**Град Ужице**

**Градска општина Севојно**

**Председник**

**II број 405-141/23**

**Датум: 28.03.2023. године**

**Севојно**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**РЕКОНСТРУКЦИЈА ТЕРАСЕ, ФАСАДЕ И УНУТРАШЊИХ ПРОСТОРИЈА** **ОМЛАДИНСКОГ КЛУБА**

**Набавка на коју се не примењују одредбе Закона о јавним набавкама у складу са**

**чланом 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама**

 **(„Службени гласник РС“, број 91/19)**

*март, 2023. године*

На основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/19) и Одлуке о покретању поступка набавке на коју се Закон о јавним набавкама не примењује II број 405-141/23 од 28.03.2023. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Реконструкција терасе, фасаде и унутрашњих просторија Омладинског клуба**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | ***Страна*** |
| I | Општи подаци о набавци | 2. |
| II | Врста, техничке карактеристике (спецификације), радова, рок извршења, место извршења евентуалне додатне услуге и сл. | 3. |
| III | Избор учесника и додела уговора | 5.  |
| IV | Критеријум за доделу уговора | 6. |
| V | Списак образаца који су саставни део конкурсне документације | 6. |
| VI | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 23. |

Конкурсна документација укупно садржи 27 странa.

***I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ***

**1. Предмет набавке**

Предмет набавке II број 405-141/23 су радови *-*Реконструкција терасе, фасаде и унутрашњих просторија Омладинског клуба.

**2.Партије**

Предмет набавке није обликован по партијама.

***II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

**РЕКОНСТРУКЦИЈА ТЕРАСЕ, ФАСАДЕ И УНУТРАШЊИХ ПРОСТОРИЈА ОМЛАДИНСКОГ КЛУБА**

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Опис | Јединица мере | Количина |
| 1. | Ручни ископ земље III категорије за темељ новог зида бине са утоваром исте и одвозом на депонију. | m³ | 4 |
|  2. | Набавка материјала и бетонирање темеља у земљи бетоном MB 25. | m³ | 3 |
| 3. | Набавка материјала и бетонирање зида у двостраној оплати бетоном NB 30. |  m³ | 3 |
| 4. | Обијање постојећег дела плоче по ободу бине ради израде нове окапнице са утоваром шута и одвозом на депонију. | m | 30 |
| 5. | Набавка материјала и бетонирање плоче на проширеном делу бине, бетонирање дела плоче d-12 cm са окапницама у потребној оплати. На место израде окапнице уградити потребну арматуру. | m² | 18 |
| 6. | Набавка и уградња арматуре по спецификацији. | kg | 380 |
| 7. | Набавка материјала и израда слоја кулир пласта на сокли бине и објекта. Позицијом обухватити наношење подлоге, мрежице и два слоја лепка. | m² | 40 |
| 8. | Набавка материјала и обнова фасаде на објекту, обијање подлупљених делова, малтерисање истих, наношење подлоге, два слоја лепка и мрежица и завршног слоја роло акрил фасаде у тону по избору наручиоца. | m² | 100 |
| 9. | Набавка материјала и облагање газишта постојећих степеница мермерним плочама d-3 cm, беж боје са везивним материјалом. | m | 25 |
| 10. | Набавка материјала, местимично крпљење и кречење зидова полудисперзивном бојом у два слоја. | m² | 160 |
| 11. | Набавка материјала, местимично крпљење и фарбање сокле масном фарбом у боји по избору наручиоца. | m² | 40 |
| 12. | Набавка материјала и израда спуштеног минералног плафона типа Amstrong. | m² | 45 |
| 13. | Набавка и уградња LEDрастер панела димензија 60x60 cmса повезивањем на напајање. | комад | 4 |

**Гарантни рок:**

Гарантни рок за квалитет изведених радове износи 2 (две) године.

**Захтев у погледу рока и места извршења радова:**

Рок за извођење радова не може бити дужи од 30 (тридесет) календарских дана од дана увођења извођача у посао.

