбе закона којим се уређује планирање и изградња, одредбе закона којим се уређују облигациони односи и посебне узансе о грађењу.

Саставни део уговора

Члан 25.

Саставни делови овог Уговора су:

- понуда Извођача радова број 23 од 11.03.2022. године

Решавање спорова

Члан 26.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Ужицу.

Број примерака уговора

Члан 27.

Овај Уговор је правно ваљано закључен и потписан од стране означених овлашћених представника уговорних страна у 6 (шест) истоветних примерака од којих је 3 (три) за Наручиоца и 3 (три) за Извођача.

Ст. 
Начелница
Радмила Бајковић Појић



ИЗВОЂАЧ
"РП" 
Dusan Popadić
предушник



15.07.2022

01 BUDZET GRADA UŽICA

KARTICA POZICIJA PLANA

01.01.2022 – 31.12.2022

Pozicija plana 319/ 0

Razdeo

1860 GZR POP

511451 Projektna dokumentacija

Valuta RSD

Plan:

52000000.00

Nalog	Broj dokumenta	Datum plaćanja	Datum stavke	Opis	Duguje	Potražuje	Saldo
000148	38-0020	31.05.2022	31.05.2022	POP REK.AMBULANTE SEVOJ	971,844.74	0.00	971,844.74
000148	38-0020	31.05.2022	31.05.2022	POP REK.AMBULANTE SEVOJ	4,859,223.72	0.00	5,831,068.46
Ostatak:	46,168,931.54			Ukupno:	5,831,068.46	0.00	5,831,068.46