

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 38. Статута Градске општине Севојно („Службени лист града Ужица“ број 13/19) председник Градске општине Севојно доноси

ПРАВИЛНИК о коришћењу службених мобилних телефона

Члан 1.

Овим Правилником уређују се права и обавезе запослених у Градској општини Севојно везане за коришћење службених мобилних телефона.

Члан 2.

Запослени задужују мобилни телефонски апарат и СИМ картицу по одобрењу председника Градске општине Севојно.

Члан 3.

Приликом прекорачења лимита, сви запослени потписују изјаву да су сагласни да им се од плате обустави износ за који су прекорачили дозвољене лимите.

Члан 4.

Сви службени мобилни телефони које задужују запослени укључују пакет услуга који је предмет уговора закљученог са мобилним оператером.

За сваког запосленог, пакет услуга је прилагођен његовом радном месту и усклађен са пословима које обавља.

Члан 5.

Запослени који задужују службени мобилни телефон имају обавезу да без ограничења и без изузетака буду доступни за комуникацију са другим запосленим у Градској општини Севојно, у току радног времена, а по налогу непосредног руководиоца и ван радног времена, у изузетним и оправданим случајевима.

Члан 6.

Запослени који задужују службени мобилни телефон имају право и обавезу да га користе у службене сврхе и са дужном пажњом, као и да га чувају од кvara, оштећења и евентуалних злоупотреба.

Члан 7.

По престанку радног односа, запослени који су задужили мобилне телефоне, дужни су да их врате са свом пратећом опремом, у исправном стању које подразумева уобичајено коришћење у одређеном периоду.

Члан 8.

Запослени одговарају за сву штету коју проузрокују Градској општини Севојно, намерно или грубом непажњом, у вези са коришћењем службених мобилних телефона.

Члан 9.

Евентуалну крађу или губитак службеног мобилног телефона, запослени је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 12 часова, пријави непосредном руководиоцу и да обавести мобилног оператера ради блокирања картице, а у случају крађе да поднесе пријаву надлежном органу унутрашњих послова. У супротном, запослени је дужан да сноси сву насталу штету.

Члан 10.

Председник Градске општине Севојно доноси одлуку о утврђивању лимита за службене мобилне телефоне.

Члан 11.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

Република Србија
Град Ужице
Градска општина Севојно
II број 345- 618-1/21
06.12.2021. године

Председник
Градске општине Севојно
Иван Марић