Место извршења радова – Градска општина Севојно, ул. Александра Вучковића бр. 5, Севојно.

***III ИЗБОР УЧЕСНИКА И ДОДЕЛА УГОВОРА***

КРИТЕРИЈУМИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

Право на учешће у поступку набавке II број 405-141/23 „Реконструкција терасе, фасаде и унутрашњих просторија Омладинског клуба“ има привредни субјект који испуњава критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта**.**

Испуњеност критеријума за квалитативни избор привредног субјектаза учешће у поступку предметне набавке, привредни субјект доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.бр | КРИТЕРИЈУМИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
| 1. | Да привредни субјект или законски заступник привредног субјекта у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку набавке, за кривична дела наведена у члану 111. став 1) тачка (1) и (2) Закона о јавним набавкама; | **ИЗЈАВА ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА**(*Образац 2. у поглављу V ове конкурсне документације*), којом привредни субјект под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује као одговорно лице привредног субјекта да испуњава критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 111. Закона о јавним набавкама. |
| 2. | Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне; |
| 3. | Да привредни субјект није у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. Закона о јавним набавкама; |
| 4. | Да не постоји сукоб интереса, а у вези члана 50. Закона о јавним набавкама; |
| 5. | Да привредни субјект није: **а)** покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца;**б)** покушао да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку набавке и **в)** доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора. |  |

**НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА**

* Испуњеност критеријума за квалитативни избор привредног субјектаза учешће у поступку предметне набавке наведних у табеларном приказу критеријума за квалитативни избор привредног субјекта под редним бројем 1., 2., 3., 4. и 5. у складу са чл. 111. ЗЈН, привредни субјект доказује достављањем ИЗЈАВЕ ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА (*Образац 2. у поглављу V ове конкурсне документације*) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује као одговорно лице привредног субјекта да испуњава критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 111. Закона о јавним набавкама.
* Ако понуду подноси група привредних субјеката, у понуди доставља се засебна изјава сваког члана групе привредних субјеката којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу одговорно лице привредног субјекта потврђује да испуњава критеријуме за квалитативни избор (*Образац 2. у поглављу V ове конкурсне документације*). Избор привредног субјекта доказују заједно.
* Ако привредни субјект намерава да део уговора повери подизовђачу дужан је да за подизођача, достави засебну изјаву подизвођача о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта (*Образац 3. у поглављу V ове конкурсне документације*).

Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора да захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у неовереним копијама.

Привредни субјект може да наведе податке о интернет адреси базе података, све потребне идентификационе податке и изјаву о пристанку, путем којих могу да се прибаве докази, односно изврши увид у доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

***IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА***

1. **Критеријум за доделу уговора:**

Наручилац ће доделити уговор економски најповољнијој понуди коју одређује на основу критеријума цене.

Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

1. **Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда које су након примене критеријума једнаке:**

Уколико су две или више понуда након примене критеријума једнаке наручилац ће доделити уговор понуђачу који је понудио дужи период важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које су након примене критеријума цене и примене резервног критеријума период важења понуде једнаке.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

***V СПИСАК ОБРАЗАЦА КОЈИ СУ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **НАЗИВ ОБРАСЦА** | **БРОЈ ОБРАСЦА** |
| **1.** | Образац понуде | **ОБРАЗАЦ БР. 1** |
| **2.** | Изјава привредног субјекта о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта | **ОБРАЗАЦ БР. 2** |
| **3.** | Изјава подизвођача испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта | **ОБРАЗАЦ БР. 3** |
| **4.** | Модел уговора | **ОБРАЗАЦ БР. 4** |
| **5.** | Предмер радова - образац структуре понуђене цене | **ОБРАЗАЦ БР. 5** |

**(ОБРАЗАЦ БР. 1)**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023. године за набавку радова на коју се не примењују одредбе Закона о јавним набавкама у складу са чланом 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 91/19) – „Реконструкција терасе, фасаде и унутрашњих просторија Омладинског клуба“ II број 405-141/23.

***1) ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив:* |  |
| *Адреса:* |  |
| *Матични број:* |  |
| *Порески идентификациони број (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Адреса електронске поште (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |
| *Да ли је привредни субјект уписан у регистар понуђача у Републици Србији)?*  | 1. *ДА*
2. *НЕ*
 |
| *Ако је одговор да наведите интернет страницу на којој је регистрација доступна:* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО**  |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Вредност или проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Вредност или проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког привредног субјекта/понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** – „Реконструкција терасе, фасаде и унутрашњих просторија Омладинског клуба“ II број 405-141/23

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а  |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом |  |
| Рок и начин плаћања | Рок плаћања је до 45 дана од пријема исправне и оверене привремене односно окончане ситуације, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19, 44/21 и 44/21-др.закон). Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.  |
| Рок за извођење радова (*не може бити дужи од 30(тридесет) дана од дана увођења извођача у посао* | \_\_\_\_\_\_ дана од дана увођења извођача у посао (*уписати)* |
| Рок важења понуде*(минимум 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда*) | \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (минимум 60) *(уписати)* |

Датум Потпис овлашћеног лица

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде привредни субјект мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

 **(ОБРАЗАЦ БР. 2)**

**ИЗЈАВА ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као
одговорно лице привредног субјекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(назив привредног субјекта)*

дајем следећу

**И З Ј А В У**

да у поступку набавке „Реконструкција терасе, фасаде и унутрашњих просторија Омладинског клуба“ II број 405-141/23наведени привредни субјект испуњава критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта, и то:

1. Да привредни субјект или законски заступник привредног субјекта у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку набавке, за кривична дела наведена у члану 111. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама;

2. Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;

3. Да привредни субјект није у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. Закона о јавним набавкама;

4. Да не постоји сукоб интереса, а у вези члана 50. Закона о јавним набавкама;

5. Да привредни субјект није:

**а)** покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца;

**б)** покушао да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку набавке и

**в)** доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица:

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:******Уколико понуду подноси група привредних субјеката,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког привредног субјекта.*

**(ОБРАЗАЦ БР. 3)**

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као
заступник подизвођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дајем следећу

 *(назив подизвођача)*

**И З Ј А В У**

да у поступку набавке „Реконструкција терасе, фасаде и унутрашњих просторија Омладинског клуба“ II број 405-141/23 наведени подизвођач испуњава критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта, и то:

1. Да привредни субјект или законски заступник привредног субјекта у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку набавке, за кривична дела наведена у члану 111. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама;

2. Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;

3. Да привредни субјект није у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. Закона о јавним набавкама;

4. Да не постоји сукоб интереса, а у вези члана 50. Закона о јавним набавкама;

5. Да привредни субјект није:

**а)** покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца;

**б)** покушао да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку набавке и

**в)** доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подизвођач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:******Уколико привредни субјект подноси понуду са подизвођачем****, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.*

 **(ОБРАЗАЦ БР. 4)**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**НАПОМЕНЕ:**

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним привредним субјектом.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

Чланови 1а. и 1б. модела уговора, биће унети у садржину Уговора, уколико за то буде имало основа – у зависности од понуде Извођача.

**Потребно је да привредни субјект попуни и потпише модел уговора.**

 **УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА**

**НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ТЕРАСЕ, ФАСАДЕ И УНУТРАШЊИХ ПРОСТОРИЈА**

 **ОМЛАДИНСКОГ КЛУБА**

*Закључен између:*

***1. Градске општине Севојно, ул. Миливоја Марића бр. 40*, *Севојно****,**коју заступа Председница Градске општине Севојно Мирјана Ђурић; ПИБ: 108635771;МБ: 17868934; (у даљем тексту: Наручилац)*

*и*

***2.****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_, кога заступа директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;МБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; (у даљем тексту Извођач)*

*(све попуњава понуђач)*

 ***или***

*Носилац посла*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_, кога заступа директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:МБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(све попуњава понуђач)*

 *и*

*Члан групе*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_кога заступа директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;МБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Уговорне стране су се сагласиле о следећем:

**Уводне одредбе**

**Члан 1.**

Наручилац је складу са чланом 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 91/19), спровео набавку II број 405-141/23 и донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023. године и изабрао извођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ као најповољнијег привредног субјекта за набавку II број 405-141/23 „Реконструкција терасе, фасаде и унутрашњих просторија Омладинског клуба“.

**Члан 1а.**

Извођач ће извршење уговорених послова, у складу са Понудом, делимично уступити подизвођачу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач је: \_\_\_%, а део предмета набавке који ће извршити подизвођач је:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(*попуњава Наручилац у складу са Обрасцем Понуде)***

Извођач који је извршење уговорених радова, у складу са Понудом, делимично уступио подизвођачу, у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

**Члан 1б.**

Уговорене послове, у складу са Понудом, бр. \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_

заједнички извршава група извођача, коју чине:

• \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив учесника у заједничкој понуди),

• \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив учесника у заједничкој понуди),

• \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив учесника у заједничкој понуди),

**( *све уписује наручилац у складу са Обрасцем понуде*)**

Извођачи, који су поднели заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу за извршење предметног уговора.

**Предмет уговора**

Члан 2.

Предмет Уговора су радови који обухватају реконструкцију терасе, фасаде и унутрашњих просторија Омладинског клуба, на локацији Наручиоца, у свему према одредбама овог Уговора, опису Наручиоца и понуди Извођача број: \_\_\_\_ од \_\_\_\_.2023. године, која је саставни део овог Уговора. Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу и другу опрему, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог Уговора.

**Члан 3.**

Извођач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке у складу са својом понудом, важећим позитивним прописима и одредбама овог Уговора.

**Увођење у посао**

**Члан 4**.

Наручилац се обавезује да обезбеди овлашћене Надзорне органе и да организује дневни надзор над извођењем радова о свом трошку.

Наручилац се обавезује да одмах по потписивању овог Уговора уведе Извођача у посао.

Сматра се да је Извођач уведен у посао, када се изврши званично техничко отварање градилишта у присуству представника Наручиоца и преда Извођачу 1 (један) комплет техничке документације, или пак цртеже и техничку спецификацију.

Датум из претходног става ће се констатовати заједно у грађевинском дневнику и од тада ће тећи рок за извођење радова.

Тек након преузимања градилишта, Извођач може набављати материјал, обављати припремне радове и излагати се другим трошковима у вези са извршењем Уговора.

Уколико приликом преузимања градилишта, упркос настојањима Наручиоца да обезбеди Извођачу најпрецизније могуће податке и повољне услове за извршење радова, Уговорне стране дођу до нових сазнања због којих уопште није могуће отпочети радове, или је потребно знатно изменити пројекте или описе, Наручилац има право да одустане од Уговора. У том случају, свака од Уговорних страна сама снoси своје трошкове које је до тог тренутка имала.

**Надзор**

**Члан 5.**

Стручни надзор над извођењем предметних радова, Наручилац ће вршити преко и уз помоћ овлашћених стручњака.

Наручилац ће даном потписивања Уговора, решењем именовати одговорног Надзорног органа и доставити именовање Извођачу у моменту увођења у посао.

Извођач је дужан да пре почетка радова достави Наручиоцу име свог одговорног и овлашћеног представника на градилишту на сагласност.

**Градилишна документација**

**Члан 6.**

Извођач је дужан да уредно и по прописима води грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима у 2 примерка, односно 1 примерак за Наручиоца, а 1 за Извођача. Ова документа морају бити редовно потписивана од надзорног органа и одговорног руководиоца радоваИзвођача**,** и то:

Грађевински дневник свакодневно, а Грађевинска књига одмах након извршеног обрачуна и уношења изведених количина по свакој позицији рада, односно сваких 30 дана најмање.

Сва комуникација између уговорних страна сматраће се важећом само ако је у писаној форми и само уколико је директно прими овлашћено лице уговорне стране.

Уколико извођење радова захтева измену режима саобраћаја или ограничења у одвијању саобраћаја, Извођач радова је на основу Закона о безбедности саобраћаја РС дужан да изради Пројекат привремене саобраћајне сигнализације у току извођења радова и да по пројекту постави привремену саобраћајну сигнализацију.

**Осигурање**

**Члан 7.**

Извођач радова је дужан да пре почетка радова о свом трошку осигура све радове, објекте и раднике према важећим прописима о осигурању и да полису осигурања у свако доба стави Наручиоцу на увид.

Осигурање мора бити извршено на начин да Наручилац и Извођач буду у потпуности обезбеђени и заштићени од свих штета и ризика за све време извођења радова и то до пуне њихове вредности.

Поред основног осигурања радова из Уговора, Извођач је дужан да изврши осигурање о свом трошку за све штете нанете било којем лицу или имовини које се могу појавити у току извођења радова из Уговора и обештетити Наручиоца за све рекламације, потраживања од штете, трошкове и издатке, које настану изван урбанистичке локације, а буде их изазвао Извођач.

Наручилац неће бити одговоран за било какве штете нанете трећим лицима.

**Рокови и Место**

**Члан 8.**

Извођач се обавезује да радове изведе у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*не дужем од 30*) календарских дана од дана увођења извођача у посао.

Дан увођења у посао, констатоваће се у Грађевинском дневнику.

Уговорени рок обухвата и време припреме Извођача за извођење радова.

Место извођења радова је на територији Градске општине Севојно, ул. Александра Вучковића бр. 5, Севојно.

**Финансијска вредност Уговора**

 **Члан 9.**

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет Уговора износи **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** динара без ПДВ-а (словима:*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*),односно *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*динара са ПДВ-ом (словима:*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*)*,* а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године.

**Цена**

**Члан 10.**

Наручилац и Извођач су сагласни да су јединичне цене из понуде фиксне и да се не могу мењати ни под каквим условима**.**

**Члан 11.**

Изричито се захтева да Наручилац буде хитно обавештен о сваком питању које може да доведе до промене висине предвиђеног буџета, спецификације или програма извођења радова. Извођење радова везаних за ту околност се обуставља док Наручилац не донесе одлуку како ће се поступати.

Извођач, прихвата да Наручилац може одустати од појединих позиција, односно радова, уговорених основним Уговором, а да се уговорене цене осталих радова не мењају.

**Плаћање**

**Члан 12.**

Наручилац ће плаћање изведених радова извршити на основу фактуре-рачуна/ привремене и окончане ситуације Извођача.

Наручилац ће фактуру-рачун/ привремену и окончану ситуацију, оверене од стране Надзорног органа, прегледати, оверити и неспорну вредност исплатити **у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема ситуације**, када и настаје дужничко поверилачки однос.

Фактура-рачун/ привремена и окончана ситуација се испоставља у 6 (шест) примерака почетком месеца, а најкасније до 5-ог у месецу за изведене радове у претходном месецу.

Вредност изведених радова по фактури-рачуну/ привременој и окончаној ситуацији, утврђује се на основу података о изведеним радовима из Грађевинске књиге уз примену јединичних цена из Понуде.

Као дан пријема, сматра се дан када је фактура-рачун/ привремена и окончана ситуација, предата на писарници Наручиоца.

Наручилац има право да оспори фактуру-рачун/ привремену и окончану ситуацију, у погледу цене, количина, рокова и другог. О спорном и разлозима оспоравања, Наручилац је дужан обавестити Извођача у року одређеном за плаћање.

**Средства финансијског обезбеђења**

**Члан 13.**

Извођач радова се обавезује да у року не дужем од 3 (три) дана од дана закључења уговора, достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и потписано менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10 % од укупне вредности уговора без пдв-а. Рок важења менице је 15 (петнаест) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке, коју извођач наводи у меничном овлашћењу-писму. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у случају да извођач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Извођач радова се обавезује да на дан примопредаје предмета јавне набавке, преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року - бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и потписано менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности уговора без пдв-а. Рок важења менице је 5 (пет) дана дужи од гарантног рока.Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке, коју извођач наводи у меничном овлашћењу-писму. Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, у случају да извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 (пет) дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца и не отклони их у року и у складу са писаним захтевом Наручиоца.

**Гаранција за изведене радове и гарантни рок**

**Члан 14.**

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност или њихову подобност за редовну употребу, односно употребу одређену уговором.

Гарантни рок за квалитет изведених радове износи 2 (две) године и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од датума примопредаје радова, с тим што је извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда Наручиоцу радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала у року од 5 дана од пријема писаног захтева од стране Наручиоца.

Независно од права из гаранције, Наручилац радова има право да од извођача радова захтева накнаду штете која је настала као последица неквалитетно изведених радова или уградње материјала неодговарајућег квалитета.

**Уговорне казне**

**Члан 15.**

Ако Извођач без кривице Наручиоца не заврши радове у уговореном року, дужан је Наручиоцу платити на име уговорне казне пенале 2 (два) промила од укупне уговорене вредности радова за сваки дан прекорачења уговореног рока до завршетка радова, а највише до 5% (пет процената) од уговорене вредности.

Уговорне стране овим Уговором искључују примену правног правила по коме је Наручилац дужан саопштити Извођачу по западању у доцњу да задржава право на уговорену казну (пенале), те се сматра да је самим падањем у доцњу Извођач дужан платити уговорну казну (пенале) без опомене, а Наручилац је овлашћен да их наплати - одбије на терет Извођачевих потраживања од Наручиоца, с тим што је Наручилац о извршеној наплати - одбијању дужан обавестити Извођача.

Плаћање уговорне казне (пенала) не ослобађа Извођача обавезе да у целости заврши све уговорене радове.

Ако Наручиоцу настане штета због прекорачења уговореног рока завршетка радова у износу већем од уговорених и обрачунатих пенала, тада је Извођач дужан да плати Наручиоцу поред уговорене казне (пенала) и износ накнаде штете која прелази висину уговорене казне.

**Члан 16.**

Извођач ће сносити и обавезан је да Наручиоцу надокнади све трошкове настале ангажовањем техничког надзора ради праћења обима и квалитета радова за сваки дан прекорачења уговореног рока завршетка радова, ако је до прекорачења уговореног рока дошло квивицом Извођача.

Основ за утврђивање накнаде из претходног става чини цена инжењер/дан односно, техничар/дан уз примену фактора 3,5 на бруто личне дохотке за сваки дан закашњења до пријема објекта.

**Технички преглед и коначни обрачун**

**Члан 17.**

Технички преглед и пријем изведених радова вршиће се према важећим прописима.

Пре подношења захтева од стране Инвеститора за технички пријем, формираће се заједничка комисија састављена од стране представника Наручиоца и Извођача која ће утврдити испуњеност услова за технички пријем.

Комисија одлучује о испуњености услова једногласно, а уколико има примедби оне морају бити образложене.

На основу одлуке комисије инвеститор подноси захтев надлежном органу за технички пријем.

**Члан 18.**

Извођач је дужан да поступи по примедбама комисије за технички преглед и то у року који му одреди комисија.

Трошкове накнадног техничког прегледа сноси Извођач, а трошкове Комисије за примопредају и Коначни обрачун свака уговорна страна за своје представнике.

**Члан 19.**

По обављеном техничком прегледу и отклањању констатованих недостатака уговорне стране ће преко својих овлашћених представника у року од 10 дана извршити примопредају и Коначни обрачун изведених радова.

**Накнада штете**

**Члан 20.**

Извођач је обавезан предузети мере техничке зашите и друге мере за сигурност објеката и радова, радника и материјала, пролазника, јавног саобраћаја, суседних објеката, околине и имовине трећих лица и непосредно је одговоран и дужан је надокнадити све штете које извршењем уговорених радова причини трећим лицима.

Извођач је дужан да предузме све мере заштите животне средине.

**Члан 21.**

Наручилац неће сносити одговорност за накнаду Извођачу, његовим радницима или трећим лицима у случају смрти, онеспособљавања и других ризика који могу проистећи из њиховог ангажовања на реализацији радова, који су предмет овог Уговора, или из саме њихове реализације.

**Остале одредбе**

**Члан 22.**

Наручилац може током трајања уговора о набавци у складу са одредбама члана 156.-161. Закона о јавним набавкама да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

**Члан 23.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове који настану у вези с овим Уговором, решавају споразумно, у духу добрих пословних обичаја.

Одредбе Закона о облигационим односима и других позитивно-правних прописа, примењиваће се на све што није регулисано овим Уговором.

**Члан 24.**

У случају да настали спор није могуће решити споразумом, уговорне стране су сагласне да ће спор решити пред надлежним судом.

**Члан 25.**

Саставни делови овог Уговора су:

Прилог 1. - Понуда Извођача број \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_.2023. године.

 **Члан 26.**

Овај Уговор је правно ваљано закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна.

**Члан 27.**

Овај уговор је израђен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 3 (три) за сваку уговoрну страну.

 **НАРУЧИЛАЦ ИЗВОЂАЧ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Председница

Градске општине Севојно

 Мирјана Ђурић

**(ОБРАЗАЦ БР. 5)**

**ПРЕДМЕР РАДОВА - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

II број 405-141/23 **–** Реконструкција терасе, фасаде и унутрашњих просторија Омладинског клуба

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Опис позиција | Јединица мере | Количина | Јединична цена без пдв-а | Укупна цена без пдв-а |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Ручни ископ земље III категорије за темељ новог зида бине са утоваром и одвозом на депонију. | m³ | 4 |  |  |
| 2. | Набавка материјала и бетонирање темеља у земљи бетоном MB 25. | m³ | 3 |  |  |
| 3. | Набавка материјала и бетонирање зида у двостраној оплати бетоном NB 30. | m³ | 3 |  |  |
| 4. | Обијање постојећег дела плоче по ободу бине ради израде нове окапнице са утоваром шута и одвозом на депонију. | m | 30 |  |  |
| 5. | Набавка материјала и бетонирање плоче на проширеном делу бине, бетонирање дела плоче d-12 cm са окапницама у потребној оплати. На место израде окапнице уградити потребну арматуру. | m² | 18 |  |  |
| 6. | Набавка и уградња арматуре по спецификацији. | kg | 380 |  |  |
| 7. | Набавка материјала и израда слоја кулир пласта на сокли бине и објекта. Позицијом обухватити наношење подлоге, мрежице и два слоја лепка. | m² | 40 |  |  |
| 8. | Набавка материјала и обнова фасаде на објекту, обијање подлупљених делова, малтерисање истих, наношење подлоге, два слоја лепка и мрежица и завршног слоја роло акрил фасаде у тону по избору наручиоца. | m² | 100 |  |  |
| 9. | Набавка материјала и облагање газишта постојећих степеница мермерним плочама d-3 cm, беж боје са везивним материјалом. | m | 25 |  |  |
| 10. | Набавка материјала, местимично крпљење и кречење зидова полудисперзивном бојом у два слоја. | m² | 160 |  |  |
| 11. | Набавка материјала, местимично крпљење и фарбање сокле масном фарбом у боји по избору наручиоца. | m² | 40 |  |  |
| 12. | Набавка материјала и израда спуштеног минералног плафона типа Amstrong. | m² | 45 |  |  |
| 13. | Набавка и уградња LEDрастер панела димензија 60x60 cmса повезивањем на напајање. | комад | 4 |  |  |
| Укупно без ПДВ-а: |  |
| Износ ПДВ-а: |  |
| Укупно са ПДВ-ом |  |

Гарантни рок за квалитет изведених радове износи 2 (две) године.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

***VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

***2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

Понуду доставити на адресу: Градска општина Севојно, ул. Миливоја Марића бр. 40, Севојно*,* са назнаком: **,,Понуда за набавку II број 405-141/23**  **– Реконструкција терасе, фасаде и унутрашњих просторија Омладинског клуба - НЕ ОТВАРАТИ”**.

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 07.04.2023. године до 11:00 часова*.***

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

**Понуда мора да садржи:**

* Образац понуде (Образац бр. 1) – попуњен и потписан;
* Изјава привредног субјекта о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта (Образац бр. 2) - попуњен и потписан;
* Изјаву подизвођача о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта (Образац бр. 3), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем - попуњен и потписан;
* Модел уговора (образац бр. 4) - попуњен и потписан;
* Предмер радова - образац структуре понуђене цене (образац бр. 5) - попуњен и потписан;
* Споразум – којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, у случају подношења заједничке понуде;
* Доказе о испуњености услова на начин тражен конкурсном документацијом.
1. ***ПАРТИЈЕ***

Предметна набавка није обликована по партијама.

***4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин на који је поднео основну понуду.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска општина Севојно, ул. Миливоја Марића бр. 40, Севојно*,*  са назнаком:

„Измена понуде за набавку II број 405-141/23 – Реконструкција терасе, фасаде и унутрашњих просторија Омладинског клуба - НЕ ОТВАРАТИ”или

„Допуна понуде за набавку II број 405-141/23 – Реконструкција терасе, фасаде и унутрашњих просторија Омладинског клуба - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за набавку II број 405-141/23 – Реконструкција терасе, фасаде и унутрашњих просторија Омладинског клуба - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, вредност или проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 3. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

***8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке, а који обавезно садржи податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (*Образац 2. у поглављу V ове конкурсне документације*).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

***9.1.*** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*.*

Рок плаћања је до 45 дана од пријема исправне и оверене привремене односно окончане ситуације, а у вези са чланом 3. став 3. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19, 44/21 и 44/21-др.закон).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**9.2.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

***9.3.*** Захтев у погледу рока и места извршења радова

Рок за извршење радова не може бити дужи од 30 (тридесет) календарских дана од дана увођења Извођача у посао.

Место извршења радова: Градска општина Севојно, ул. Александра Вучковића бр. 5, Севојно.

***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 143. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

***11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

* Изабрани понуђач се обавезује у року не дужем од 3 (три) дана од дана закључења уговора достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и потписано менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без пдв-а. Рок важења менице је 15 (петнаест) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке, коју изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**НАПОМЕНА: Достављене менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“, бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020).**

**12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Привредни субјект може, у писаном облику *путем електронске поште на e-mail* ***biljana.starovla@uzice.rs***тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за набавкуII број 405-141/23 – Реконструкција терасе, фасаде и унутрашњих просторија Омладинског клуба“.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на својој интернет страници;

 - ако је документ из поступка набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, сматраће се да је документ примљен даном слања.

**13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 142. ЗЈН).

Ако понуда садржи рачунску грешку, наручилац је у обавези да од понуђача затражи да прихвати исправку рачунске грешке, а понуђач је дужан да достави одговор у року од два дана од дана пријема захтева.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунске грешке, наручилац ће његову понуду одбити.

**14. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права којим се оспорава законитост уговора који је закључен без претходно спроведеног поступка јавне набавке сматраће се благовременим ако је поднет у року од 60 дана од дана сазнања за такав уговор, а најкасније у року од шест месеци од дана закључења уговора.

**15. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Након доношења одлуке о додели уговора.

Наручилац је у обавези да уговор о набавци достави привредном субјекту у року од 10 дана од дана доношења одлукео додели уговора.

**16. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

Наручилац може током трајања уговора о набавци у складу са одредбама члана 156.-161. Закона о јавним набавкама да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.